

1683.

Na osnovu člana 38 stav 1 tač. 2 i 10 i člana 153 stav 2 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list CG", br. 2/18, 34/19 i 38/20) i člana 35 stav 1 tač. 2 i 10 i člana 108 stav 3 Statuta opštine Nikšić ("Službeni list CG - Opštinski propisi", broj 31/18), Skupština opštine Nikšić, na sjednici održanoj dana 18.10.2021. godine, donijela je

ODLUKA

o mjesnim zajednicama

("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 035/21 od 01.11.2021)

I. OPŠTE ODREDBE

Član 1

Ovom odlukom uređuju se uslovi za osnivanje, način i postupak osnivanja, poslovi, organi i postupak njihovog izbora, organizacija i rad organa, način odlučivanja, promjena statusa, finansiranje i druga pitanja od značaja za rad mjesnih zajednica na teritoriji opštine Nikšić.

Član 2

Izrazi koji se koriste u ovoj odluci za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze u ženskom rodu.

Član 3

Mjesna zajednica je dio jedinstvenog sistema lokalne samouprave i oblik neposrednog učešća građana u vršenju javnih poslova.

Mjesna zajednica se osniva radi zadovoljenja potreba i interesa lokalnog stanovništva.

Član 4

U mjesnoj zajednici punoljetni građani sa prebivalištem u mjesnoj zajednici odlučuju preko svojih izabranih predstavnika u Savjetu mjesne zajednice i donose odluke od zajedničkog interesa za to područje na Zboru građana, referendumom i drugim oblicima izjašnjavanja građana, u skladu sa Statutom Opštine i ovom odlukom i donose odluke od zajedničkog interesa za to područje.

Za vršenje poslova mjesne zajednice, organi mjesne zajednice odgovorni su lokalnom stanovništvu sa područja mjesne zajednice.

Član 5

Mjesna zajednica ima svojstvo pravnog lica, sa pravima i obavezama utvrđenim zakonom, Statutom Opštine i ovom odlukom.

Mjesna zajednica stiče svojstvo pravnog lica danom upisa u registar mjesnih zajednica koji vodi organ lokalne uprave nadležan za poslove mjesnih zajednica.

Član 6

Mjesna zajednica ima pečat i štambilj.

Pečat mjesne zajednice je okruglog oblika, prečnika 32mm i sadrži tekst Crna Gora, opština Nikšić i naziv mjesne zajednice kao i grb Opštine u sredini.

Štambilj mjesne zajednice je pravougaonog oblika, dimenzija 30mm x 70mm i sadrži naziv mjesne zajednice, prostor za datum i broj akta.

Član 7

Za čuvanje i upotrebu pečata mjesne zajednice odgovoran je predsjednik Savjeta, odnosno lice koje on ovlasti.

Istekom ili prestankom mandata organa mjesne zajednice, pečat se deponuje kod organa lokalne uprave nadležnog za vođenje registra mjesnih zajednica.

Član 8

Mjesna zajednica može imati imovinu, u skladu sa zakonom.

Mjesna zajednica koristi i upravlja imovinom u skladu sa zakonom i odlukom Skupštine opštine o davanju imovine na korišćenje.

Mjesna zajednica koristi imovinu u skladu sa zakonom.

II. USLOVI I POSTUPAK ZA OSNIVANJE MJESNE ZAJEDNICE

Član 9

Mjesna zajednica se osniva za dio naselja, naselje ili više povezanih naselja koji predstavljaju prostornu, urbanističku i komunalnu cjelinu i u kojem su građani u svakodnevnom životu i radu povezani zajedničkim interesima i potrebama.

Član 10

Postupak za osnivanje mjesne zajednice pokreću punoljetni građani sa prebivalištem na području mjesne zajednice za koje se predlaže osnivanje mjesne zajednice putem inicijative i na Zboru građana.

Inicijativa koju svojim potpisom podrži najmanje 10% punoljetnih građana sa prebivalištem u mjesnoj zajednici, podnosi se predsjedniku Skupštine opštine.

Inicijativa se podnosi u pisanoj formi i sadrži:

- predlog naziva mjesne zajednice;
- granice područja za koje se predlaže osnivanje mjesne zajednice;
- obrazloženje opravdanosti osnivanja;
- ime i prezime, matični broj, broj lične karte, adresu stanovanja i lični potpis punoljetnih građana sa prebivalištem podnosilaca inicijative;
- ime i prezime, matični broj, broj lične karte, adresu stanovanja članova Inicijativnog odbora;
- potpis i adresu predsjednika Inicijativnog odbora.

Član 11

Proceduru po podnešenoj inicijativi za osnivanje mjesne zajednice u ime podnosilaca sprovodi Inicijativni odbor koji broji 3 (tri) člana.

Podnosioci inicijative većinom glasova biraju Inicijativni odbor radi osnivanja mjesne zajednice. Inicijativni odbor ima predsjednika i 2 (dva) člana.

Član 12

Predsjednik Skupštine opštine inicijativu dostavlja organu lokalne uprave nadležnom za poslove mjesnih zajednica, koji cijeni da li je navedena inicijativa podnijeta u skladu sa članom 10 ove odluke.

Organ lokalne uprave nadležan za poslove mjesnih zajednica dostavlja inicijativu ministarstvu nadležnom za poslove vođenja registra prebivališta radi utvrđivanja ispunjenosti uslova u pogledu broja podnosilaca inicijative i njihovog prebivališta, te od ministarstva pribavlja ovjereni izvod iz registra prebivališta sa podacima o ličnom imenu i prezimenu i jedinstvenom matičnom broju svih punoljetnih građana koji imaju prebivalište na području obuhvaćenom inicijativom.

Organ lokalne uprave nadležan za poslove mjesnih zajednica, vraća podnosiocu Inicijativu radi otklanjanja utvrđenih nedostataka, ukoliko isti postoje.

Ako podnosilac inicijative u ostavljenom roku ne otkloni utvrđene nedostatke, smatra se kao da inicijativa nije ni podnesena.

Član 13

Organ lokalne uprave nadležan za poslove mjesnih zajednica po podnijetoj inicijativi saziva Zbor punoljetnih građana sa prebivalištem u mjesnoj zajednici najkasnije u roku od 30 dana od dana prijema akta o utvrđivanju uslova za osnivanje mjesne zajednice u skladu sa članom 10 ove odluke.

O vremenu i mjestu održavanja Zbora građana organ lokalne uprave nadležan za poslove mjesnih zajednica javno obavještava građane najkasnije sedam dana prije održavanja Zbora.

Član 14

Ovlašćeni predstavnik organa lokalne uprave nadležan za poslove mjesnih zajednica dužan je da prisustvuje Zboru građana, vodi zapisnik, vrši druge administrativne poslove i stara se o zakonitom sprovođenju postupka i procedure.

Zapisnik sa Zbora građana sadrži podatke o načinu i roku sazivanja i održavanja Zbora, ukupan broj punoljetnih građana sa prebivalištem za odnosno područje i ukupan broj punoljetnih građana sa prebivalištem prisutnih na

Zboru, konstataciju da su građani upoznati sa mišljenjem nadležnog organa o podnešenoj inicijativi, ime i prezime, matični broj, adresu stanovanja i svojeručni potpis prisutnih građana.

Na osnovu zapisnika iz stava 2 ovog člana organ lokalne uprave nadležan za poslove mjesnih zajednica vrši kontrolu postupka sazivanja, održavanja Zbora građana i donošenja odluke, o čemu sačinjava izvještaj.

Član 15

Inicijativa za osnivanje mjesne zajednice smatra se prihvaćenom, ako se za nju izjasni većina građana prisutnih na Zboru građana.

Kada prihvati inicijativu, Zbor građana donosi odluku o osnivanju mjesne zajednice.

Član 16

Odluka o osnivanju mjesne zajednice donosi se na Zboru građana, većinom glasova prisutnih građana sa područja za koje se predlaže osnivanje mjesne zajednice.

Odluka o osnivanju mjesne zajednice, sadrži naročito:

- naziv i sjedište mjesne zajednice;
- naziv naselja za koje se obrazuje mjesna zajednica i granice područja koja obuhvata;
- ime i prezime lica ovlašćenog za upis mjesne zajednice, odnosno statusnih promjena u registar mjesnih zajednica.

Član 17

Odluka o osnivanju mjesne zajednice dostavlja se u roku od 15 dana od dana donošenja odluke Skupštini opštine, radi davanja saglasnosti.

Skupština opštine, prije davanja saglasnosti, dostavlja odluku o osnivanju mjesne zajednice, predsjedniku Opštine radi izjašnjenja.

Predsjednik Opštine je dužan da se izjasni o odluci iz stava 1 ovog člana u roku od 15 dana od dana dostavljanja.

Član 18

Odluka o osnivanju mjesne zajednice i Odluka Skupštine opštine o davanju saglasnosti objavljuju se u "Službenom listu Crne Gore - Opštinski propisi".

Član 19

Na području opštine Nikšić osnovane su 32 mjesne zajednice i to:

1. CENTAR I
2. CENTAR II
3. RUDO POLJE
4. GRUDSKA MAHALA
5. STARA VAROŠ
6. TREBJESA
7. BISTRICA
8. HUMCI
9. MRKOŠNICA
10. RASTOCI
11. KLIČEVO
12. STRAŠEVINA
13. DRAGOVA LUKA
14. ĆEMENCA
15. UZDOMIR
16. KOČANI
17. POLJICA
18. TOVIĆ
19. VIDROVAN

20. OZRINIĆI
21. ŽUPA NIKŠIĆKA
22. LUKOVO
23. BOGETIĆI
24. TRUBJELA
25. VILUSI
26. GRAHOVO
27. PETROVIĆI
28. VELIMLJE
29. VRAĆENOVIĆI
30. CRNI KUK
31. CRKVICE
32. KRSTAC

III. PROMJENA STATUSA POSTOJEĆE MJESNE ZAJEDNICE

Član 20

Pod promjenom statusa postojeće mjesne zajednice podrazumijeva se:

- spajanje dvije ili više mjesnih zajednica u novu mjesnu zajednicu;
- pripajanje jedne mjesne zajednice ili njenog dijela drugoj mjesnoj zajednici;
- podjela mjesne zajednice na dvije ili više mjesnih zajednica.

Član 21

U slučaju spajanja mjesnih zajednica, u registar se upisuje nova mjesna zajednica nastala spajanjem, a spojene mjesne zajednice se brišu.

Pravni sljedbenik spojenih mjesnih zajednica je nova mjesna zajednica.

U slučaju podjele, odlukom Zbora građana vrši se teritorijalno razgraničenje i uređuje pitanje pravnog sljedbeništva, a u registar se upisuje jedna ili više novih mjesnih zajednica nastalih podjelom.

Mjesna zajednica ili njen dio može se pripojiti drugoj mjesnoj zajednici.

U slučaju pripajanja mjesne zajednice, mjesna zajednica kojoj je pripojena druga mjesna zajednica obuhvatiće i područje pripojene mjesne zajednice.

Pripojena mjesna zajednica briše se iz registra.

Ako se pripaja samo dio mjesne zajednice, između mjesnih zajednica na koje se teritorijalna promjena odnosi zaključuje se sporazum o teritorijalnom razgraničenju.

Član 22

Promjena statusa mjesnih zajednica može se izvršiti pod uslovima, na način i u postupku koji je ovom odlukom propisan za osnivanje nove mjesne zajednice.

Član 23

Inicijativu za spajanje, podjelu ili pripajanje mjesne zajednice može da podnese 20% građana u mjesnoj zajednici obuhvaćenoj inicijativom.

Član 24

Inicijativa za spajanje, podjelu ili pripajanje mjesne zajednice ili njenog dijela sadrži:

- naziv postojećih mjesnih zajednica obuhvaćenih inicijativom;
- predlog naziva jedne ili više novih mjesnih zajednica čije se osnivanje inicira;
- predlog granica područja jedne ili više budućih mjesnih zajednica;
- predlog odluke o pravnom sledbeništvu u slučaju podjele;
- obrazloženje inicijative;
- ime i prezime, matični broj, broj lične karte, adresu prebivališta i svojeručni potpis podnosioca inicijative;
- ime i prezime, matični broj, broj lične karte, adresu prebivališta članova Inicijativnog odbora;

- popis i adresu predsjednika Inicijativnog odbora.

Član 25

Inicijativa za izdvajanje naselja iz jedne i pripajanje drugoj mjesnoj zajednici, smatra se prihvaćenom ako se na Zboru građana za istu izjasni većina prisutnih građana sa prebivalištem naselja koje se izdvaja i većina prisutnih građana na Zboru mjesne zajednice kojoj se pripaja.

Inicijativa za spajanje mjesnih zajednica smatra se prihvaćenom ako se za istu izjasni većina punoljetnih građana sa prebivalištem prisutnih na Zborovima građana u mjesnim zajednicama koje se spajaju.

Inicijativa za podjelu mjesne zajednice smatra se prihvaćenom ako se za istu izjasni većina punoljetnih građana sa prebivalištem prisutnih na Zboru građana mjesne zajednice koja se dijeli.

Član 26

Odluka o promjeni statusa mjesne zajednice i Odluka Skupštine opštine o davanju saglasnosti objavljuju se u "Službenom listu Crne Gore - Opštinski propisi".

IV. POSLOVI MJESNE ZAJEDNICE

Član 27

Građani u mjesnoj zajednici odlučuju i učestvuju u odlučivanju o ostvarivanju svojih zajedničkih potreba i interesa u oblastima: uređivanja naselja, stanovanja, komunalnih djelatnosti, socijalne i dječje zaštite, zdravstvene zaštite, kulture, fizičke kulture, informisanja, zaštite i unaprjeđivanja životne sredine, zaštite potrošača, i u drugim oblastima života i rada stanovništva na tom području.

Član 28

Pored poslova utvrđenih zakonom kojim se uređuje lokalna samouprava i Statutom, građani u mjesnoj zajednici odlučuju i učestvuju u odlučivanju o ostvarivanju lokalnih potreba i interesa, u skladu sa propisima, u oblastima koje se odnose na:

- donošenje planske dokumentacije;
- prikupljanje podataka, vođenje evidencije i iniciranje pomoći licima koja se nalaze u stanju socijalne potrebe i koja nijesu korisnici prava na socijalnu i dječju zaštitu;
- unapređenje komunalnih djelatnosti i namjensko korišćenje javnih površina i zaštitu životne sredine;
- organizovanje javnih rasprava o pitanjama od značaja za život i rad građana;
- obavljanje, edukaciju i animaciju građana radi učešća u vršenju javnih poslova;
- korišćenje javnih površina i parkovskog i drugog mobilijara;
- iniciranje izgradnje i uređenja rekreativnih i zelenih površina;
- iniciranje organizovanja javnog prevoza;
- olakšice i druge mjere radi podsticaja preduzetništva, poljoprivrede, seoskog i alternativnih vidova turizma;
- vođenje evidencije o potrebama za snabijevanje vodom na seoskom području;
- vođenje evidencije o građanima koji se bave poljoprivrednom proizvodnjom i izdavanje potvrda i uvjerenja koja nijesu u nadležnosti državnih i organa lokalne uprave;
- vođenje evidencije i izdavanje potvrda o vlasnicima grobnih mjesta, osim grobnih mjesta na grobljima kojima upravlja javna služba kojoj je povjereno uređivanje i održavanje groblja na teritoriji opštine;
- humanitarne aktivnosti;
- druga pitanja od značaja za građane na području mjesne zajednice.

V. ORGANI MJESNE ZAJEDNICE I POSTUPAK IZBORA

Član 29

Organi mjesne zajednice su:

Savjet mjesne zajednice i

Nadzorni odbor.

Savjet mjesne zajednice

Član 30

Savjet mjesne zajednice (u daljem tekstu: Savjet) je izvršni organ mjesne zajednice.

Savjet biraju i razrješavaju punoljetni građani sa prebivalištem na Zboru građana, na način i po postupku utvrđenim ovom odlukom.

Savjet iz reda svojih članova bira predsjednika.

Mandat Savjeta traje 4 (četiri) godine.

Savjet donosi Poslovnik o svom radu.

Član 31

Savjet mjesne zajednice ima najmanje 5, a najviše 13 članova.

Zbor punoljetnih građana sa prebivalištem mjesne zajednice donosi odluku o broju članova Savjeta, vodeći računa o zastupljenosti predstavnika naselja s obzirom na broj naselja, veličinu i broj stanovnika u naselju.

Organ lokalne uprave nadležan za poslove mjesnih zajednica dužan je da, najmanje 30 dana prije isteka mandata Savjeta, obavijesti Savjet o obavezi pokretanje postupka za izbor novog Savjeta mjesne zajednice.

Postupak izbora

Član 32

Postupak izbora Savjeta pokreće se odlukom Zbora građana o sprovođenju izbora za članove Savjeta.

Odluka iz stava 1 ovog člana sadrži:

- vrijeme i mjesto održavanja Zbora građana na kojem će se izvršiti izbor članova Savjeta;
- broj članova Savjeta koji se biraju;
- organ koji će sprovesti izbore; i
- druga pitanja od značaja za sprovođenje izbora Savjeta.

Odluka se ističe zajedno sa javnim pozivom za održavanje Zbora građana, na oglasnoj tabli mjesne zajednice, na sajtu i oglasnoj tabli Opštine, javnim i drugim objektima, oglasnim tablama etažnih vlasnika stambenih zgrada na području mjesne zajednice i na drugim pogodnim mjestima, najmanje sedam dana prije održavanja Zbora.

Član 33

Postupak izbora Savjeta sprovodi Komisija za izbor (u daljem tekstu: Komisija), koja ima tri člana.

Komisiju iz stava 1 ovog člana imenuje Zbor punoljetnih građana sa prebivalištem u mjesnoj zajednici, javnim glasanjem.

Jedan član Komisije je predstavnik nadležnog organa lokalne uprave nadležnog za poslove mjesnih zajednica.

Komisija utvrđuje listu kandidata i sprovodi izbore.

Član 34

Pravo predlaganja kandidata za Savjet ima građanin mjesne zajednice prisutan na Zboru građana, a predlog se smatra prihvaćenim ako ga podrži najmanje 20% od ukupnog broja građana prisutnih na Zboru.

Predlaganje kandidata iz stava 1 ovog člana može se vršiti pismenim putem na odgovarajućem obrascu koga propiše organ lokalne uprave nadležan za poslove mjesnih zajednica ili usmeno, o čemu će se odlučiti na Zboru građana, neposredno prije predlaganja kandidata.

Kandidat za člana Savjeta mjesne zajednice mora biti punoljetan građanin koji ima prebivalište na teritoriji mjesne zajednice.

Za člana Savjeta građanin se može samokandidovati.

Za svakog kandidata za člana Savjeta pribavlja se pismena izjava od kandidata o prihvatanju kandidature, na obrascu koji sadrži ime i prezime kandidata, datum rođenja, zanimanje i matični broj, registarski broj lične karte i mjesto odnosno adresu prebivališta.

Građani predlažu najmanje onoliko kandidata koliko se bira članova Savjeta, vodeći računa o rodnoj ravnopravnosti i ravnomjernoj zastupljenosti predstavnika nacionalnih i etničkih grupa.

Na osnovu predloga iz stava 6 ovog člana, Komisija za izbor sačinjava listu kandidata.

Član 35

Izbor članova Savjeta vrši se tajnim glasanjem, ukoliko Zbor građana ne odluči da se izbor vrši javnim glasanjem.

Ukoliko se postupak izbora sprovedi tajnim glasanjem listu kandidata sačinjava i postupak glasanja sprovedi Komisija.

Član 36

Tajno glasanje vrši se putem glasačkih listića.

Na glasačkom listiću se upisuju redni brojevi i imena i prezimena kandidata, po azbučnom redu početnog slova prezimena.

Glasanje se vrši zaokruživanjem rednog broja ispred imena kandidata koji se bira.

Na glasačkom listiću se može zaokružiti najviše onoliko kandidata koliko se bira članova Savjeta.

Glasački listić na kome je zaokruženo više kandidata od broja koji se bira, nepopunjen glasački listić i listić koji je popunjen tako da se ne može utvrditi za koje kandidate se glasalo, smatraju se nevažećim.

Član 37

Prije otvaranja glasačke kutije, Komisija će izbrojiti neupotrijebljene glasačke listiće i odložiti ih u poseban zapečaćen koverat.

Poslije završenog glasanja, Komisija otvara glasačku kutiju i utvrđuje rezultate glasanja za izbor članova Savjeta mjesne zajednice i o tome podnosi pisani izvještaj Zboru građana.

Izvještaj Komisije u slučaju tajnog glasanja sadrži podatke o: ukupnom broju punoljetnih građana sa prebivalištem mjesne zajednice, broju punoljetnih građana sa prebivalištem koji su glasali i broju glasova koji je dobio svaki kandidat, kao i konstataciju koji kandidati su izabrani za članove Savjeta mjesne zajednice.

Član 38

U Savjet su izabrani kandidati koji su dobili najveći broj glasova.

Ukoliko dva ili više kandidata dobiju jednak broj glasova, glasanje o tim kandidatima se ponavlja do izbora utvrđenog broja članova.

Ukoliko u ponovnom postupku kandidati dobiju isti broj glasova, izabran je kandidat koji je po redosledu prvi na kandidatskoj listi.

Član 39

Savjet mjesne zajednice konstituise se u roku od 8 dana, od dana sprovedenih izbora.

Konstitutivnu sjednicu Savjeta mjesne zajednice saziva najstariji član Savjeta. Ukoliko najstariji član Savjeta ne sazove sjednicu u roku iz stava 1 ovog člana, sjednicu Savjeta će sazvati organ lokalne uprave nadležan za poslove mjesnih zajednica u roku od 15 dana od dana isteka roka iz stava 1 ovog člana.

Konstitutivna sjednica može se održati ako njoj prisustvuje većina od ukupnog broja članova Savjeta mjesne zajednice.

Na konstitutivnoj sjednici, Savjet iz reda članova Savjeta bira predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mjesne zajednice, većinom glasova ukupnog broja prisutnih članova Savjeta.

Prestanak mandata

Član 40

Predsjedniku i članu Savjeta prestaje funkcija istekom mandata.

Licima iz stava 1 ovog člana može prestati funkcija i prije isteka mandata, i to:

- podnošenjem ostavke;
- razrješenjem;
- promjenom prebivališta;
- gubitkom državljanstva;
- ako je pravosnažnom presudom lišen poslovne sposobnosti;
- ako je pravosnažnom presudom osuđen na kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci;
- smrću;
- brisanjem mjesne zajednice iz registra.

U slučajevima iz stava 2 ovog člana, građani biraju člana Savjeta mjesne zajednice u roku od 30 dana od dana prestanka funkcije člana Savjeta mjesne zajednice.

Član 41

Ostavku može podnijeti predsjednik Savjeta i član Savjeta mjesne zajednice.

Ostavka predsjednika Savjeta mjesne zajednice, odnosno člana Savjeta konstatuje se na Zboru građana na kome se vrši izbor novog člana.

U slučaju ostavke predsjednika ili člana Savjeta, mandat novoizabranog predsjednika ili člana Savjeta traje koliko i mandat Savjeta.

Član 42

Predlog za razrješenje Savjeta odnosno člana Savjeta mjesne zajednice može podnijeti najmanje 5% građana, s tim da taj broj ne može biti manji od 5 punoljetnih građana sa prebivalištem na području mjesne zajednice.

Predlog za razrješenje Predsjednika i člana Savjeta može podnijeti većina ukupnog broja članova Savjeta.

Predlog za razrješenje mora sadržati razloge zbog kojih se razrješenje predlaže.

Predsjednik ili član Savjeta ima pravo da se o predlogu za razrješenje izjasni na zboru.

Član 43

O razrješenju Savjeta ili člana Savjeta punoljetni građani sa prebivalištem odlučuju na Zboru građana, većinom glasova prisutnih na Zboru.

U slučaju da predlog za razrješenje na način iz člana 42 stav 1 ne dobije potrebnu većinu, takva vrsta inicijative se ne može podnijeti u narednih 6 (šest) mjeseci.

Član 44

Savjet može razriješiti predsjednika ako ne obavlja poslove u skladu sa ovom odlukom, Poslovnikom o radu i odlukama Savjeta, ili ako nanese materijalnu štetu mjesnoj zajednici.

U slučaju iz stava 1 ovog člana Savjet pokreće postupak za njegovo razrješenje kao člana Savjeta.

Odluka o izboru, prestanku funkcije prije isteka mandata i razrješenju predsjednika i člana Savjeta dostavlja se organu lokalne uprave nadležnom za poslove mjesnih zajednica u roku od tri dana od dana donošenja.

Nadzorni odbor

Član 45

Mjesna zajednica ima nadzorni odbor koji se sastoji od 3 (tri) člana.

Nadzorni odbor biraju građani neposredno na Zboru, javnim glasanjem, a predlog se smatra prihvaćenim ako ga podrži najmanje 20% prisutnih građana.

Mandat članova Nadzornog odbora traje 4 (četiri) godine, odnosno do isteka mandata Savjeta za čiji nadzor rada je izabran.

Član 46

Nadzorni odbor naročito:

- vrši kontrolu finansijskog poslovanja i namjenskog korišćenja sredstava mjesne zajednice,
- razmatra izvještaj o finansijskom poslovanju mjesne zajednice,
- podnosi izvještaj o finansijskom poslovanju Savjetu, Zboru građana i organu uprave nadležnom za poslove finansija,
- vrši i druge poslove koje mu odredi Zbor građana.

Član 47

Punoljetni građani sa prebivalištem mogu razriješiti na Zboru građana Nadzorni odbor, u slučaju ako ne obavlja poslove iz člana 46 ove Odluke.

U slučaju stava 1 ovog člana, izbor članova Nadzornog odbora izvršiće se u roku od 30 dana od dana razrješenja.

Mandat novoizabranog Nadzornog odbora ili člana odbora, traje koliko i mandat Savjeta mjesne zajednice.

Član 48

U pogledu prestanka mandata Nadzornog odbora ili člana Nadzornog odbora shodno se primjenjuju odredbe ove odluke koje se odnose na prestanak mandata Savjeta.

VI. NAČIN ODLUČIVANJA

Član 49

Punoljetni građani sa prebivalištem u mjesnoj zajednici odlučuju putem svojih izabranih predstavnika u Savjet mjesne zajednice, na Zboru građana, referendumom i drugim oblicima izjašnjavanja, u skladu sa Statutom opštine i ovom odlukom.

Zbor građana

Član 50

Zbor građana čine punoljetni građani koji prisustvuju zboru i koji imaju prebivalište na području mjesne zajednice.

Zbor se može održati i na njemu se mogu donositi punovažne odluke ako zboru prisustvuje najmanje 5% punoljetnih građana sa prebivalištem na području mjesne zajednice.

Zbor građana odlučuje većinom glasova prisutnih.

Član 51

Zbor građana, u skladu sa planovima razvoja i aktima Skupštine, odlučuje i razmatra pitanja od značaja za ostvarivanje potreba i interesa građana u obavljanju poslova mjesne zajednice, a naročito:

- predlaže raspisivanje mjesnog referenduma radi uvođenja mjesnog samodoprinosu za izgradnju objekata infrastrukture od mjesnog interesa i drugim pitanjima od interesa za građane sa tog područja, u skladu sa Statutom opštine;
- pokreće inicijative i podnosi predloge za rješavanje određenih pitanja nadležnim organima Opštine, neposredno ili preko Savjeta mjesne zajednice;
- odlučuje o potrebama i prioritetima razvoja mjesne zajednice;
- daje predloge organima Opštine u vezi sa pripremom programa razvoja opštine i planovima pojedinih djelatnosti, budžeta Opštine, višegodišnjim investicionim planovima;
- razmatra pitanja o kojima odlučuje Skupština opštine i povodom istih daje predloge i zauzima stavove;
- pokreće inicijativu za donošenje, izmjenu ili dopunu propisa i drugih akata skupštine koji su od neposrednog i zajedničkog interesa za građane mjesne zajednice;
- odlučuje o izgradnji, održavanju i zaštiti komunalnih objekata i obavljanju komunalnih djelatnosti na svom području koje joj povjeri Skupština;
- donosi odluku o izgradnji objekata iz oblasti kulture i fizičke kulture;
- razmatra stanje životne sredine i utvrđuje mjere zaštite;
- donosi odluku o uređivanju naselja;
- odlučuje o inicijativi za osnivanje mjesne zajednice i promjenu područja mjesne zajednice;
- donosi odluku o osnivanju mjesne zajednice;
- donosi odluku o promjeni naziva mjesne zajednice po prethodno pribavljenoj saglasnosti Skupštine opštine;
- donosi odluku o sprovođenju izbora za organe mjesne zajednice;
- donosi odluku o broju članova Savjeta mjesne zajednice;
- bira i razrješava Savjet i Nadzorni odbor mjesne zajednice;
- razmatra predlog Savjeta za osnivanje koordinacionog tijela,
- vrši druge poslove, u skladu sa Zakonom, Statutom Opštine, ovom odlukom i drugim aktima Skupštine.

Član 52

Zahtjeve, predloge, inicijative, stavove i mišljenja Zbora građana nadležni organi opštine su dužni da razmotre u roku od 30 dana i da o tome obavijeste Savjet.

Član 53

Zbor građana mogu sazvati:

- Savjet mjesne zajednice,
- predsjednik Skupštine,
- predsjednik Opštine,

- odbornik sa područja te mjesne zajednice,
- organ lokalne uprave nadležan za poslove mjesnih zajednica.

Član 54

Savjet mjesne zajednice saziva Zbor građana po sopstvenoj inicijativi ili na predlog najmanje 1% građana, s tim da taj broj ne može biti manji od 5 punoljetnih građana sa područja mjesne zajednice za koju se organizuje Zbor.

Predlog za sazivanje Zbora građana podnosi se u pisanoj formi i sadrži pitanja koja će biti razmatrana na Zboru građana.

Član 55

U pogledu drugih pitanja o sazivanju i načinu rada Zbora, primjenjuju se odredbe Statuta Opštine.

Mjesni referendum

Član 56

Mjesni referendum može se raspisati radi prethodnog izjašnjavanja građana o pitanjima od neposrednog interesa za građane sa područja za koje se referendum raspisuje, a naročito o:

- uvođenju mjesnog samodoprinosu,
- izgradnji objekata infrastrukture od interesa za to područje,
- o pitanjima od značaja za unaprjeđenje i zaštitu životne sredine,
- drugim pitanjima od interesa za građane sa tog područja.

Postupak raspisivanja i sprovođenja referenduma sprovodi se u skladu sa Zakonom, Statutom Opštine i odlukom o njegovom raspisivanju.

VII. POSLOVI I NAČIN RADA SAVJETA

Član 57

Savjet mjesne zajednice vrši sljedeće poslove:

- preduzima i koordinira aktivnosti u mjesnoj zajednici na realizaciji poslova mjesne zajednice, utvrđene ovom Odlukom;
- na osnovu iskazanih potreba građana na Zboru, utvrđuje planove i programe razvoja mjesne zajednice i prioritete razvoja, dostavlja iste nadležnim organima za poslove budžeta i prati njihovu realizaciju;
- razmatra stanje u komunalnoj oblasti, a naročito u dijelu pružanja usluga od strane privrednih društava koja obavljaju komunalne djelatnosti, te istima dostavlja svoje predloge, primjedbe i sugestije sa ciljem unaprjeđenja navedenih djelatnosti;
- izvršava odluke i zaključke Zbora građana;
- donosi odluke o korišćenju finansijskih sredstava, finansijski plan, završni račun;
- stara se o imovini mjesne zajednice kako one stečene u skladu sa zakonom tako i one dobijene na korišćenje odlukom Skupštine opštine i drugih nadležnih organa, vrši cjelokupan popis iste i podnosi nadležnom organu uprave za poslove imovine godišnji izvještaj o njenom stanju;
- daje mišljenje i predloge za davanje ili promjenu naziva naselja, ulica i trgova na području mjesne zajednice;
- stvara uslove da punoljetni građani sa prebivalištem aktivno učestvuju u postupku pripreme i donošenja odluka i drugih akata Skupštine opštine od značaja za život i rad građana;
- ostvaruje saradnju sa organima lokalne uprave i javnim službama o pitanjima iz svoje nadležnosti;
- stara se o informisanju građana o vršenju poslova u mjesnoj zajednici i aktivnostima organa opštine, organizuje održavanje javnih tribina i skupova, radionica i drugih oblika edukacije građana;
- saziva Zbor punoljetnih građana sa prebivalištem i predlaže način rješavanja pitanja iz nadležnosti Zbora;
- predlaže način odlučivanja na Zboru o pojedinim pitanjima;
- ostvaruje saradnju sa odbornicima izabranim sa područja mjesne zajednice u Skupštini opštine i preko istih inicira rješavanje određenih pitanja u skupštini;
- Zboru punoljetnih građana sa prebivalištem podnosi godišnje i periodične izvještaje o svom radu i realizaciji poslova u mjesnoj zajednici;
- donosi odluke i druge akte povodom konkretnih aktivnosti koje se sprovode u mjesnoj zajednici;

- donosi poslovnik o svom radu;
- i vrši i druge poslove u skladu sa Statutom i ovom odlukom.

Radi razmatranja pojedinih pitanja iz stava 1 ovog člana Savjet može osnovati radna tijela za realizaciju konkretnih poslova.

Aktom o obrazovanju radnih tijela iz stava 2 ovog člana, utvrđuje se sastav, poslovi i rok za realizaciju poslova.

Član 58

Poslovnikom o radu Savjeta uređuje se način izbora predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta ako ga ima, način rada i odlučivanja Savjeta i druga pitanja od značaja za njegov rad.

Član 59

Sjednica Savjeta može se održati ako je prisutna većina ukupnog broja članova Savjeta.

Savjet donosi odluke većinom glasova prisutnih članova.

U slučaju jednakog broja glasova, odlučujući je glas predsjednika Savjeta.

Način zakazivanja, održavanja sjednica i glasanja, način i mjesto objavljivanja obavještenja i odluka i druga pitanja od značaja za rad Savjeta uređuju se Poslovnikom o radu Savjeta.

Član 60

Ako Savjet mjesne zajednice duže vrijeme ne obavlja poslove utvrđene ovom odlukom, predsjednik Opštine će imenovati lice koje ima sva ovlaštenja Savjeta i predsjednika Savjeta mjesne zajednice.

Lice iz stava 1 ovoga člana obavezno je sprovesti postupak izbora Savjeta i predsjednika Savjeta mjesne zajednice u roku od 60 dana od dana njegovog imenovanja.

Predsjednik Savjeta

Član 61

Predsjednik Savjeta mjesne zajednice predstavlja i zastupa mjesnu zajednicu i Savjet mjesne zajednice, saziva i predsjedava sjednicom Savjeta, predlaže dnevni red, starase o javnosti rada, potpisuje akte koje Savjet donosi, odgovoran je za upotrebu i čuvanje pečata, vrši i druge poslove u skladu sa Poslovnikom o radu Savjeta i ovom odlukom.

Predsjednik Savjeta mjesne zajednice je naredbodavac za korišćenje sredstava mjesne zajednice po odlukama Savjeta.

Član 62

Predsjednik mjesne zajednice može imati zamjenika kojeg bira Savjet iz svojih redova većinom glasova.

Zamjenik predsjednika Savjeta zamjenjuje predsjednika u slučaju odsutnosti ili spriječenosti i pomaže mu u radu.

VIII. JAVNOST I TRANSPARENTNOST RADA

Član 63

Rad organa mjesne zajednice je javan.

Javnost rada i obavještanje građana obezbjeđuje se:

1. obaveznim javnim raspravama na zborovima građana o predlozima programa razvoja opštine, prostornih i urbanističkih planova, budžeta i opštih akata kojima se utvrđuju prava i obaveze građana.
2. isticanjem dnevnog reda i materijala za sjednicu Savjeta mjesne zajednice, predloga odluka opštine i mjesnih zajednica na oglasnoj tabli odnosno oglasnom prostoru koji je dostupan najvećem broju građana, isticanjem usvojenih odluka i drugih akata kao i obavještanjem građana o sjednicama Savjeta, o zborovima građana i drugim skupovima od lokalnog interesa, najkasnije 7 dana prije dana njihovog najavljenog održavanja.
3. pravom građana da ostvaruju uvid u zapisnike i akte Savjeta i prisustvuju sjednicama Savjeta.

Ukoliko se mjesna zajednica osniva za više naselja, Savjet je dužan da obezbijedi postavljanje oglasne table, odnosno da obezbijedi oglasni prostor za isticanje obavještenja iz stava 1 u svakom od naselja.

Način ostvarivanja javnosti rada Savjeta bliže se uređuje Poslovnikom o radu Savjeta.

Član 64

Sredstva za finansiranje mjesnih zajednica radi zadovoljenja potreba lokalnog stanovništva obezbjeđuju se iz:

1. prihoda opštine koji se mogu ustupiti mjesnoj zajednici;
2. sopstvenih sredstava lokalnog stanovništva koja se udružuju neposredno, putem samodoprinosu ili na drugi način;
3. donacija pravnih i fizičkih lica;
4. naknada za usluge koje svojim aktivnostima, ostvaruje mjesna zajednica, u skladu sa odlukom Skupštine opštine;
5. poklona i drugih sredstava.

Član 65

Mjesna zajednica koristi sredstva u skladu sa svojim programima i planovima.

Član 66

Sredstva koja Opština prenosi mjesnoj zajednici obezbjeđuju se u budžetu opštine za mjesne zajednice i to:

1. sredstva za rad organa mjesne zajednice i za tekuće troškove (troškovi održavanja prostorija, struja, voda i sl.),
2. sredstva za obavljanje poslova koje Opština povjeri mjesnoj zajednici,
3. sredstva za sufinansiranje projekata za koje je uveden samodoprinos za teritoriju mjesne zajednice,
4. sredstva za sufinansiranje projekata komunalne infrastrukture u kome građani mjesne zajednice učestvuju sa najmanje 50% sredstava.

Član 67

Sredstva koja se ustupaju mjesnim zajednicama iz budžeta Opštine vode se preko konsolidovanog računa opštine.

Prihodi i rashodi mjesnih zajednica vode se preko računa mjesne zajednice.

Kontrolu namjenskog korišćenja sredstava u mjesnoj zajednici vrši Nadzorni odbor, a kontrolu namjenskog korišćenja sredstava koju se ustupaju iz budžeta opštine, vrši organ lokalne uprave nadležan za poslove finansija.

O namjenskoj upotrebi sredstava nadležni organi iz stava 3 ovog člana, najmanje jedanput godišnje, informišu Savjet i Zbor građana, odnosno Skupštinu opštine.

IX. OBAVLJANJE STRUČNIH I ADMINISTRATIVNIH POSLOVA

Član 68

Stručne i administrativno-tehničke poslove za potrebe mjesnih zajednica obavlja organ lokalne uprave nadležan za poslove mjesnih zajednica.

X. ODNOSI I SARADNJA

Član 69

Mjesna zajednica ostvaruje saradnju sa organima lokalne uprave, javnim službama i drugim subjektima i aktivno učestvuje u postupku javne rasprave pri donošenju programa razvoja, prostornih i urbanističkih planova, budžeta i drugih opštih akata.

Nadležni organi lokalne uprave dužni su dostaviti mjesnoj zajednici podatke, odnosno izvještaje o ostvarivanju planova i programa javnih službi na odnosno područje.

Mjesna zajednica ostvaruje saradnju sa nadležnim organom lokalne uprave u vršenju komunalnog nadzora i daje predloge, sugestije i mišljenja u cilju potpunijeg i efikasnijeg obezbjeđivanja komunalnog reda na njenom području.

Mjesne zajednice mogu zahtijevati dostavljanje izvještaja o ostvarivanju nadzora iz stava 3 ovog člana.

XI. NADZOR

Član 70

Nadzor nad sprovođenjem odredaba ove odluke vrši organ lokalne uprave nadležan za poslove mjesnih zajednica.

XII. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 71

Mjesne zajednice koje su obrazovane po dosadašnjim propisima i njihovi organi nastavljaju sa radom do izbora novih organa.

Mjesne zajednice koje su obrazovane a njihovi organi nijesu, dužni su u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ove odluke formirati iste.

Član 72

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje da važi Odluka o mjesnim zajednicama ("Službeni list RCG - Opštinski propisi", broj 29/05).

Član 73

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore - Opštinski propisi".

Broj: 01-030-480

Nikšić, 18. oktobra 2021. godine

Skupština opštine Nikšić

Predsjednik,

Nemanja Vuković, s.r.