

IZVJEŠTAJ O RADU

SLUŽBA GLAVNO GRADSKOG ARHITEKTE ZA 2023.

Služba glavnog gradskog arhitekta formirana je u januaru mjesecu 2018. godine.

Organizovana je kao jedinstvena organizaciona cjelina koja obavlja istu vrstu poslova .

Zakonom o planiranju prostora i izgradnji objekata („Službeni list Crne Gore“ broj 64/17, 044/18, 063/18, 011/19, 082/20), članom 88. propisano je da poslovi glavnog državnog arhitekta iz člana 87 stav 4 tačka 1 ovog zakona koji se odnose na zgrade do 3000 m² bruto građevinske površine, izuzev hotela odnosno turističkog naselja sa četiri ili pet zvjezdica i turističkog rizorta, kao i poslovi iz člana 87 stav 4 tač. 2, 3, 5 i 6 prenose se na jedinicu lokalne.

Služba glavnog gradskog arhitekta vrši poslove koji se odnose na: izradu politika, strategija, projekata i programa u cilju unapređenja kvaliteta i kulture prostornog i arhitektonskog oblikovanja i stvaranja visokovrijednog izgrađenog prostora ; daje saglasnost na idejno rješenje arhitektonskog projekta zgrade, trga, skvera, šetališta ili gradskog parka u pogledu usaglašenosti sa:

- smjernicama za oblikovanje i materijalizaciju iz člana 55 stav 2 tačka 3 i stav 3 ovog zakona;
- osnovnim urbanističkim parametrima (indeks izgrađenosti, indeks zauzetosti, spratnost odnosno visina objekta i odnos prema građevinskoj liniji);

daje saglasnost na idejno rješenje arhitektonskog projekta privremenog objekta za koji se izrađuje glavni projekat u odnosu na program iz člana 116 ovog zakona, koji je usklađen sa državnim smjernicama razvoja arhitekture; izrađuje projektni zadatak za urbanistički projekat; daje saglasnost na Program privremenih objekata u dijelu oblikovanja i materijalizacije; utvrđuje smjernice za usklađivanje spoljnog izgleda objekata iz člana 154 ovog zakona; vođenje propisanih evidencija i čuvanje dokumentacije službe; postupanje po inicijativama građana iz djelokruga službe; priprema informativni i drugi stručni materijal za Skupštinu i predsjednika Opštine iz svoje nadležnosti; priprema stručna mišljenja i izjašnjenja po inicijativama za ocjenjivanje ustavnosti i zakonitosti opštinskih propisa u ovoj oblasti; sprovođenje plana integriteta; ostvaruje neposrednu saradnju sa nevladinim organizacijama povodom pitanja iz nadležnosti organa; priprema informacije za medije iz svog djelokruga i dostavljanje Službi za informisanje, saradnju, opšte i poslove predsjednika na obradu i objavljivanje u medijima, web sajtu i društvenim mrežama; vodi upravni postupak za slobodan pristup informacijama iz svog djelokruga; saraduje sa nevladinim organizacijama iz djelokruga svoga rada i druge poslove iz svog djelokruga u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Sporazumom o saradnji između opština Nikšić i Plužine u dijelu nadležnosti obavljanja poslova Glavnog gradskog arhitekta br. 02-031-4201 od 06.12.2021.godine, a zavedenog u Opštini Plužine pod brojem 01-018-1071 od 06.12.2021. godine, određeno je da poslove glavnog gradskog arhitekta obavlja glavni gradski arhitekta Opštine Nikšić.

Poslove u okviru Službe vrše: Glavni gradski arhitekta i dvije službenice.

Budući da su poslovi Službe vezani isključivo za rad sa strankama to i nije moguće kroz Izvještaj prikazati sve poslove koji se tokom izvještajnog perioda obavljaju i koliko je napora potrebno uložiti da se poslovi obave blagovremeno, na stručan i kvalitetan način.

Također u izvještajnom periodu obavljani su značajni poslovi u vezi izrade raznih informacija i izvještaja, po zahtjevima pravnih i fizičkih lica.

Iz dijela nadležnosti ove Službe koji se odnose na obavljanje upravnih poslova-vođenje upravnog postupka tokom 2023. godine daju se kratki podaci o obavljanju istih i to:

- U periodu od januara 2023. godine do 01.01.2024. godine prema Službi glavnog gradskog arhitekta podneseno je ukupno **190** zahtjeva odnosno akata-podneska za obradu.

- Zahtjeva za saglasnosti glavnog gradskog arhitekta na idejna rješenja projekata :
Ukupno..... 172
- Izdato saglasnosti na idejna rješenja Glavnog gradskog arhitekta :
Ukupno..... 129
- Donešeno rješenja o odbijanju zahtjeva :
Ukupno..... 28
- Odgovor, obavještenja na zahtjeve (vezano za davanje saglasnosti Glavnog gradskog arhitekta na idejna rješenja projekata) :
Ukupno..... 3
- Izdato rješenja po žalbi na rješenje glavnog gradskog arhitekta :
Ukupno.....0
- Podnešenih zahtjeva od strane Sekretarijata za uređenje prostora i zaštitu životne sredine za izjašnjenja o sagrađenim bespravnim objektima po pitanju usklađenosti sa osnovnim urbanističkim parametrima važećeg planskog dokumenta i davanja smjernica za usklađivanje spoljnog izgleda bespravnog objekta :
Ukupno..... 2
- Izdato izjašnjenja u smislu usklađenosti bespravnog objekta sa osnovnim urbanističkim parametrima (vezano za postupak legalizacije bespravno sagrađenih objekata) :
Ukupno.....2
- Date saglasnosti na Program privremenih objekata u dijelu oblikovanja i materijalizacije;
Ukupno..... 2
- Donešeno rješenja o pristupu informacijama iz djelokruga Službe glavnog gradskog arhitekta :
Ukupno.....0
- Broj podnijetih prigovora..... 0

Upoređivanjem podnesenih zahtjeva odnosno akata (**190**) i obrađenih i izdatih akata (**185**) može se konstatovati da je ova Služba u izvještajnom periodu na zadovoljavajući način obavljala poslove iz svoje nadležnosti, jer je mnogo manji broj neriješenih predmeta i nepostupanja po podnesenim zahtjevima i isti se odnose na one zahtjeve i predmete koji su nepotpuni (sa pogrešnim i nepotpunim adresama, dokumentacijom) i isti su u toku.

Na osnovu navedenog može se zaključiti da je ova Služba u proteklom periodu na kvalitetan i uspješan način obuhvatila sve poslove iz svog djelokruga rada i pored svih pratećih problema najveći dio poslova i obaveza u roku završila.

Glavni gradski arhitekta:

Mladen Vujović , dipl.ing.arh.

