



Broj: 23/1946-13

Podgorica, 26.07.2023. godine

Na osnovu člana 49 stav 1 tačka 5 Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni list CG“, br. 55/16, 66/19 i 140/22) i člana 16 tačka 2 Statuta Regulatorne agencije za energetiku i regulisane komunalne djelatnosti („Službeni list CG“, broj 135/21), postupajući po Zahtjevu DOO „Vodovod i kanalizacija“ Nikšić za davanje saglasnosti na predlog cijene usluge za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih jama za 2024. godinu, Odbor Agencije, na sjednici održanoj 26.7.2023. godine, donio je

ODLUKU

1. Daje se saglasnost na predlog cijene usluge za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih jama DOO „Vodovod i kanalizacija“ Nikšić za 2024. godinu u iznosu od 7,5941 €/m³.
2. Ova odluka objavljuje se na internet stranici Regulatorne agencije za energetiku i regulisane komunalne djelatnosti.

OBRAZLOŽENJE

Članom 49 stav 1 tačka 5 Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni list CG“, br. 55/16,66/19 i 140/22) (u daljem tekstu: Zakon) propisano je da Regulatorna agencija za energetiku i regulisane komunalne djelatnosti (u daljem tekstu: Agencija) daje saglasnost na predlog cijena za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti.

Članom 54 stav 1 Zakona propisano je da cijenu komunalne usluge utvrđuje vršilac komunalne djelatnosti po prethodno pribavljenoj saglasnosti skupštine jedinice lokalne samouprave. Saglasno članu 55 st. 1 i 2 Zakona, radi dobijanja navedene saglasnosti vršilac regulisane komunalne djelatnosti skupštini jedinice lokalne samouprave podnosi zahtjev za davanje saglasnosti na visinu cijene komunalne usluge, u roku ne dužem od 15 dana od dana dobijanja saglasnosti Agencije, uz koji zahtjev dostavlja i saglasnost Agencije na predlog cijene.

Bliži elementi, način utvrđivanja cijene za obavljanje regulisane komunalne djelatnosti, način davanja saglasnosti na predlog cijena usluga, rokovi za podnošenje i sadržina zahtjeva za davanje saglasnosti na predlog cijena usluga i druga pitanja od značaja za utvrđivanje predloga cijene usluge propisani su Metodologijom za utvrđivanje cijena za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti („Službeni list CG“, broj 37/23) (u daljem tekstu: Metodologija).

REGAGEN Regulatorna agencija za energetiku i regulisane komunalne djelatnosti

Bulevar Svetog Petra Cetinjskog 96, 81000 Podgorica, **Crna Gora**

T: 00 382 20 229 615. 00 382 20 229 616 F: 00 382 20 229 755 E: regagen@t-com.me www.regagen.co.me

PIB: 02396491 ŽR: 520-34372-70. 510-4171-40. 520-34498-80

U skladu sa navedenim, DOO „Vodovod i kanalizacija“ Nikšić (u daljem tekstu: Podnosilac zahtjeva) podnijelo je Agenciji, u elektronskoj formi, Zahtjev za davanje saglasnosti na predlog cijene usluge za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih jama za 2024. godinu (u daljem tekstu: Zahtjev), koji je u Agenciji zaveden 4.5.2023. godine, pod brojem 23/1946-1. Dodatno, Podnosilac zahtjeva je 8.5.2023. godine, putem poštanske pošiljke, dostavio Zahtjev i prateću dokumentaciju u pisanom obliku, koji je u Agenciji zaveden pod brojem 23/1946-2. Uz Zahtjev je dostavljena sljedeća dokumentacija: Odluka Odbora direktora DOO „Vodovod i kanalizacija“ Nikšić o predlogu cijena usluga za 2024. godinu, broj 3294/4 od 3.5.2023. godine; obrazac iz Priloga 8 Metodologije; iskaz o finansijskoj poziciji /bilans stanja/ na dan 31.12.2021. godine; iskaz o ukupnom rezultatu /bilans uspjeha/ u periodu od 01.01.2021. do 31.12.2021. godine; bruto bilans finansijskog knjigovodstva od 01.01.2021. do 31.12.2021.; iskaz o finansijskoj poziciji /bilans stanja/ na dan 31.12.2022. godine; iskaz o ukupnom rezultatu /bilans uspjeha/ u periodu od 01.01.2022. do 31.12.2022. godine; bruto bilans finansijskog knjigovodstva od 01.01.2022. do 31.12.2022. godine i obračunski listovi za mjesec 12/2022 za dvoje zaposlenih koji obavljaju poslove crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda iz septičkih jama.

Članom 25 stav 1 Metodologije je propisano da vršilac kome je povjereno obavljanje regulisane komunalne djelatnosti u skladu sa Zakonom i koji posjeduje licencu za obavljanje regulisane komunalne djelatnosti podnosi Agenciji zahtjev za davanje saglasnosti na predlog cijene usluge, dok je stavom 2 ovog člana propisana dokumentacija koja se dostavlja uz zahtjev za davanje saglasnosti. Pored navedenog, st. 4 i 5 ovog člana Metodologije je propisano da se dokumentacija iz stava 2 tač. 1, 8 i tač. 10 do 15 ovog člana dostavlja u originalu ili ovjerenj kopiji, te da podatke koje dostavlja na obrascima utvrđenim Metodologijom, vršilac dostavlja u elektronskom obliku u odgovarajućem formatu iz člana 32 Metodologije, kao i u pisanoj formi, koja je potpisana od strane ovlašćenog lica. Takođe, članom 27 stav 2 Metodologije propisano je da ako zahtjev sadrži formalni nedostatak ili ako je nerazumljiv ili nepotpun, Agencija će najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema zahtjeva zatražiti od podnosioca zahtjeva da nedostatke otkloni, pri čemu je stavom 3 istog člana propisano da je podnosilac zahtjeva dužan da nedostatke u zahtjevu otkloni u roku koji odredi Agencija.

Nakon pregleda Zahtjeva i priložene dokumentacije utvrđeno je da je Zahtjev nepotpun, jer ne sadrži sve podatke i dokumentaciju propisanu članom 25 stav 2 Metodologije, te je stoga, u skladu sa članom 27 st. 2 i 3 Metodologije i članom 60 stav 1 Zakona o upravnom postupku („Službeni list CG“, br. 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17), Agencija Podnosiocu zahtjeva dostavila zahtjev za ispravku podneska, broj 23/1946-3 od 12.5.2023. godine, kojim je od Podnosioca zahtjeva, uz upozorenje o posljedicama nepostupanja po predmetnom zahtjevu, zatraženo da u roku od pet dana od dana prijema zahtjeva, otkloni nedostatke u Zahtjevu, na način da dostavi obrazac iz Priloga 8 Metodologije, potpisan od strane ovlašćenog lica.

Postupajući po zahtjevu za ispravku podneska Agencije, broj 23/1946-3 od 12.5.2023. godine, Podnosilac zahtjeva je 16.5.2023. godine dostavio obrazac iz Priloga 8 Metodologije, potpisan od strane ovlašćenog lica, koji je u Agenciji zaveden istog dana, pod brojem 23/1937-6.

Uvidom u službenu evidenciju Agencije utvrđeno je da je Podnosilac zahtjeva u prethodnom periodu Agenciji dostavio dokumentaciju, odnosno da Agencija raspolaže dokumentacijom koja je korišćena u ovom postupku, i to: Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Opštine Nikšić, broj 2018, zaključen 4.4.2022. godine, između Opštine Nikšić i DOO „Vodovod i kanalizacija“ Nikšić; Licenca za upravljanje komunalnim otpadnim vodama, broj 20/1860-10 od 9.7.2020. godine; i Rješenje, broj 23/1822-7 od 12.5.2023. godine, o produženju perioda važenja Licence za upravljanje komunalnim otpadnim vodama, broj 20/1860-10 od 9.7.2020. godine.

Članom 28 stav 1 Metodologije propisano je da Agencija objavljuje izvještaj o analizi zahtjeva i dokumentacije podnijete uz zahtjev, na svojoj internet stranici, dok je stavom 2 ovog člana propisano da mišljenja i primjedbe na izvještaj, zainteresovana lica mogu dostaviti Agenciji u roku od 15 dana od dana njegovog objavljivanja.

S tim u vezi, Agencija je sačinila Izvještaj o analizi dokumentacije po zahtjevu DOO „Vodovod i kanalizacija“ Nikšić za davanje saglasnosti na predlog cijene usluge za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih jama za 2024. godinu, broj 23/1946-6 od 6.7.2023. godine, koji je 7.7.2023. godine objavila na svojoj internet stranici i uputila javni poziv svim zainteresovanim licima da se uključe u javnu raspravu, davanjem mišljenja i primjedaba, zaključno sa 24.7.2023. godine. U toku javne rasprave Agenciji nijesu dostavljena mišljenja i primjedbe na predmetni izvještaj.

Podnosilac zahtjeva je dostavio obrazac iz Priloga 8 Metodologije u elektronskoj formi u skladu sa članom 25 stav 5 Metodologije. Elektronski format obrasca sačinjen je u Excel-u i sadrži veličine na osnovu kojih je utvrđena cijena za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti. Veličine sadržane u ovoj odluci preuzete su iz navedenog obrasca, s tim što su prikazane sa manje decimalnih mjesta u odnosu na broj decimalnih mjesta sa kojima je izvršen proračun u elektronskoj formi obrasca.

1. PREDLOG CIJENE USLUGE ZA CRPLJENJE, ODVOZ I ZBRINJAVANJE OTPADNIH VODA IZ SEPTIČKIH JAMA

Članom 24 stav 1 Metodologije je propisano da se cijena usluge za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih jama utvrđuje prema modelu punog povrata troškova koje vršilac ima u pružanju ove usluge. Saglasno stavu 2 ovog člana, u cijenu usluge ulaze troškovi: za zaposlenog za upravljanje i rad vozilom za crpljenje i odvoz otpadnih voda iz septičkih jama, koji uključuju troškove zarada, naknada zarada i ostale lične rashode, troškove opreme za rad i druge opravdane troškove koje vršilac dokaže u postupku davanja saglasnosti na predlog cijene usluge (tačka 1); za vozilo za crpljenje i odvoz otpadnih voda, koji uključuju troškove goriva, troškove amortizacije, troškove registracije vozila, troškove usluga održavanja i druge opravdane troškove koje vršilac dokaže u postupku davanja saglasnosti na predlog cijene usluge (tačka 2); ispuštanja otpadnih voda u javni kanalizacioni sistem ili u postrojenje za prečišćavanje komunalnih otpadnih voda (tačka 3); i indirektni troškovi najviše u iznosu do 15% prethodno navedenih troškova (tačka 4).

U skladu sa članom 24 stav 3 Metodologije, pod indirektnim troškovima se smatraju troškovi koji nijesu direktno u vezi sa troškovima iz stava 2 tač. 1, 2 i 3 ovog člana, ali su u funkciji obavljanja regulisane komunalne djelatnosti vršioca koji pruža uslugu crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda iz septičkih jama, a koji uključuju troškove računovodstva, troškove opšte službe i druge opravdane administrativne troškove koje vršilac dokaže u postupku davanja saglasnosti na predlog cijene usluge.

Dalje, članom 24 st. 4, 5 i 6 Metodologije je propisano da se cijena usluge za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih jama izražava u eurima po m^3 otpadne vode, troškovi utvrđuju kao planirani za regulatorni period, da su podaci na osnovu kojih se utvrđuje cijena usluge utvrđeni na obrascu koji je dat u Prilogu 8 Metodologije i da se dokazuju odgovarajući način (analitičke kartice, računi i dr.).

Podnosilac zahtjeva je na obrascu iz Priloga 8 Metodologije - Utvrđivanje cijene usluge za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih jama prikazao utvrđeni predlog cijene usluge za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih jama u iznosu od **7,5941 €/m³**.

Navedena cijena utvrđena je na osnovu sljedećih elemenata:

Troškovi za zaposlene	1,5563 €/m ³
Troškovi za vozilo	5,8889 €/m ³
Troškovi ispuštanja otpadnih voda u mjesto zbrinjavanja otpadnih voda	0,0000 €/m ³
Indirektni troškovi	0,1489 €/m ³

2. ANALIZA PREDLOGA CIJENE USLUGE ZA CRPLJENJE, ODVOZ I ZBRINJAVANJE OTPADNIH VODA IZ SEPTIČKIH JAMA

2.1. Troškovi za zaposlene

Troškovi za zaposlene utvrđeni su u iznosu od **1,5563 €/m³** ($5,3359 \text{ €/h} * 2 \text{ zaposlenih} * 1,1667 \text{ h/tura} * 8 \text{ m}^3/\text{tura}$).

Ovi troškovi utvrđeni su na osnovu direktnih troškova zaposlenog po satu, broja zaposlenih na crpljenju otpadnih voda iz septičkih jama - po jednom crpljenju, prosječnog vremena trajanja crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda i prosječne količine otpadnih voda po korisniku.

Direktni troškovi zaposlenog po satu utvrđeni su u iznosu od **5,3359 €/h** i to na osnovu troškova bruto zarada zaposlenog i ostalih direktnih troškova zaposlenog, maksimalnog broja sati angažovanosti zaposlenog i angažovanost zaposlenog na poslovima crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda $[(1.114,95 \text{ €/mj} + 27,00 \text{ €/mj}) * 12 / 1.797,7143 \text{ h/god} * 70\%]$.

Troškovi bruto zarade zaposlenog utvrđeni su u iznosu od 1.114,95 € na mjesečnom nivou, na osnovu prosječnih mjesečnih bruto zarada. Podnosilac zahtjeva je dostavio platne liste za zaposlene koji rade na poslovima crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda iz septičkih jama kao dokaz za iznos bruto zarada zaposlenih.

Maksimalan broj sati angažovanosti zaposlenog utvrđen je u iznosu od 1.797,7143 h/god [2.085,7143 h/god – (22 dan/god + 14 dan/god) * 8 h/dnevno] i to na osnovu plaćenih sati 2.085,7143 h/god (8 h/dnevno * 365 / 7 * 5), broja dana godišnjeg odmora - 22 dana/god, broja dana državnih i vjerskih praznika - 14 dana/god i broja radnih sati dnevno - 8 h/dnevno.

Angažovanost zaposlenog na poslovima crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda utvrđena je u procentualnom iznosu od 70%.

Na crpljenju otpadnih voda iz septičkih jama (po jednom crpljenju) angažovano je **dvoje zaposlenih**.

Prosječno vrijeme crpljenja i zbrinjavanja otpadnih voda iznosi **1,1667 sat/po turi** i obračunato je po radnim nalogima izvještaja po obavljenom poslu.

Prosječna količina otpadne vode po korisniku utvrđena je u iznosu od **8 m³/tura**, što je i kapacitet vozila.

2.2. Troškovi za vozilo

Troškovi za vozilo utvrđeni su u iznosu od **5,8889 €/m³** (40,3807 €/h * 1,1667 h/tura / 8 m³/tura).

Ovi troškovi utvrđeni su na osnovu direktnih troškova vozila po satu (**40,3807 €/h**), prosječnog vremena trajanja crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda (**1,1667 h/tura**) i prosječne količine otpadnih voda po korisniku (**8 m³/tura**).

Direktni troškovi vozila po satu utvrđeni su u iznosu od **40,3807 €/h** i to na osnovu troškova održavanja za jedno vozilo, amortizacije, ostalih direktnih troškova vozila (registracija, nabavka guma itd.), godišnjeg vremena trajanja crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda i troškova goriva po satu [(3.500,00 €/god + 0,00 €/god + 512,00 €/god) / 915,8333 h/god + 36,00 €/h = 40,3807 €/h].

Podnosilac zahtjeva je za jedno vozilo utvrdio troškove održavanja u iznosu od 3.500,00 €/god, koji obuhvataju troškove servisiranja, ulja, pranja tankova i vozila. Predmetno vozilo je amortizovano, pa trošak amortizacije nije uračunat kao element cijene.

Podnosilac zahtjeva je utvrdio ostale direktne troškove za vozilo u visini od 512 €/god, a odnose se na troškove registracije i gume.

Vrijeme potrebno za crpljenje i zbrinjavanje otpadnih voda na godišnjem nivou utvrđeno je u iznosu od 915,8333 h/god. (1,1667 h/tura * 785 tura/god). Ovaj podatak je dobijen na osnovu prosječnog vremena crpljenja i zbrinjavanja otpadnih voda (1,1667 h/tura) i godišnjeg broja crpljenja (785), koji je utvrđen na osnovu vanbilansne evidencije.

Troškovi goriva po satu utvrđeni su u iznosu od 36,00 €/h, na osnovu potrošnje po radnim nalogima.

2.3. Troškovi ispuštanja otpadnih voda u mjesto zbrinjavanja otpadnih voda

Podnosilac zahtjeva nije uključio troškove ispuštanja otpadne vode u cijenu usluge za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih jama.

2.4. Indirektni troškovi

Podnosilac zahtjeva je uključio indirektno troškove u cijenu usluge za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih jama u visini od 2,00% i obrazložio da se ovi troškovi odnose na troškove zajedničkih službi - učešće ostalih zaposlenih u procesu izrade radnih naloga, obrade i naplate faktura, knjiženja i arhiviranja i ostalih zaposlenih neophodnih za izvršenje crpljenja, odvoza i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih jama.

Ovi troškovi iznose **0,1489 €/m³** $[(1,5563 \text{ €/m}^3 + 5,8889 \text{ €/m}^3 + 0,00 \text{ €/m}^3) * 2,00\% = 0,1489 \text{ €/m}^3]$, odnosno 2,00 % zbira troškova za zaposlene (1,5563 €/m³), troškova za vozilo (5,8889 €/m³) i troškova ispuštanja otpadnih voda u mjesto zbrinjavanja otpadnih voda (0,00 €/m³).

3. PREDLOG CIJENE USLUGE ZA CRPLJENJE, ODVOZ I ZBRINJAVANJE OTPADNIH VODA IZ SEPTIČKIH JAMA

Podnosilac zahtjeva utvrdio je predlog cijene usluge za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih jama u iznosu od **7,5941 €/m³** ($1,5563 \text{ €/m}^3 + 5,8889 \text{ €/m}^3 + 0,00 \text{ €/m}^3 + 0,1489 \text{ €/m}^3$).

Navedeni predlog cijene utvrđen je na osnovu:

- 1) troškova za zaposlene iz Poglavlja 2 obrazloženja ove odluke – tačka 2.1 (1,5563 €/m³);
- 2) troškova za vozilo iz Poglavlja 2 obrazloženja ove odluke – tačka 2.2 (5,8889 €/m³);
- 3) troškova ispuštanja otpadnih voda u mjesto zbrinjavanja otpadnih voda iz Poglavlja 2 obrazloženja ove odluke – tačka 2.3 (0,00 €/m³); i
- 4) indirektnih troškova iz Poglavlja 2 obrazloženja ove odluke – tačka 2.4 (0,1489 €/m³).

Nakon izvršene analize zahtjeva i dostavljene dokumentacije Agencija je utvrdila da je predlog cijene usluge utvrđen u skladu sa odredbama Metodologije, pa je odlučeno kao u tački 1 dispozitiva ove odluke.

Članom 29 Metodologije propisano je da se odluke po zahtjevu za davanje saglasnosti na predlog cijene usluge objavljuju na internet stranici Agencije, što je sadržano u tački 2 dispozitiva ove odluke.

Predsjednik Odbora
Branislav Prelević

