

**"VODOVOD I KANALIZACIJA NIKŠIĆ – D.O.O.**

**IZVJEŠTAJ O RADU**

**DOO,,VODOVOD I KANALIZACIJA“ NIKŠIĆ**

**ZA 2024. godinu**

**NIKŠIĆ, MART 2025. GODINE**

**SADRŽAJ**

[1. UVOD 4](#_Toc193879663)

[2. OSNOVNI PODACI O VRŠIOCU KOMUNALNE DJELATNOSTI 4](#_Toc193879664)

[2.1. OSNOVNI IDENTIFIKACIONI PODACI 4](#_Toc193879665)

[2.2 OBLIK ORGANIZOVANJA 5](#_Toc193879666)

[2.3 OSNIVAČKI AKTI 5](#_Toc193879667)

[2.4. PRAVNO - STATUSNA PITANJA 5](#_Toc193879668)

[2.5. VLASNIČKA STRUKTURA 8](#_Toc193879669)

[2.7. GLAVNE I SPOREDNE DJELATNOSTI DRUŠTVA 10](#_Toc193879670)

[2.8 ORGANI UPRAVLJANJA I RUKOVOĐENJA 11](#_Toc193879671)

[2.9. KAPACITETI VRŠIOCA KOMUNALNE DJELATNOSTI 14](#_Toc193879672)

[2.9.1 Ljudski resursi 14](#_Toc193879673)

[2.9.2 Politika zarada i zapošljavanja 14](#_Toc193879674)

[3.TEHNIČKI SEKTOR 18](#_Toc193879675)

[3.1. VODOSNABDIJEVANJE 18](#_Toc193879676)

[3.1.1. Održavanje vodovodne mreže 19](#_Toc193879677)

[3.1.2. Rekonstrukcija vodovodne mreže 22](#_Toc193879678)

[3.1.3. Izgradnja 25](#_Toc193879679)

[3.1.4. Priključenje novih korisnika 27](#_Toc193879680)

[3.1.5. Zamjena i ugradnja vodomjera 28](#_Toc193879681)

[3.1.6. Seoski vodomjeri 28](#_Toc193879682)

[3.2. SLUŽBA KANALIZACIJE 30](#_Toc193879683)

[3.2.1. Održavanje mreže fekalne kanalizacije 30](#_Toc193879684)

[3.2.2. Održavanje mreže atmosferske kanalizacije 32](#_Toc193879685)

[3.2.3. Izgradnja i rekonstrukcija fekalne i atmosferske kanalizacione mreže 32](#_Toc193879686)

[3.2.4. Postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda 35](#_Toc193879687)

[3.3 TEHNIČKI POSLOVI 40](#_Toc193879688)

[3.3.1 Tretman vode - dezinfekcija 40](#_Toc193879689)

[3.3.2 Održavanje PPOV – BREZOVIK (postrojenje za preradu otpadnih voda bolnice Brezovik) 41](#_Toc193879690)

[3.3.3 Izrada tehničke dokumentacije 42](#_Toc193879691)

[3.3.4 Izrada katastra podzemnih instalacija 42](#_Toc193879692)

[3.3.5 Detekcija i otkrivanje kvarova – gubici 43](#_Toc193879693)

[3.3.6 Sistem menadžmenta kvalitetom MEST EN ISO 9001: 2015 43](#_Toc193879694)

[3.3.7 Sistem HACCP (sistem bezbijednosti vode za piće) 44](#_Toc193879695)

[3.3.8 Sistem menadžmenta zaštite životne sredine (MEST EN ISO 14001:2015) 44](#_Toc193879696)

[3.3.9. Održavanje sredstava za rad 45](#_Toc193879697)

[3.3.10 Održavanje fontane na trgu i gradskih česama 47](#_Toc193879698)

[3.3.11 Praćenje kvaliteta vode za piće 47](#_Toc193879699)

[4. PRAVNI SEKTOR 49](#_Toc193879700)

[4.1. PROCESNO PRAVNE RADNJE 49](#_Toc193879701)

[4.2. UGOVORI SA KORISNICIMA USLUGA, POSTUPAK PRINUDNE NAPLATE (IZVRŠENJA) I POSTUPCI VOĐENI PRED NADLEŽNIM SUDOVIMA 50](#_Toc193879702)

[4.3. ZAŠTITA 50](#_Toc193879703)

[4.4. ODNOSI S JAVNOŠĆU 52](#_Toc193879704)

[5. EKONOMSKI SEKTOR 54](#_Toc193879705)

[5.1. IZVORI FINANSIRANJA 54](#_Toc193879706)

[5.2. ANALIZA PRIHODA 54](#_Toc193879707)

[*5.3.* ANALIZA RASHODA 57](#_Toc193879708)

[5.4. MATERIJALNI TROŠKOVI 59](#_Toc193879709)

[5.5. DOBITAK/GUBITAK 65](#_Toc193879710)

[5.6. ZADUŽENOST 66](#_Toc193879711)

[5.6. IZVJEŠTAJ O JAVNIM NABAVKAMA 68](#_Toc193879712)

[5.7. NAPLATA 70](#_Toc193879713)

[6. ZAKLJUČAK 75](#_Toc193879714)

Na onovu člana 15 stav 1 alineja 6 Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću „Vodovod i kanalizacija“ Nikšić (»Službeni list Crne Gore-Opštinski propisi, broj 29/19), člana 26 stav 1 alineja 6 Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću "Vodovod i kanalizacija” Nikšić (“Službeni list Crne Gore-Opštinski propisi, broj 45/19) Odbor direktora Društva sa ograničenom odgovornošću ’’Vodovod i kanalizacija” Nikšić dana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ godine na svojoj \_\_\_\_\_\_ sjednici donosi:

**IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI PROGRAMA OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU “VODOVOD I KANALIZACIJA” NIKŠIĆ ZA 2024.GODINU**

# UVOD

Izvještaj o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti Društva sa ograničenom odgovornošću “Vodovod i kanalizacija” Nikšić za 2024. godinu pripremljen je na osnovu člana 26 Zakona o komunalnim djelatnostima ( “ Službeni list Crne Gore”, br. 55/16, 74/16, 02/18, i 66/19,84/24) i Pravilnika o bližem sadržaju godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti (“Službeni list Crne Gore”, broj 54/2020).

Predmetnim izvještajem dat je sažet pregled programskih djelova prema organizacionim jedinicama, što je i urađeno kada se radi o fizičkom obimu aktivnosti.

# 2. OSNOVNI PODACI O VRŠIOCU KOMUNALNE DJELATNOSTI

## 2.1. OSNOVNI IDENTIFIKACIONI PODACI

Naziv: Društvo sa ograničenom odgovornošću “ Vodovod i kanalizacija”

Sjedište: Hercegovački put br. 4 Nikšć

Osnivač: Skupština opštine Nikšić

Matični broj (PIB): 02033143.

## 2.2 OBLIK ORGANIZOVANJA

DOO “ Vodovod i kanalizacija” Nikšić je u sadašnjem statusu osnovano saglasno propisanoj zakonskoj obavezi da se sva javna preduzeća reorganizuju u jedan od oblika privrednog društva predviđenih Zakonom o privrednim društvima.

Društvo je osnovano kao jednočlano, a osnivač društva je Skupština opštine Nikšić.

## 2.3 OSNIVAČKI AKTI

* Društvo sa ograničenom odgovornošću "Vodovod i kanalizacija“ Nikšić, kao pravni sledbenik JP "Vodovod i kanalizacija“ Nikšić, osnovano je Odlukom Skupštine opštine Nikšić na sjednici održanoj dana 12.07.2019. godine a koja je objavljena u „Službenom listu Crne Gore - Opštinski propisi“, broj 29/2019 od 24.07.2019.godine.
* Statut Društva sa ograničenom odgovornošću “Vodovod i kanalizacija” Nikšić, donijela je Skupština opštine Nikšić na sjednici održanoj dana 5.11.2019.godine. Statut je objavljen u “Službenom listu Crne Gore-Opštinski propisi”, broj 45/2019 od 18.11.2019.godine, a stupio je na snagu 26.11.2019.godine. Registracija Društva izvršena je u Centralnom registru privrednih subjekata dana 17.01.2020. godine (zadržan je postojeći PIB).

## 2.4. PRAVNO - STATUSNA PITANJA

Pitanja koja se tiču vodosnabdijevanja, tretmana otpadnih voda, uglavnom su regulisana kroz sledeće propise – zakone i to : Zakon o komunalnim djelatnostima, Zakon o upravljanju otpadom, Zakon o obezbjeđivanju zdrastveno ispravne vode za ljudsku upotrebu, Zakon o upravljanju komunalnim otpadnim vodama, Zakon o životnoj sredini, Zakon o planiranju prostora i izgradnji objekata.

* **Zakon o komunalnim djelatnostima ("Službeni list Crne Gore", br. 55/16 , 74/16, 2/18, 66/19, 140/22, 84/24),** koji definiše rad Društva koje se bavi pružanjem komunalnih usluga, održavanjem komunalne infrastrukture, opreme i sredstava za obavljanje komunalnih djelatnosti (javno vodosnasnabdijevanje – zahvatanje, tretman, zaštita izvorišta voda i isporuku vode korisnicima za piće i druge potrebe; upravljanje komunalnim otpadnim i atmosferskim vodama) i uređuje načela, opšte uslove i način njihovog obavljanja;

Na osnovu navedenog Zakona donijeti su sledeći propisi:

* ***Pravila o minimumu kvaliteta i obima poslova za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti (“Službeni list Crne Gore”, br. 58/19)*** kojim su obuhvaćeni zahtjevi u pogledu kvaliteta i kvantiteta koje komunalni proizvodi moraju da ispunjavaju, odnosno komunalne otpadne vode koje se ispuštaju u recipijent, kvaliteta i kontinuiteta usluga koje se pružaju korisniku obavljanjem regulisane komunalne djelatnosti;
* ***Pravilnik o uslovima za obavljanje komunalne djelatnosti (“Službeni list CG”, broj 54/20)*** obavezuje vršioce komunalne djelatnosti da radi obavljanja komunalnih djelatnosti treba da ispunjavaju uslove koji čine sastavni dio ovog pravilnika;
* ***Pravila o licencama za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti ( “Službeni list CG”, br. 58/19, 10/20 i 122/22),*** na osnovu kojih se izdaju licence za javno vodosnabdijevanje i licenca za upravljanje komunalnim otpadnim vodama, shodno kojim je DOO “Vodovod i kanalizacija” Nikšić dobilo ***Licencu za javno vodosnadbijevanje*** sa periodom važenja od 24 mjeseca, tj do 09.07.2025. godine, kao i ***Licencu za upravljanje komunalnim otpadnim vodama,*** takođe sa rokom važenja od 24 mjeseca, tj. do 09.07.2025 godine;
* ***Metodologija za utvrđivanje cijena za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti (“Službeni list Crne Gore”, br. 37/23 i 34/24)*** kojom se utvrđuju bliži elementi, način utvrđivanja cijene za obavljanje regulisane komunalne djelatnosti, način davanja saglasnosti na predlog cijena usluge, rokovi za podnošenje i sadržina zahtjeva za davanje saglasnosti na predlog cijena usluge i druga pitanja od značaja za utvrđivanje predloga cijene usluge***;***
* ***Pravila o poređenju poslovanja i pokazatelja učinaka vršilaca regulisanih komunalnih djelatnosti ( “Službeni list CG”, br. 69/18 i 143/2021),*** shodno kojem se vrši međusobno poređenje poslovanja i pokazatelja učinaka vršilaca na bazi propisanih indikatora.
* **Zakon o vodama ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 27/07 i “Službeni list Crne Gore", br. 32/11, 47/11, 48/15, 52/16, 55/16, 2/17, 80/17, 84/18 i 84/24)**, koji propisuje uslove koji se odnose na sprečavanje pogoršanja, zaštitu i poboljšanje statusa vodenih ekosistema, podstiče privredni i društveni razvoj, promoviše održivo korišćenje voda zasnovano na dugoročnoj zaštiti raspoloživih vodnih resursa, obezbjeđuje progresivno smanjenje zagađivanja podzemnih voda i spriječava njeno dalje zagađenje;
* **Zakon o upravljanju komunalnim otpadnim vodama (“Službeni list Crne Gore”, br. 2/17 i 84/24)** kojim se uređuju pitanja upravljanja komunalnim otpadnim vodama, uslovi koji treba da ispunjavaju kolektorski sistemi i postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda, način prikupljanja, prečišćavanja i ispuštanja komunalnih otpadnih voda, kao i druga pitanja od značaja za upravljanje komunalnim otpadnim vodama;
* **Zakon o obezbjeđivanju zdravstveno ispravne vode za ljudsku upotrebu (“Službeni list Crne Gore”, br. 80/17 i 84/24)** kojim sepropisuju parametri zdravstvene ispravnosti vode za ljudsku upotrebu, obaveze pravnih lica koja obavljaju djelatnost javnog vodosnabdijevanja, aktivnosti u slučaju odstupanja od propisanih vrijednosti parametara, praćenje zdravstvene ispravnosti vode za ljudsku upotrebu, kao i druga pitanja od značaja za obezbjeđivanje zdravstveno ispravne vode za ljudsku upotrebu, a u cilju zaštite zdravlja ljudi.
* **Zakon o životnoj sredini ("Službeni list Crne Gore", br. 52/16, 73/19 i 84/24)** - zaštita voda od zagađenja, poštovati princip “zagađivač plaća”;
* **Zakon o odgovornosti za štetu u životnoj sredini ("Službeni list Crne Gore", br. 24/14, 55/16 i 84/24)** kojim se uređuje način i postupak utvrđivanja odgovornosti za štetu u životnoj sredini, kao i primjena preventivnih mjera i mjera remedijacije radi sprječavanja i otklanjanja štete u životnoj sredini;
* **Zakon o planiranju prostora i izgradnji objekata ("Službeni list Crne Gore", br. 64/17 44/18, 63/18 , 11/19, 82/20, 86/22 i 4/23)** posredstvom kojeg se kroz regulisanje uslova za izgradnju stambeno-poslovnih objekata vrši istovremeno regulisanje priključenja novo izgrađenih objekata;
* **Direktive EU o vodama**, koje definišu razvoj evropske legislative u oblasti voda, direktive o kvalitetu vode za piće, direktive o integrisanom sprečavanju i kontroli zagađenja, direktive o institucionalnom organizovanju kompanija koje se bave snabdijevanjem vodom.
* **Utvrđen je predlog Zakona o vodnim uslugama,** definisaće se pitanja koja se odnose na javno vodosnabdijevanje i prečišćavanje komunalnih otpadnih voda. Navedenim predlogom Zakona otklonjena su određena ograničenja ili potencijalni rizici u poslovanju vršioca komunalnih djelatnosti. Naime, predlogom Zakona nije utvrđen Javni oglas kao način i uslov povjeravanja obavljanja djelatnosti javnog vodosnabdijevanja i odvođenja i prečišćavanja komunalnih otpadnih voda. Takođe, poslove investitora izgradnje vodovodne i kanalizacione infrastrukture može, u ime Osnivača obavljati pružalac vodnih usluga. U dijelu primjedbi od strane vršioca komunalnih djelatnosti, a u vezi uloge Regulatorne agencije, odnosno definisanog ovlašćenja da daje saglasnost na cijene usluga, su odbijene, sa obrazloženjem da su usluge vodosnabdijevanja i upravljanja komunalnim otpadnim vodama specifične komunalne djelatnosti, te kod takvih postoji prirodni monopol u pružanju usluga, pa je cilj uvođenje regulatornog organa obezbeđivanje transparentnosti, nediskriminacije i objektivnosti i uspostavljanje pružanja usluga po pravičnim kriterijumima. Navedenim zakonom predviđena je jedna velika novina koja se ogleda u tome što Vlada donosi nacionalnu strategiju razvoja vodnih usluga, sa kojom moraju biti usaglašena sva niža planska dokumenta. Generalna skupština Ujedinjenih nacija Rezolucijom br. 64/292 od 28.07.2010. godine priznala “pravo na sigurnu i čistu vodu za piće i sanitarne potrebe kao ljudsko pravo esencijalno za potpuno uživanje u životu i svim ljudskim pravima”, neophodno je uspostavljati i unapređivati zakonski okvir za obezbjeđivanje ostvarivanja ovog ljudskog prava. Napominjemo da je predlogom zakona o vodnim uslugama predviđena njegova primjena od 1. januara 2026.godine.

## 2.5. VLASNIČKA STRUKTURA

Društvo je osnovano kao jednočlano, a osnivač Društva je Skupština opštine Nikšić.

**2.6. Unutrašnja organizacija sa organizacionom šemom**

Osnovni organizacioni oblici u Društvu su sektori i to:

1. Tehnički sektor

2. Ekonomski sektor

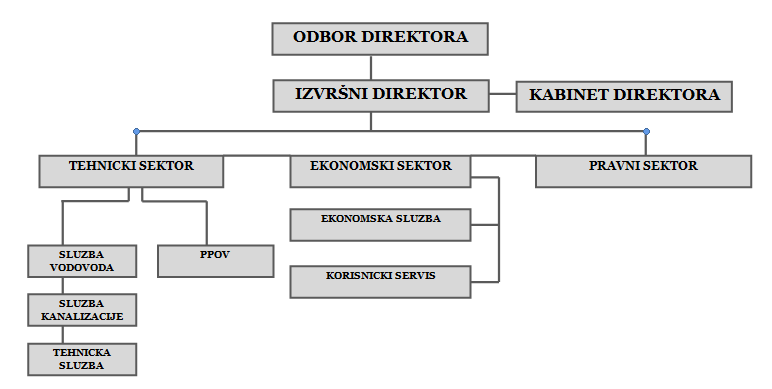
3. Pravni sektor

Sektori su unutrašnji radno procesni djelovi Društva u kojima se obavljaju poslovi koji predstavljaju zaokruženu cjelinu procesa rada.

U okviru sektora poslovi se obavljaju u užim cjelinama grupisanim po radnoj i tehnološkoj vezanosti (služba, radna jedinica, biro, odjeljenje i servis).

Sektori su predviđeni novim Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta br.4802/1 od 24.11.2020.godine koji je donešen na XII vanrednoj sjednici Odbora direktora.

Dopuna pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na PPOV donijeta je na sjednici Odbora direktora br.883/2 od 29.03.2021.godine. Trenutna analitička procjena radnih mjesta usvojena je na XXV redovnoj sjednici Odbora direktora Odlukom br.6158/2 dana 25.10.2024.godine i istom su utvrđeni koeficijenti složenosti svakog radnog mjesta pojedinačno, odnosno definisane zarade zaposlenih u ovom Društvu.



## 2.7. GLAVNE I SPOREDNE DJELATNOSTI DRUŠTVA

Društvo obavlja djelatnosti utvrđene Zakonom o komunalnim djelatnostima, Odlukom o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću “Vodovod i kanalizacija” Nikšić i Statutom Društva i to:

* 36:00 Sakupljanje, prečišćavanje i distribucija vode;
* 42.21 Izgradnja cjevovoda (neophodnih za obavljanje djelatnosti javnog vodosnabdijevanja i vodosnabdijevanja sa seoskih vodovoda);
* 37:00 Uklanjanje otpadnih voda;
* 42.21 Izgradnja cjevovoda (neophodnih za obavljanje djelatnosti upravljanja komunalnim otpadnim i atmosferskim vodama);
* 42.91 Izgradnja hidro objekata.

Pored navedenih djelatnosti Društvo obavlja i druge djelatnosti koje nemaju karakter djelatnosti od javnog interesa i to:

* 11.07 Proizvodnja osvježavajućih pića, mineralne vode i ostale flaširane vode;
* 33.11 Popravka metalnih proizvoda;
* 33.12 Popravka mašina;
* 33.13 Popravka elektronske i optičke opreme;
* 36.00 Sakupljanje, prečišćavanje i distribucija vode (u flašama ili cistijernom);
* 43.12 Priprema gradilišta;
* 43.22 Postavljanje vodovodnih, kanalizacionih, klimatizacionih sistema i sistema za grijanje;
* 71.12 Inženjerske djelatnosti i tehničko savjetovanje.

## 2.8 ORGANI UPRAVLJANJA I RUKOVOĐENJA

Organi upravljanja i rukovođenja Društvom su: Osnivač (Skupština opština Nikšić), Odbor direktora i Izvršni direktor. Odbor direktora je organ upravljanja Društva, dok je Izvršni direktor organ rukovođenja Društva.

* Osnivač Društva donosi Statut Društva i njegove promjene, vrši statusne promjene, daje saglasnost na cjenovnik za pružanje komunalnih usluga, daje saglasnost za predlog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u imovini Opštine, imenuje i razrešava članove odbora direktora; donosi godišnji program rada Društva, usvaja godišnji izvještaj o radu sa finasijskim izvještajem Društva, donosi odluku o raspodjeli dobiti i načinu pokrića gubitaka, daje saglasnost na promjenu naziva sjedišta i djelatnosti Društva, donosi odluku o smanjenju odnosno uvećanju osnovnog kapitala Društva, daje saglasnost na dugoročna kreditna zaduženja Društva, donosi odluku o smanjenju odnosno uvećanju osnovnog kapitala Društva, odlučuje o promjeni oblika restruktuiranju i dobrovoljnoj likvidaciji Društva.
* Odbor direktora ima pet (5) članova od kojih je jedan (1) predsjednik. Članovi odbora direktora su iz reda predstavnika Osnivača.
* Odbor direktora donosi opšta akta i pojedinačna akta, utvrđuje poslovnu politiku Društva, predlaže godišnji program rada, usvaja planove i programe iz oblasti za koje je Društvo osnovano, donosi godišnji izvještaj o radu sa finansijskim izvještajem, odlučuje o kreditnom zaduženju, utvrđuje cjenovnik za pružanje komunalnih usluga, odnosno isporuku komunalnog proizvoda uz saglasnost Osnivača i vrši druge poslove u skladu sa zakonom, Odlukom o osnivanju Društva, Statutom Društva i drugim opštim aktima.
* Izvršni direktor organizuje i vodi poslovanje Društva, zastupa i predstavlja Društvo, priprema i podnosi Odboru direktora predlog godišnjeg programa rada Društva i predlog godišnjeg izvještaja o radu sa finansijskim izvještajem, predlaže i druge akte koje donosi Odbor direktora i odgovoran je za sprovođenje odluka i drugih akata Odbora direktora, odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih u skladu sa zakonom, odlučuje i o drugim pitanjima vezanim za tekući rad i poslovanje Društva, u skladu sa Odlukom, Statutom Društva i drugim opštim aktima.
* Izvršnog direktora imenuje i razrješava Odbor direktora u skladu sa zakonom i Statutom Društva. Izvršni direktor odgovara za zakonitost, ekonomičnost i efikasnost rada Društva Odboru direktora.

Odbor direktora Društva sa ograničenom odgovornošću “Vodovod i kanalizacija” Nikšić u sastavu: Mitar Marković- predsjednik, Kilibarda Jugoslav (član koji mijenja predsjednika), Jeremić Maja (član), Đorojević Vuko (član) i Bečanović Darko (član) je u 2024. godini održao ukupno četrnaest (14) sjednica, od toga osam (8) redovnih i šest (6) vanrednih sa ukupno 40 tačaka dnevnog reda.

Odbor direktora u navedenom sastavu, obavljajući poslove upravljanja na svojim sjednicama razmatrao je i donio sljedeće Odluke / Saglasnosti:

* Odluka kojom se usvaja Plan javnih nabavki za 2024. godinu;
* Pravilnik o procedurama zapošljavanja u D.O.O. “Vodovod i kanalizacija” Nikšić;
* Odluka kojom se odobrava organizovanje radnog sastanka i organizovanje konferencije povodom obilježavanja Međunarodnog dana voda;
* Odluka kojom se odobrava dodjela poklon vaučera zaposlenim ženama u Društvu povodom obilježavanja 8. marta;
* Pravilnik o računovodstvu i računovodstvenim politikama;
* Odluka kojom se usvaja Izvještaj o popisu imovine i obaveza Društva sa stanjem na dan 31.12.2023. godine;
* Odluka kojom se usvaja izvještaj o finansijskom poslovanju Društva za 2023. godinu;
* Odluka / saglasnost na Nalaz vještaka mr Vidaka Krtolice o procjeni vrijednosti vozila D.O.O. “Vodovod i kanalizacija” Nikšić;
* Pravilnik o kancelarijskom I arhivskom poslovanju;
* Pravilnik o blagajničkom poslovanju;
* Odluka o predlogu cijena usluga za 2025. Godinu;
* Odluka o donošenju Izvještaja o radu Društva za 2023. Godinu;
* Odluka kojom se odobrava novčana pomoć zaposlenom Pejović Draganu;
* Odluka kojom se odobrava novčana pomoć zaposlenom Peković Mirku;
* Odluka kojom se odobrava novčana pomoć zaposlenom Tadić Deanu;
* Odluka kojom se odobrava novčana pomoć zaposlenom Lučić Dušku;
* Odluka kojom se odobrava novčana pomoć zaposlenom Krivokapić Dušku;
* Odluka kojom se usvaja Kolektivni ugovor za D.O.O. “Vodovod i kanalizacija” Nikšić;
* Odluka o predlogu cijena usluga za 2025. Godinu;
* Odluka kojom se odobrava novčana pomoć za Joković Nadu;
* Odluka kojom se odobrava novčana pomoć zaposlenom Barović Borisu;
* Odluka kojom se odobrava novčana pomoć zaposlenom Radulović Žarku;
* Odluka kojom se rayrešava Izvršni direktor Društva Željko Cicmil;
* Odluka o imenovanju vršioca dužnosti Izvršnog direktora Nebojše Delića;
* Odluka o utvrđivanju cijena usluga za 2025. godinu;
* Odluka/saglasnost za upućivanje zahtjeva Ministarstvu finansija Crne Gore;
* Odluka kojom se razrešava v.d.Izvršnog direktora Nebojša Delić;
* Odluka o izmjenama Plana javnih nabavki Društva;
* Odluka o imenovanju vršioca dužnosti Izvršnog direktora Lazara Miljanića:
* Odluka kojom se odobrava novčana pomoć zaposlenom Pejović Miloradu;
* Odluka kojom se usvaja analitička procjena D.O.O. “Vodovod i kanalizacija” Nikšić i utvrđuje vrijednost koeficijenta svakog radnog mjesta pojedinačno;
* Odluka kojom se odobrava novčana pomoć zaposlenom Dacić Slobodanu;
* Sporazum o utvrđivanju obračunske vrijednosti i posebnog dijela zarade;
* Izmjene i dopune Kolektivnog ugovora D.O.O. “Vodovod i kanalizacija” Nikšić;
* Odluka o raspisivanju konkursa za izbor Izvršnog direktora Društva;
* Odluka kojom se predlaže Program rada Društva za 2025. Godinu;
* Odluka kojom Društvo može produžiti zaduženje po osnovu overdrafta;
* Odluka kojom se utvrđuje zarada Izvršnom direktoru Društva;
* Odluka o obrazovanju popisnih komisija;
* Saglasnost da v.d. Izvršnog direktora Društva sa ograničenom odgovornošću „Vodovod i kanalizacija” Nikšić, Lazar Miljanić, dipl.ing. može sa korisnicima usluga zaključiti Sporazum o vansudskom poravnanju i Ugovore po izmirenju duga po osnovu isporučene vode i odvodnje otpadnih voda na iznose veće od 200,00€ nezavisno od vrijednosti ugovora, kao i otpise koji prate te sporazume kroz ugovore u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima;
* Odluka kojom se isplaćuje zaposlenima u Društvu zimnica;

## 2.9. KAPACITETI VRŠIOCA KOMUNALNE DJELATNOSTI

### 2.9.1 Ljudski resursi

U DOO ”Vodovod i kanalizacija” Nikšić, na dan 31.12.2024.godine bilo je ukupno 191 zaposleno lice, od toga 184 na neodređeno vrijeme, a 7 na određeno vrijeme.

Za zaposlene u DOO “Vodovod i kanalizacija” Nikšić blagovremeno su obavljani kadrovski poslovi: zaključivanje ugovora o radu (prečišćeni tekstovi u skladu sa Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u DOO „Vodovod i kanalizacija“ Nikšić broj 4802/I-1 od 24.11.2020.godine), sačinjavanje ponuda i aneksa ugovora o radu, rješenja o korišćenju plaćenog i neplaćenog odsustva, rješenja o korišćenju godišnjih odmora, korespodencija sa Zavodom za zapošljavanje, Fondom PIO i Fondom zdravstva, Centrom za socijalni rad, (o sticanju i ostvarivanju prava zaposlenih) i pravovremeno ažurirani personalni dosijei, kako u štampanoj tako i u elektronskoj formi.

### 2.9.2 Politika zarada i zapošljavanja

DOO “ Vodovod i kanalizacija” Nikšić postupak zapošljavanja sprovodi u skladu sa Zakonom o radu i Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i internim Pravilnikom o procedurama zapošljavanja, a shodno realnim potrebama procesa rada u Društvu. U 2024. godini prema važećem Pravilniku o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta predviđeno je 250 izvršilaca a od kojih je radno angažovano na neodređeno 184, a na određeno vrijeme 7 izvršilaca. U nastavku slijede tabele u kojima su prikazani zaposleni po nivou kvalifikacije, godinama starosti i godinama staža.

U nastavku, u tabelarnom prikazu (tabela 1-2) nalaze se podaci podaci o broju zaposlenih po organizacionim cjelinama. Sa ovim brojem zaposlenih Društvo nesmetano organizuje svoj proces rada koji u potpunosti odgovara zahtjevima Osnivača i građana Nikšića sa jedne strane kao i zahtjevima i uslovima tržišta sa druge strane, a postiže se ekonomičnost u poslovanju i finasijska stabilnost.

**Tabela br. 1:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| VRSTA POSLA | | Zaposleni u preth. godini | Nivo kvalifikacije | | | | | | | | |
| VI ili VII 1 i  više | V | IV 1 | IV2 | III | II | I1 ili I2 | Ostali | Ukupno |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Upravljačko - rukovodstveni poslovi | | 2 | 2 |  |  |  |  |  |  |  | 2 |
| Administrativno tehnički poslovi | | 4 | 3 |  | 1 |  |  |  |  |  | 4 |
| Finansijsko- računovodstveni poslovi | | 44 | 10 |  | 34 |  |  |  |  |  | 44 |
| Pravni poslovi | | 6 | 5 |  | 1 |  |  |  |  |  | 6 |
| Osnovna djelatnost | Organizaciona jedinica I | 46 | 1 |  | 10 |  | 23 | 12 |  |  | 46 |
| Organizaciona jedinica II | 25 | 6 |  | 16 |  | 3 |  |  |  | 25 |
| Organizaciona jedinica III | 21 | 1 |  | 2 |  | 10 | 8 |  |  | 21 |
| Organizaciona jedinica IV | 17 | 6 |  | 11 |  |  |  |  |  | 17 |
| Organizaciona  jedinica ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Organizaciona  jedinica N |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ukupno (I-N) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Održavanje1 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Dopunska djelatnost | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Logistički poslovi2 | | 26 | 2 |  | 15 |  | 5 | 4 |  |  | 26 |
| **UKUPNO:** | | **191** | **36** |  | **90** |  | **41** | **24** |  |  | **191** |

**Napomena**: U tabeli br. 1, zaposleni u prethodnoj godini, period se odnosi na 31.12.2024. godine a ukupno je 191 zaposleni.

**Tabela br. 2:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **VRSTA POSLA** | **Godine starosti** | | | | | | **Godine staža** | | | | | |
| 18-25 | 26-35 | 36-45 | 46-55 | 56-65 | Preko 65 | do 5 | 6-10 | 11-15 | 16-25 | 26-35 | Preko 35 |
| Upravljačko - rukovodstveni poslovi |  |  | 1 |  | 1 |  |  |  | 1 |  | 1 |  |
| Administrativno tehnički poslovi |  | 1 |  | 1 | 2 |  |  | 1 |  | 1 | 2 |  |
| Finansijsko-računo- vodstveni poslovi |  | 8 | 17 | 8 | 10 | 1 | 6 | 5 | 3 | 9 | 19 | 2 |
| Pravni poslovi |  | 1 | 2 | 3 |  |  |  | 1 | 2 | 3 |  |  |
| Osnovna djelatnost | 5 | 22 | 50 | 18 | 13 | 1 | 5 | 23 | 24 | 40 | 15 | 2 |
| Održavanje |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Dopunska djelatnost |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Logistički poslovi |  | 3 | 8 | 10 | 3 | 2 | 3 | 3 | 5 | 5 | 3 | 7 |
| **UKUPNO:** | **5** | **35** | **78** | **40** | **29** | **4** | **14** | **33** | **35** | **58** | **40** | **11** |

**Tabela br. 3**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **VRSTA POSLA** | **Broj zaposlenih po mjesecima u godini za koju se radi izvještaj** | | | | | | | | | | | |
| JAN | FEB | MART | APR | MAJ | JUN | JUL | AVG | SEP | OKT | NOV | DEC |
| Administrativno tehnički poslovi | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Finansijsko-računo- vodstveni poslovi | 47 | 47 | 47 | 47 | 47 | 47 | 47 | 47 | 46 | 47 | 44 | 44 |
| Pravni poslovi | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 6 | 6 |
| Osnovna djelatnost | 105 | 105 | 105 | 105 | 105 | 106 | 105 | 109 | 109 | 109 | 109 | 109 |
| Održavanje |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Dopunska djelatnost |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Logistički poslovi | 26 | 26 | 26 | 26 | 26 | 26 | 26 | 26 | 26 | 26 | 26 | 26 |
| **UKUPNO:** | **187** | **187** | **187** | **187** | **187** | **188** | **187** | **191** | **190** | **191** | **189** | **189** |

**Napomena**: S obzirom da tabela br. 3 ne obuhvata Upravljačko - rukovodstvene poslove, ukupan zbir zaposlenih u svakom mjesecu treba povećati za dva izvršioca – Izvršnog direktora i direktora Tehničkog sektora.

# 3.TEHNIČKI SEKTOR

## 3.1. VODOSNABDIJEVANJE

Vodosnabdijevanje korisnika sistema vodosnabdijevanja Opštine Nikšić je u 2024 godini bilo zadovoljavajuće. U većem dijelu godine za vodosnabdijevanje grada su se koristila izvorišta Donji i Gornji Vidrovan. U sušnom periodu zbog smanjene izdašnosti ovih izvorišta i značajno povećane potrošnje od strane stanovništva bili smo prinuđeni da aktiviramo i dva alternativna izvorišta Poklonce (oko 180 l/s) i Blace (oko 40 l/s). Izvorište Poklonci je bilo aktivno u periodu od 17 jula do 16 septembra 2024, dok je izvorište Blace bilo aktivno u periodu od 27 avgusta do 09 septembra 2024 godine.

Izazovan period za vodosnabdijevanje grada je bio od avgusta do oktobra. Sistem u ovom periodu nije bio u mogućnosti da snabdije vodom sve korisnike i bili smo prinuđeni da u prigradskim naseljima uvedemo plansko isključenje vode, odnosno restrikcije. Posebno ugrožena naselja vezana za gradski sistem vodosnabdijevanja su bila: Stubički kraj, Bogetići i Kličevo.

Što se tiče seoskih vodovoda koji imaju posebne sisteme vodosnabdijevanja svi korisnici osim onih u Župi su imali uglavnom uredno vodosnabdijevanje. U sistemu vodosnabdijevanja Župe kao i predhodnih godina imali smo dosta problema u sušnom ljetnjem periodu, tako da smo bili prinuđeni da uvedemo planska isključenja pojedinih naselja sa vodovodne mreže već sredinom jula. Ovakvo stanje iz godine u godinu posljedica je istih faktora, a među kojima su najznačajniji neadekvatna i prekomjerna upotreba vode od strane mještana ove MZ, kao i zloupotrebe građana i nedozvoljene manipulacije zatvaračima na vodovodnoj mreži. Naravno pored ovih značajni faktori koji utiču na loše vodosnabdijevanje su i smanjeni kapaciteti izvorišta, kao i stanje samog sistema vodosnabdijevanja, kome je potrebna rekonstrukcija.

Ukupno u 2024 godini zahvaćeno je oko 13.569.120,00 m3 vode, a prosječno se gradu isporučivalo oko 430 l/s.

Rad Službe Vodovod obuhvatao je sledeće aktivnosti:

Održavanje sistema i upravljanje pumpnim postrojenjima

* Rekonstrukciju vodovodne mreže
* Izgradnju vodovodne mreže
* Zamjenu i ugradnju vodomjera
* Priključenje novih korisnika
* Održavanje seoskih vodovoda

### 3.1.1. Održavanje vodovodne mreže

Vodovodna mreža grada Nikšića razuđena je u dužini od preko 750 km. Ako ubrojimo i ostale sisteme vodosnabdijevanja kojima upravlja naše Društvo (Grahovo, Župa Nikšićka i Petrovići sa okolnim naseljima) dužina vodovodne mreže prelazi i 1000 km. Mrežu čine cjevovodi različitih profila i različite starosti i karakteriše je veliki broj kvarova odnosno procurivanja na godišnjem nivou. Razlog pojave velikog broja kvarova je kako stanje sistema pruuzrokovano starošću pojedinih njegovih dijelova, tako i sama njegova koncepcija. Gradski sistem funkcioniše na taj način što se voda iz izvorišta, preko pumpne stanice Duklo direktno transportuje korisnicema (bez korišćenja rezervoarskog prostora). Zbog ovoga, posebno u rubnim dijelovima vodovodne mreže dolazi do značajne varijacije pritiska. Varijacija pritiska dovodi do čestog skupljanja i širenja cjevovoda, što za posljedicu ima pojavu pukotina uslijed zamora materijala.

U 2024 godini detektovano je i otklonjeno ukupno **1384** kvarova, odnosno procurivanja.

Radi poređenja u narednoj tabeli dat je broj otklonjenih kvarova za predhodnih 5 godine.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Godina | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Br. Kvarova | 1456 | 1571 | 1338 | 1327 | 1384 |

*Tabela br. 3 - Broj kvarova po godinama*

*Slika br. 1 - Grafik broja kvarova po godinama*

Iz predhodnog grafika se vidi da je trend nastanka procurivanja na cjevovodima približno isti kao i predhodnih godina. Detektovano je i otklonjeno nešto više procurivanja negu u predhodne 3 godine, a manje nego u 2020. i 2021. godini.

Sledeća tabela i grafik predstavljaju strukturu kvarova (procurivanja) u odnosu na tip vodovodne mreže gdje su najčešće detektovani. Kvarove smo podijelili na one koji su detektovani na primarnoj vodovodnoj mreži, one na sekundarnoj i tercijalnoj vodovodnoj mreži. Sam trend nastanka kvarova je sličan kao i predhodnih godina.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Primarna vodovodna mreža | Sekundarna vodovodna mreža | Terccijalna vodovodna mreža | Ukupno: |
| 209 | 324 | 851 | **1384** |

*Tabela br.4 - Kvarovi po tipu vodovodne mreže*

*Slika br. 2 - Grafik broja kvarova po tipu vodovodne mreže*

Najveći broj kvarova (61%) dešavao na tercijalnoj mreži, većinom na priključnim linijama korisnika

Po veličini i vremenu procurivanja se dijele na:

* Prijavljeno ili vidljivo procurivanje – veliki intenzitet i brzo postanu vidljiva na površini
* Neprijavljena ili skrivena procurivanja - imaju stopu oticanja veću od reda veličine 250 l/h pri pritisku od 50 m, ali se zbog nepovoljnih uslova ne pojavljuju na površini.
* Pozadinska procurivanja- Malog intenziteta, nije ih moguće identifikovati ni sa opremom za detekciju procurivanja.

Od ukupnog broja kvarova otklonjenih 2024 godine njih 82% su bili prijavljena, odnosno vidljiva procurivanja dok 18% su činila tkz. skrivena procurivanja, za čiju dijagnostiku je neophodna primjena opreme za akustično lociranje mjesta procurivanja.

*Slika br. 3 - Odnos prijavljenih i skrivenih procurivanja*

Sva prijavljena vidljiva procurivanja efikasno su sanirana sa najkraćim mogućim vremenom koje je potrebno za intervenciju. Skrivena procurivanja detektovana su pomoću aktivne kontrole stvarnih gubitaka i primjenom opreme za detekciju lokacije curenja. Iako su postignuti neki rezultati u lociranju skrivenih procurivanja u narednom periodu potrebno je uložiti značajno više napora nego do sad i posvetiti dodatnu pažnju. Za ovakve aktivnosti neophodna su i dodatna finansijska ulanjanja.

### 3.1.2. Rekonstrukcija vodovodne mreže

U sledećoj tabeli dat je prikaz izvedenih radova na rekonstrukciji vodovodne mreže u sistemu vodosnabdijevanja Nikšića koji su finansirani od strane Opštine Nikšić za 2024 godinu

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| RB | ADRESA | VRSTA I PROFIL CJEVOVODA | DUŽINA VODOVODNE MREŽE (m) | VRIJEDNOST RADOVA (€) |
| 1 | Rješavanje problema vodosnabdijevanja, kuće pod Žirovnicom | PE DN 63 mm | 506,0 | 7975,19 |
| PE DN 32 mm | 200,0 |
| 2 | Rekonstrukcija vodovodne mreže Bulevar 13. jul (Doderovići) | PE DN 32 mm | 50,0 | 367,76 |
| 3 | Rekonstrukcija vodovodne mreže, Hercegovački put | PE DN 63 mm | 200,0 | 5961,03 |
| PE DN 32 mm | 70,0 |
| PE DN 25 mm | 85,0 |
| 4 | Rekonstrukcija priključka na vodovodnu mrežu, Ozrinići, Krivi rog | PE DN 32 mm | 300,0 | 2384,83 |
| 5 | Rekonstrukcija vodovodne mreže u ul. Baja Sekulića | PE DN 90 mm | 121,0 | 7382,52 |
| PE DN 32 mm | 600,0 |
| 6 | Izmještanje vodovodne mreže u Grebicama | PE DN 40 mm | 120,0 | 1333,09 |
| 7 | Dio vodovodne mreže katastarska parcela br. 1973 KO Ozrinići, (Lalatović) | PE DN 32 mm | 100,0 | 817,84 |
| 8 | Rekonstrukcija priključka na vodovodnu mrežu parcela br. 1365/1 KO Nikšić | PE DN 32 mm | 100,0 | 837,07 |
| 9 | Rekonstrukcija vodovodne mreže Duklo | PE DN 63 mm | 55,0 | 963,33 |
| PE DN 32 mm | 10,0 |
| 10 | Rekonstrukcija priključka na vodovodnu mrežu Kovačina, ul. Narodnih heroja | PE DN 63 mm | 40,0 | 725,92 |
| 11 | Rekonstrukcija vodovodnog kraka u Ozrinićima, Novosel | PE DN 32 mm | 120,0 | 974,69 |
| 12 | Izmještanje vodovodne mreže sa katastarske parcele br. 2499 KO Nikšić | PE DN 32 mm | 100,0 | 810,44 |
| 13 | Rješavanje pitanja vodosnabdijevanja, ul. Relejska | PE DN 25 mm | 35,0 | 2019,10 |
| 14 | Zamjena distributivnog cjevovoda uz magistralni put Nikšić- Ilino Brdo, dionica od Vukovog mosta do Tehnobaze (Sekretarijat za investicije i projekte) | PE DN 200 mm | 135,0 | 52421,74 |
| PE DN 160 mm | 930,0 |
| 15 | Rekonstrukcija vodovodne mreže u ul. br. 11(Sekretarijat za investicije i projekte) | PE DN 90 mm | 103,0 | 10848,41 |
| PE DN 32 mm | 90,0 |
| 16 | Rekonstrukcija vodovodne mreže ul. Trebješka VI | PE DN 63 mm | 230,0 | 41754,23 |
| PE DN 90 mm | 700,0 |
| 17 | Zamjena distributivnog cjevovoda uz magistralni put Nikšić- Ilino Brdo, dionica od Č3 do Č7, (Sekretarijat za investicije i projekte) |  |  | 5197,34 |
| 18 | Izmještanje vodovodne mrežeuz magistralni put Nikšić-Žabljak | PE DN 32 mm | 220,0 | 39032,30 |
| PE DN 160 mm | 750,0 |
| UKUPNO: | | | **5590,0** | **181.806,08** |

*Tabela br. 5 - Rekonstrukcije vodovodne mreže*

Pored radova koji su navedeni u tabeli Doo „Vodovod i kanalizacija“ Nikšić je investirala i izvela i jedan dio manjih rekonstrukcija vodovodne mreže ukupno u dužini od oko 650 m. Tako da je ukupna dužina rekonstruisane vodovodne mreže u 2024 godini **L=6.240,0 m**. U 2023 godini rekonstruisano je ukupno **6731.75 m**.

Imajući u vidu starost i dužinu vodovodne mreže u sistemu vodosnabdijevanja Nikšića, a kako bi produžili životni vijek sistema i održali njegovu pouzdanost u narednom periodu neophodno je značajno više ulagati u rekonstrukcije.

### 3.1.3. Izgradnja

U 2024. godini nastavljeni su radovi na izgradnji vodovodne mreže. Svi izvedeni radovi su finansirani od strane Opštine Nikšić i prikazani su u narednoj tabeli.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| RB | ADRESA | VRSTA I PROFIL CJEVOVODA | DUŽINA VODOVODNE MREŽE (m) | VRIJEDNOST RADOVA (€) |
| 1 | Dovođenje vododne mreže do granice katastarske parcele br. br.859/4, KO Glibavac | PE DN 32 mm | 191,0 | 2205.18 |
| 2 | Dovođenje vododne mreže do granice katastarske parcele br. br.1179/2, KO Rastovac | PE DN 63 mm | 125,0 | 1479,52 |
| 3 | Izgradnja priključka na vodovodnu mrežu česme na groblju | PE DN 20 mm | 100,0 | 1385,44 |
| 4. | Izgradnja novog vodovodnog kraka u Grahovu, Podkraj | PE DN 63 mm | 1200,0 | 11679,75 |
| 5 | Dovođenje vododne mreže do granice katastarskih parcela br. 1162 i 1164 KO Kočani | PE DN 90 mm | 200,0 | 3816.45 |
| 6 | Izgraadnja nove dionice vodovodne mreže u Štedimu, Đurkovići | PE DN 63 mm | 190,0 | 3209.32 |
| 7 | Izgradnja nove dionice vodovodne mreže Štedim kod Kastela | PE DN110 mm | 300,0 | 9096.53 |
| PE DN 90 mm | 100,0 |
| 8 | Izgradnja ulaznog mjernog mjesta u DMA zoni |  |  | 1277, 21 |
| 9 | Izgradnja nove dionice vodovodne mreže u Ozrinićima, Krivi rog | PE DN 63 mm | 474,0 | 8215,02 |
| 10 | Dovođenje vododne mreže do granice katastarske parcele br.8891/14, KO Straševina | PE DN 32 mm | 15,0 | 206,83 |
| 11 | Dovođenje vododne mreže do granice katastarske parcele br. 1170/2, KO Kočani | PE DN 32 mm | 10,0 | 265,04 |
| 12 | Izvođenje radova na hidrotehničkim instalacijama u karantinu za pse lutalice, Studenca | PE DN 63 mm | 300,0 | 6366,09 |
| 13 | Radovi na povezivanju postojeće sa novoizgrađenom vodovodnom mrežom u bulevaru 13. Jul, Kličevo. (Sekretarijat za investicije i projekte) | PE DN 250 mm | 40,0 | 12717,71 |
| PE DN 200 mm | 30,0 |
| PE DN 110 mm | 15,0 |
| PE DN 63 mm | 5,0 |
| 14 | Izgradnja vodovodnih instalacija za priključenje česme na Krupcu. (Sekretarijat za investicije i projekte) | PE DN 32 mm | 150,0 | 3835,31 |
| UKUPNO: | | | **3.445,0 m** | **65755.39 €** |

*Tabela br. 6 -. Izgradnja vodovodne mreže*

*Slika br. 4 - Fotografija izvođenja radova*

### 3.1.4. Priključenje novih korisnika

Jedan od najznačajnijih djelatnosti Službe Vodovod je i priključenje novih korisnika na vodovodnu mrežu. 2024 godine imali smo veći broj zahtjeva za priključenje nego predhodnih godina.

U 2024 godini priključeno je ukupno 257 novih korisnika i to: iz kategorije domaćinstva 229 i 28 korisnika iz kategorije pravnih lica. Poređenje broja priključaka za predhodne 4 dodine dat je u narednoj tebeli.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Godina | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Broj priključaka pravna lica | 94 | 129 | 24 | 28 |
| Broj priključaka fizičkih lica | 15 | 24 | 173 | 229 |
| UKUPNO: | **109** | **153** | **197** | **257** |

*Tabela br. 7 - Broj priključaka na vodovodnu mrežu*

### 3.1.5. Zamjena i ugradnja vodomjera

Zamjena i ugradnja vodomjera je još jedan od prioritetnih zadataka Službe Vodovod iz dva bitna razloga: Tačnost broila je osnovni preduslov za pouzdano mjerenje količine vode koje su utrošene od strane korisnika, a drugi razlog je zakonska obaveza da vodomjeri moraju imati i propisane oznake o njihovoj prethodnoj provjeri na tačnost – žig o baždarenju, izdat od strane nadležnog Zavoda za metrologiju, vezan za vremenski period od 5 godina.

U 2024 godini izvršena je zamjena 858 korisničkih vodomjera i ugradnja 260 novih. U narednoj tabeli dat je prikaz broja zamijenjenih vodomjera u predhodne 4 godine.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Godina | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Broj zamijenjenih vodomjera | 990 | 816 | 1484 | 858 |

*Tabela br. 8 -. Broj zamijenjenih vodomjera za predhodne 4 godine*

I u narednom periodu zamjena i ugradnja vodomjera treba ostati jedan od ključnih prioriteta Službe Vodovod sa tim što je u narednom periodu neophodno povećati investicije i broj zamijenjenih vodomjera. Analiza stanja broila u našem vodovodnom Društvu ukazuje da je od ukupnog broja instalisanih vodomjera na osnovu čijeg očitavanja se vrši obračun potrošnje vode, svega 28% starosti do 5 godina (zakonski propisan okvir). Provjera tačnosti vodomjera starosti od 5 do 25 godina ukazala je da oni mogu imati grešku prilikom mjerenja potrošnje čak i do 30%. Na osnovu svega navedenog zaključili smo da Društvo iz ovog razloga godišnje fakturiše od 10-20% manje vode nego što bi to trebalo. U 2025 godini planirana je zamjena 2000 starih vodomjera novim.

### 3.1.6. Seoski vodomjeri

D.o.o. „Vodovod i kanalizacija“ Nikšić upravlja i održava sledećim seoskim vodovodima: Grahovo, Župa, Bogetići, Stubički kraj Šipačno-Orah, Šume, Lukovo, Petrovići sa okolnim naseljima, Dragovoljići i Bršno. Vodovodi naselja Stubički kraj, Bogetići, Šume, Šipačno, Orah, Lukovo, Dragovoljići i Bršno snabdijevaju se vodom iz gradskog vodovodnog sistema, dok vodovodi Grahovo, Petrovići sa okolnim naseljima, kao i Župa imaju svoja izvorišta i nezavisne vodovodne sisteme.

Sve seoske vodovode karakteriše značajno povećanje potrošnje vode u ljetnjim periodima, veliki boj nelegalnih priključaka na vodovodnoj mreži i neracionalna potrošnja od strane korisnika.

Od seoskih vodovoda koji se snabdijevaju preko gradskog vodovodnog sistema u ljetnjem periodu najviše problema je bilo u vodovodima Stubički kraj i Bogetići. U najsušnijem periodu uslijed nemogućnosti da se vodom snabdiju svi korisnici bili smo prinuđeni da uvodimo planske obustave snabdijevanja vodom korisnika, odnosno restrikcije. Ostali seoski vodovodi koji se snabdijevaju sa gradske mreže nijesu imali problema sa vodosnabdijevanjem ove godine.

Od seoskih vodovoda koji imaju nezavisne sisteme vodosnabdijevanja u ljetnjem periodu, kao i predhodnih godina najveća problematika je bila vezana za vodovod u Župi Nikšićkoj. Već duži niz godina u periodu vegetacije biljaka sistem nije u stanju da zadovolji potrebne korisnika. Razlozi ovakvog stanja su značajno povećanje potrošnje vode od strane korisnika, nelegalna potrošnja, kao i i tehnički problemi ovog sistema koji od njegove izgradnje nijesu riješeni. I ove godine problem smo pokušali da riješimo uvođenjem planskih obustava vodosnabdijevanja, ali one često nijesu davale rezultata, najčešće zbog zloupotreba i nedozvoljene manipulacije zatvaračima od strane jednog broja mještana.

Vodovodu Župa u narednom periodu neophodno je posvetiti posebnu pažnju. Pored rekonstrukcije koju je neophodno izvršiti na sistemu, potrebno je uticati na ponašanje mještana ove MZ, jer uz toliko zloupotreba nijedan sistem ne bi mogao pravilno funkcionisati.

Vodovod Petrovići sa okolnim naseljima, takođe je u ljetnjem periodu bio opterećen velikom potrošnjom od strane korisnika. Uz redovno održavanje i saniranje većeg broja otkaza koji su se dešavali na pumpnim postrojenjima sistem je funkcionisao. I ovaj seoski vodovod karakteriše veliki broj nelegalnih priključaka na mrežu i neracionalna upotreba vode od strane stanovnika. Ovoj problematici u narednom periodu neophodno je posvetiti posebnu pažnju.

Vodovodni sistem u Grahovu uz redovno održavanje snabdijevao je uredno sve korisnike ove MZ. Međutim zbog sve većeg broja novih priključaka na vodu kapacitet postojećeg postrojenja za prečišćavanje vode za piće postaje nedovoljan da zadovolji sve potrebe za vodom. Iz ovog razloga smtramo da bi u narednom periodu trebalo razmišljati o izgradnji novog postrojenja koje će imati veći kapacitet.

**ZAKLJUČCI**

Da bi se održala efektivnost sistema vodosnabdijevanja Nikšića u narednom periodu treba dati akcenat na sledeće aktivnosti:

* Formiranje novih DMA zona i inteziviranje aktivnosti na smanjivanju gubitaka;
* Rekonstrukcija dotrajalih dionica vodovodne mreže sa posebnim akcentom na azbest-cementne cjevovode;
* Rekonstrukcija gradskog sistema sa promjenom koncepcije vodosnabdijevanja.
* Rekonstrukcija sistema vodosnabdijevanja Župa Nikšićka.
* Izmještanje korisničkih vodomjera iz individualnih korisničkih vodomjernih šahti u zajedničke, koje će se nalaziti na katastarskim parcelama u vlasništvu Opštine;
* Intenziviranje zamjene korisničkih vodomjera i zamjena odnosno ugradnja kontrolnih vodomjera u objektima kolektivnog stanovanja.
* Istražne bušotine i traženje dodatnih količina vode, posebno u seoskim područjima.

## 3.2. SLUŽBA KANALIZACIJE

### 3.2.1. Održavanje mreže fekalne kanalizacije

Osnovna djelatnost službe kanalizacije je održavanje gradske fekalne kanalizacije, čija ukupna dužina iznosi oko 95 km. Pored održavanja gradske fekalne kanalizacije, služba kanalizacije vrši uslužna crpljenja septičkih jama i očepljenja spoljnih instalacija fekalne kanalizacije koja su u vlasništvu poslovnih i stambenih objekata.

Za održavanje i propiranje fekalne kanalizacione mreže koristi se specijalno vozilo „KANAL JET“ koje je staro preko 30 godina. U cilju što efikasnijeg funkcionisanja fekalne kanalizacije i smanjenja broja intervencija na glavnoj kanalizacionoj mreži, nedjeljno se vrši kontrola „krtitičnih“ mjesta na kojima se javljaju najčešća začepljena.

Za crpljjenje individualnih septičkih jama koristi se specijalno vozilo, cistijerna čija je starost 18 godina.

Zbog dotrajalosti vozila, u proteklom periodu je dolazilo do čestih kvarova na vozilima što je u velikoj mjeri otežavalo rad dijela ove službe. Pored dotrajalosti vozila dodatni problem je u radu službe je bio usled nedostatka adekvatne radne snage.

Pored održavanja kanalizacione mreže ova služba učestvuje u održavanju Crpnih stanica na kanalizacionoj mreži kojih ukupno ima tri, Duklo, Rastoci i Mrkošnica i PPOV- a Brezovik. Jednom mjesecno je rađeno čišćenje crpilišta i pumpi na crpnim stanicama .

U narednoj tabeli dat je broj intervencija u 2024. godini koje je obavila ova služba:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **AKTIVNOST** | **JED. MJERE** | **2024** |
|
| CRPLJENJE-FIZIČKA LICA | kom | 356 |
| CRPLJENJE-PRAVNA LICA | kom | 113 |
| ODČEPLJENJE GLAVNE KANALIZACIONE MREŽE | kom | 235 |
| ODČEPLJENJE PRIKLJUČNE KANALIZACIONE MREŽE-FIZIČKA LICA | kom | 17 |
| ODČEPLJENJE PRIKLJUČNE KANALIZACIONE MREŽE-PRAVNA LICA | kom | 89 |
| TRANSPORT VODE - FIZICKA LICA | kom | 53 |
| TRANSPORT VODE- PRAVNA LICA | kom | 16 |
| ČIŠĆENJE CRPNIH STANICA |  |  |
| DUKLO | kom | 6 |
| RASTOCI | kom | 6 |
| KLIČEVO | kom | 9 |
| BREZOVIK | kom | 15 |

*Tabela br. 9 – Aktivnosti službe kanalizacije*

### 3.2.2. Održavanje mreže atmosferske kanalizacije

Atmosferska kanalizacija grada je dužine oko **73 km** sa preko **1400** revizionh okna sa šaht poklopcima i sa preko **2.260** slivnih kazana sa slivnim rešetkama .

Rad službe kanalizacije organizuje se po prethodno usvojenom Programu od strane nadležnog Sekretarijata za komunalne poslove i saobraćaj i na njihov zahtjev.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **AKTIVNOST** | **JED. MJERE** | **2024** |
|
| ISPIRANJE CJEVOVODA ATMOSFERSKE KANALIZACIJE | Km | 19.27 |
| ČIŠĆENJE REVIZIONIH OKANA I SLIVNIKA ATMOSFERSKE KANALIZACIJE | kom | 2150 |

*Tabela br. 10 - Aktivnosti*

### 3.2.3. Izgradnja i rekonstrukcija fekalne i atmosferske kanalizacione mreže

Aktivnosti na rekonstrukcijama i izgradnji fekalne i atmosferske mreže sa pripadajućim građevinskim objektima su rađeni po zahtjevu nadležnih Sekretarijata.

U 2024. godini urađene su sledeće rekonstrukcije i izgradnje:

Rekonstrukcija fekalne i atmosferske kanalizacije:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **RB.** | **ADRESA** | **VRIJEDNOST (€)** |
| 1. | Obračun dijela izvedenih radova na dogradnji vodopropusta  (zacjevljenje potoka Barice) u Kličevu | 1037.00 |
| 2. | Obračun izvedenih radova za odvođenje atmosferskih voda u Vardarskoj ulici | 1015.80 |
| 3. | Obračun izvedenih radova za odvođenje atmosferskih voda u ulici V Proleterska ( raskrsnica sa ulicom Vuka Karadžića) | 825.08 |
| 4. | Obračun izvedenih radova na sanaciji fekalne kanalizacije-ul. Maša Jelića | 144.75 |
| 5. | Obračun izvedenih radova na sanaciji fekalne kanalizacije-ul. Baja Sekulića | 1,603.76 |
| 6. | Obračun izvedenih radova za priklkjučenje objekta na fekalnu kanalizaciju -ul. Vasilija Pejovića ( do granice parcele) | 471.94 |
| 7. | Obračun izvedenih radova za priklkjučenje objekta na fekalnu kanalizaciju -ul. Nikole Đurkovića ( do granice parcele) | 108.72 |
| 8. | Obračun izvedenih radova za priklkjučenje objekta na fekalnu kanalizaciju -ul. Branka Deletića ( do granice parcele) | 897.85 |
| 9. | Obračun izvedenih radova za priklkjučenje objekta na fekalnu kanalizaciju -ul. Nikole Đurkovića ( do granice parcele)-priključak Đurovića | 1,832.81 |
| 10. | Obračun izvedenih radova za priključenje objekta na fekalnu kanalizaciju-Ul 18. Septembar( do granice parcele) | 811.07 |
| 11. | Obračun izvedenih radova za rekonstrukciju fekalne kanalizacije-ul. Njegoševa (zgrada br.9) | 2,195.90 |
| 12. | Obračun izvedenih radova za rekonstrukciju fekalne kanalizacije-ul. Vuka Mićunovića-Meander | 147.98 |
| 13. | Obračun izvedenih radova na rekonstrukciju fekalne kanalizacije-ul. Braće Vušović (zgrada S4/1) | 528.98 |
| 14. | Obračun izvedenih radova za dovođenje fekalne kanalizacije do granice parcele br.487/3 KO Nikšić | 241.47 |
| 15. | Obračun izvedenih radova za priključenje objekta na fekalnu kanalizaciju- Objekat službe zaštite i spašavanja | 3,978.16 |
| 16. | Obračun izvedenih radova za priklkjučenje objekta na fekalnu kanalizaciju -ul. Branka Deletića ( do granice parcele)- priključak Kilibarde | 963.74 |
| 17. | Obračun izvedenih radova za priklkjučenje objekta na fekalnu kanalizaciju -ul. Branka Deletića ( do granice parcele)- priključak Bezmarević | 640.50 |
| 18. | Obračun izvedenih radova za priklkjučenje objekta na fekalnu kanalizaciju -ul. Branka Deletića ( do granice parcele)- priključak Dragićević i Marković | 513.24 |
| 19. | Obračun izvedenih radova za priklkjučenje objekta na fekalnu kanalizaciju -ul. Branka Deletića ( do granice parcele)- priključak Radoman i Bezmarević | 550.79 |
| 20. | Obračun izvedenih radova za priklkjučenje objekta na fekalnu kanalizaciju -ul. Branka Deletića ( do granice parcele)- priključak Šturanović | 194.12 |
| 21. | Obračun izvedenih radova na izradi prelivne septičke jame (kod objekta Palije Milete) | 1,758.21 |
| 22. | Obračun izvedenih radova na sanaciji fekalne kanalizacije-ul Maše Jelića | 144.75 |
| **U K U P N O:** | | **20 077.64** |

*Tabela br. 11 - Rekonstrukcija fekalne i atmosferske kanalizacije*

Rekonstrukcija fekalne i atmosferske kanalizacije:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **RB.** | **ADRESA** | **DUŽINA IZGRAĐENE MREŽE (m)** | | **VRIJEDNOST (€)** |
| **FEKALNA KANALIZACIJA** | **ATMOSFERSKA KANALIZACIJA** |
| 1. | KVART IZMEĐU ULICA NARODNIH HEROJA, KARAĐORĐEVE I VUKA MIĆUNOVIĆA | 170.00 | 195.00 | 68 044.36 |
| 2. | ULICA 11 - IZGRADNJA FEKALNE I ATMOSFERSKE KANALIZACIJE | 76.00 | 69.00 | 14 791.63 |
| 3. | OBRAČUN IZVEDENIH RADOVA U ULICI ŽIVKA NIKOLIĆA | 111.00 | 113.00 | 27 093.44 |
| **U K U P N O:** | | **357.00** | **377.00** | **109 929.43** |

*Tabela br. 12 – Izgrađena fekalne i atmosferske kanalizacija*

### 3.2.4. Postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda

Postrojenje za prčišćavanje otpadnih voda, koje je u punoj funkciji od 2018. godine, projektovano je za mehanički i bioloski tretman komunalnih otpadnih voda na bazi aktivnog mulja za 103892ES organskog opterećenja i 19929,98m3/dan hidrauličnog opterećenja. Na gradsku kanalizaciju priključeno je oko 35 000 - 40 000 ES.

Proces prečišćavanja otpadne vode odvija se na postrojenje sa niskoopterećenim aktivnim muljem uz uklanjanje nutrijenata (azot i fosfor). Na liniji vode prečišćavanje uključuje sledeće faze:

* Preliminarno (prethodno) prečišćavanje
* Primarno prečišćavanje
* Sekundarno (Biološko) prečišćavanje
* Tercijalno prečišćavanje

Na liniji mulja, kompletan tretman uključuje sledeće faze:

* Zgušnjavanje (gravitaciono i mehaničko)
* Hemijsko kondicioniranje
* Anaerobna stabilizacija
* Mehanička dehidratacija sa naknadnim odlaganjem muljnog kolača

Izvještaj o realizaciji fizičkog obima aktivnosti

1. Primljene količine otpadnih komunalnih voda

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Red.br.** | **Mjesec** | **Ukupno**  **(m3)** |
| **1.** | Januar | 151.557 |
| **2.** | Februar | 151.870 |
| **3.** | Mart | 195.421 |
| **4.** | April | 165.541 |
| **5.** | Maj | 143.894 |
| **6.** | Jun | 153.550 |
| **7.** | Jul | 174.443 |
| **8.** | Avgust | 172.645 |
| **9.** | Septembar | 149.994 |
| **10.** | Oktobar | 140.001 |
| **11.** | Novembar | 144.014 |
| **12.** | Decembar | 212.901 |
|  | **Ukupno:** | **1.955.831** |

*Tabela br. 13 - Kolicine primljene komunalne vode za 2024.god.*

1. Količine prečišćene otpadne vode

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Red.br.** | **Mjesec** | **Ukupno (m3)** |
| **1.** | Januar | 120761 |
| **2.** | Februar | 140104 |
| **3.** | Mart | 182350 |
| **4.** | April | 153071 |
| **5.** | Maj | 132559 |
| **6.** | Jun | 138536 |
| **7.** | Jul | 160265 |
| **8.** | Avgust | 162648 |
| **9.** | Septembar | 141226 |
| **10.** | Oktobar | 130651 |
| **11.** | Novembar | 137599 |
| **12.** | Decembar | 209652 |
|  | **Ukupno:** | 1 809 422 |

*Tabela br. 14 - Kolicine preciscene otpadne komunalne vode za 2024g.*

3.Količina potrošene električne energije

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Red.br.** | **Mjesec** | **Ukupno kWh** |
| **1** | Januar | 140.359 |
| **2** | Februar | 123.366 |
| **3** | Mart | 131.874 |
| **4** | April | 114.991 |
| **5** | Maj | 127.823 |
| **6** | Jun | 120.449 |
| **7** | Jul | 114.661 |
| **8** | Avgust | 122.233 |
| **9** | Septembar | 118.496 |
| **10** | Oktobar | 125.888 |
| **11** | Novembar | 125.538 |
| **12** | Decembar | 131.699 |
|  | **Ukupno:** | 1.497.377 |

*Tabela br. 15 - Količine utrošene električne energije na PPOV za 2024g.*

4.Količine proizvedenog biogasa

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Red.br.** | **Mjesec** | **Ukupno m3** |
| **1.** | Januar | 15.394 |
| **2.** | Februar | 13.735 |
| **3.** | Mart | 17.673 |
| **4.** | April | 23.313 |
| **5.** | Maj | 17.034 |
| **6.** | Jun | 16.083 |
| **7.** | Jul | 20.693 |
| **8.** | Avgust | 22.043 |
| **9.** | Septembar | 17.559 |
| **10.** | Oktobar | 14.390 |
| **11.** | Novembar | 16.857 |
| **12.** | Decembar | 9.615 |
|  | **Ukupno:** | **204.389** |

*Tabela br.16 - Količina proizvedenog biogasa za 2024g.*

Procesom digestije mulja dobija se biogas koji se skladišti i koristi za napajanje kotlova za zagrijavanje mulja u digestoru, kao i za rad gas generatora a u svrhu uštede električne energije.

**Potrošnja hemikalija na PPOV-u**

U procesu prečišćavanja otpadne vode na PPOV-u se koristi FeCl3 (ferihlorid) za hemijsko uklanjanje fosfora kao i za redukciju H2S (vodonik sulfid).Ukupna potrosnja za 2024 godinu : cca 13 500 litara .

**Grubi komunalni otpad**

U procesu mehaničkog prečišćavanja otpadne (fino sito, grubo sito, pjeskolov) dolazi do izdvajanja grubog komunalnog otpada i pijeska,a koje Komunalno preduzeće Nikšić odvozi sa PPOV Nikšić. U 2024.godini sa postrojenja je odveženo 174,9 tona grubog komunalnog otpada i 143 tona pijeska.

**Praćenje kvaliteta prečišćene otpadne vode**

U sklopu PPOV-a radi interna laboratorija koja vrši dnevne i sedmične analize ulazne i izlazne otpadne vode. U tabeli br 7.1 su prikazani mjesečni rezultati analize izlazne vode.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Red.br** | **Mjesec** | **PH** | **Temp** | **Provodljivost** | **HPK** | **TSS** | **VSS** | **TN** | **TP** |
| 1. | Januar | 6.97 | 11,9 | 613 | 22,9 | 2,5 | 1 | 8.83 | 0,349 |
| 2. | Februar | 6,86 | 11,4 | 603 | 24 | 4 | 2 | 7,97 | 0,167 |
| 3. | Mart | 6,87 | 12,6 | 535 | 21,8 | 4 | 3 | 9,4 | 0,367 |
| 4. | April | 7,1 | 14,7 | 674 | 26,2 | 2 | 1 | 6,22 | 0,218 |
| 5. | Maj | 6,89 | 17,6 | 503 | 20,7 | 3 | 2 | 8,69 | 0,862 |
| 6. | Jun | 7,41 | 20,7 | 785 | 26,3 | 2,5 | 2 | 6,29 | 0,229 |
| 7. | Jul | 7,27 | 21,2 | 717 | 23 | 3,5 | 2 | 9,17 | 0,237 |
| 8. | Avgust | 7,2 | 21,8 | 623 | 24,5 | 4,5 | 2,5 | 5,68 | 0,171 |
| 9. | Septembar | 7,31 | 18,8 | 511 | 23,5 | 4,5 | 3 | 5,63 | 0,25 |
| 10. | Oktobar | 7,3 | 16,7 | 474 | 24,9 | 5 | 2,5 | 8,05 | 0,761 |
| 11. | Novembar | 7,29 | 11,9 | 427 | 21,2 | 5,5 | 3 | 8,93 | 0,239 |
| 12. | Decembar | 7,33 | 10,5 | 515 | 22 | 8 | 4 | 6,52 | 0,213 |

*Tabela br. 17 - Mjesečni rezultati analize izlazne vode*

HPK – hemijska potrošnja kiseonika

BPK – biološka potrošnja kiseonika

TSS – Ukupne suspendovane čestice

VSS – Isparljive suspendovane čestice

TN – Ukupan azot

TP – Ukupan fosfor

Po elaboratu za zaštitu životne sredine od predviđene četiri analize prečišćene otpadne vode odrađene su dvije zbog tehničkih problema na drenažnoj šahti, sa čim je upoznat i inspektor i resorno ministarstvo. U prilogu se nalaze dvije analize prečišćene otpadne vode rađene od strane akreditovane laboratorije Instituta za javno zdravlje.

**Tekuce održavanje opreme,sredstva i infrastruktura**

U skladu sa mogućnostima na PPOV-u se svakodnevno radi preventivno i korektivno održavanje pumpi, motora, miksera, mostova, dizalica, duvaljki, čišćenje mjerne opreme od naslaga mulja, sitna stelovanja opreme kao i održavanje kruga postrojenja.

Pored napomenutog realizovani su i značajniji poslovi na održavanju postrojenja uz angažovanje specijalizovanih firmi i servisera:

* Vinklovanje motora miksera
* Vinklovanje motora primarnog taložnika
* Izrada lančanika za mostove na predtretmanu
* Remont reduktora sa mosta M015
* Remont reduktora sa mosta M016
* Nabavka i servisiranje drenažnih pumpi M096 i M097
* Nabavka rezervnih djelova i popravka mjerača ulaznog protoka I RS4 stanice (Endress Hauser).
* Čišćenje drenažne šahte ( x2-bezuspješno)
* Vinklovanje drenažne pumpe M097
* Remont - popravka djelova grubih sita M005 i M006 (platne, viljuške, ležajevi, lančanici)

## 3.3 TEHNIČKI POSLOVI

Širok spektar različitih tehničkih poslova se obavlja u okviru tehničke službe sa ciljem pripreme i obezbjeđenja uslova za rad ostalih službi a realizuje se kroz:

* izradu tehničke dokumentacije,
* izradu katastra podzemnih instalacija,
* projektovanje hidrotehničkih instalacija,
* detekciju i otkrivanje kvarova na vodovodnoj mreži ,
* kontrola ispravnosti vodomjera i postojanja nelegalnih potrošača,
* praćenje rada pumpnih stanica i mjernih mjesta preko SCADA sistema,
* održavanje vozila i građevinskih mašina,
* definisanje tehničkih uslova pri nabavci osnovnih sredstava za rad,
* održavanje objekata i sredstava za rad,
* održavanje elektromašinske opreme,
* praćenje kvaliteta vode za piće,
* inicijativu u realizaciji, održavanju i unapređivanju sistema kvaliteta ISO i HACC

### 3.3.1 Tretman vode - dezinfekcija

Tretman za obezbjeđenje zdravstveno ispravne vode je dezinfekcija tj hlorisanje .Za grad i prigradska naselja, uključujući i Bogetiće, Dragovoljiće, Bršno, Šume , vrši se na hlornoj stanici Donji Vidrovan i to gasnim hlorom u koncentraciji do 0,5 mg/lit . Za vodovode Šipačno, Orah i Lukovo, postoje posebne hlorne stanice na Donjem Vidrovanu, koje vrše tretman vode istim principom. Pored ovih, postoje posebne hlorne stanice za hlorisanje vode seoskih vodovoda Grahovo (hlorisanje tečnim hlorom) , Nikšićka Župa (gasno hlorisanje) i od 2018. vodovodi Petrovići i Vraćenovići ( hlorisanje tečnim hlorom ).

Posebna pažnja je posvećena otklanjanju uočenih nedostataka i obezbjeđenju tehničkih uslova za pouzdano i precizno tretiranje vode za piće hlorom, u cilju ispunjavanja uslova propisanih. Pravilnikom o ispravnosti vode za piće , kroz adekvatno održavanje i stalnu kontrolu parametara ( laboratorijskom i on line opremom ).

Tokom 2024. godine, ispravnost i kvalitet vode za piće je kontrolisao Institut za javno zdravlje kao i naša interna renovirana i osavremenjena laboratorija a sve u skladu sa zakonskim obavezama .

Značajno je naglasiti da je tokom čitave godine kvalitet vode bio u skladu sa Pravilnikom o zdravstvenoj ispravnosti sa nalazom **ODGOVARA** za ljudsku upotrebu na svim izvještajima referentne državne institucije.

I ovaj put napominjemo da ViK Nikšić , zbog karakteristika cjevovoda , koristi kontejnere gasnog hlora od 1t koji su prepoznati kao opasnost i rizik od eventualnog akcidenta što predstavlja opasnost za ljude i okolinu pa se ovaj rizik mora ukloniti tj neutralisati. U skladu sa Planom prevencije SEVESO postrojenja (Sluzbeni list Crne Gore,br 67/16) , predviđeno je bilo da se na lokacijama Donji Vidrovan I Poklonci nabavi i instalira postrojenje za neutralizaciju hlora (Cl2) u objektu sa kontejnerima od 1t . Navedeni projekati su realizovani tokom marta 2023.godine.

### 3.3.2 Održavanje PPOV – BREZOVIK (postrojenje za preradu otpadnih voda bolnice Brezovik)

U toku 2024.godine bilo je više intervencija na ovom postrojenju.

* 4 puta su vađene pumpe na ulazu kolektora, i u zgradi;
* 4 puta crpljena ulazna jama u kojoj se nalazilo dosta krupnog otpada;

Zbog velikog dotoka vode i mulja prema postrojenju, isti se često obilazio. Tokom Aprila 2024 godine završena je rekonstrukcija postojeće ograde i objekat je u potpunosti zaštićen.

### 3.3.3 Izrada tehničke dokumentacije

U toku 2024. godine, TS je po zahtjevima fizičkih i pravnih lica, nadležnih Sekretarijata, internih planova rekonstrukcija kao i drugim osnovama, radila tehnička rješenja, izdavala uslove za priključenja na vodovodnu i fekalnu mrežu, izdavala saglasnosti na dostavljene projekte za priključenja na vodovodnu i fekalnu mrežu i po tim osnovama urađeno je :

* + - tehničkih rješenja za sistem vodosnadbijevanja.…………………… 121
    - tehničkih rješenja za sistem odvodnje fekalnih voda………………… 16
    - uslova priključenja na vodovodnu i kanalizacionu mrežu……...….....371
    - saglasnosti po osnovu zahtjeva na dostavljene projekte…………….…95
    - tehničkih rješenja rekonstrukcija i izgradnje vodovodne mreže………..27
    - **UKUPNO…………...………………………………………………...630**

### 3.3.4 Izrada katastra podzemnih instalacija

Služba je tokom 2024. kroz geodetsko snimanje mreža, vodovodne i fekalne, radila na sistematizovanju baze podataka sa koordinatama svih novopostavljenih i rekonstruisanih hidrotehničkih objekata i time stvorila preduslove za nadgradnju centralnog GIS Sistema. Isti je unaprijeđen, i instalirana je savremenija verzija- Q GIS Sistem. Takođe smo u procesu unošenja zaostalih izrađenih instalacija. Hakerski napad je u mnogome usporio povraćaj i unošenje u Q GIS Sistem.

|  |  |
| --- | --- |
| Dužina primarrne vodovodne mreže (km) | 653.20 |
| Dužina primarne mreže koja je unesena u geografski informativni sistem (GIS) (km) | 552.25 |
| Dužina primarne mreže vršioca koja nije unesena u GIS (km) | 86.400 |
| Dužina sekundarne vodovodne mreže (km) | 428.85 |
| Dužina sekundarne mreže koja je unesena u GIS (km) | 272.80 |
| Dužina sekundarne mreže vršioca koja nije unesena u GIS (km) | 154.73 |
| Dužina tercijarne vodovodne mreže (km) | 307.80 |
| Dužina tercijarne mreže koja je unesena u GIS (km) | 135.30 |
| Dužina tercijarne mreže vršioca koja nije unesena u GIS (km) | 172.50 |
| Ukupna dužina vodovodne mreže (km) | 1513.25 |
| Ukupna dužina vodovodne mreže koja je unesena u GIS (km) | 86733.5 |
| Dužina novoizgrađene primarne i sekundarne vodovodne mreže (km) | 0,93 |
| Dužina rekonstruisane primarne i sekundarne vodovodne mreže (km) | 5,35 |
| Dužina kanalizacione mreže sa priključcima (km) | 167.45 |
| Dužina kanalizacione mreže sa priključcima koja je unesena u GIS (km) | 166.80 |
| Dužina kanalizacione mreže vršioca koja nije unesena u GIS (km) | 0.65 |
| Broj kanalizacionih šahti (kom) | 5.035,00 |

### 3.3.5 Detekcija i otkrivanje kvarova – gubici

U protekloj godini, TS je pratio potrošnju vode na gradskom i seoskim vodovodima kroz osnovne zone bilansiranja i dodatna mjerenja na terenu .Vršena je analiza pritisaka i protoka u funkciji vremena u cilju blagovremenog otkrivanja kvarova i eliminisanja gubitaka na mreži.

U kontinuitetu su rađena mjerenja na postojećim mjernim zonama , pojedinačna mjerenja u cilju ranog otkrivanja problema na vodovodnoj mreži kao i detekcija prisutnih kvarova u cilju preciznog lociranja. Tokom 2024. izvršeno je **482** mjerenja protoka (ukupno redovna kontrola i mjerenja za potrebe pronalaženja gubitaka na problematičnim mjestima).

Kako bi problem gubitaka na vodovodnoj mrežiu bio umanjen i sveden na prihvatljiv nivo krajem 2023. godine kupljen je novi mjerač protoka Aquafon i 13 logera za preciznije pronalaženje gubitaka. Ovim aquaphon uređajem je izvršeno **92** osluškivanja mreže u cilju otkrivanja podzemnih procurenja i lociranja radi preciznog iskopa. Takođe je urađeno **86** detekcija prisustva elektro o PTT instalacija.

### 3.3.6 Sistem menadžmenta kvalitetom MEST EN ISO 9001: 2015

Početkom marta 2024.g obavljen je četvrtii redovni nadzor sistema menadžmenta kvaliteta prema zahtjevima standarda MEST EN ISO 9001:2015, od strane akreditovanog crnogorskog sertifikacionog tijela Jugoinspect Control, akreditovanog regionalnog sertifikacionog tijela – JUQS - Beograd i akreditovanog međunarodnog sertifikacionog tijela– IQNet. U skladu sa zahtjevima standarda, urađen je određeni broj poboljšanja u radu, koja se odnose na detaljnu kontrolu i provjeru postojećih procedura, korekcijiu istih, izradu novih procedura i pripremu uslova za dalja poboljšanja. Na osnovu mišljenja predstavnika akreditacionog tijela, vidan je napredak na nivou cijelog preduzeća i konstatovano je da se u potpunosti poštuje važeća dokumentacija, kao i zahtjevi standarda. U martu 2024. godine mjesecu izvršena je resertifikacija za novi godišnji period. Takodje u toku 2024.g realizovana je obuka troje zaposlenih za internog auditora sistema menadzmenta ISO 9001 i ISO 14001 a sve u cilju poboljšanja poslovnog ambijenta , ispunjenja zahtjeva naših kupaca i drugih zainteresovanih strana.

### 3.3.7 Sistem HACCP (sistem bezbijednosti vode za piće)

Početkom marta 2024.g obavljen je treci redovni nadzor sistema HACCP, od strane od strane akreditovanog crnogorskog sertifikacionog tijela Jugoinspect Control i akreditovanog regionalnog sertifikacionog tijela – JUQS – Beograd i akreditovanog međunarodnog sertifikacionog tijela – IQNet. Rukovođeni ciljevima poslovne politike ViK, da kroz uredno vodosnabdijevanje građana vodom za piće, obezbijedimo njen zakonom i propisima definisan kvalitet, u 2023. godini, je sistem HACCP, koji to obezbjeđuje dosljedno je primjenjivan. Sve procedure koje su propisane i sadržane u dokumentaciji HACCP, radi praćenja bezbijednosti vode za piće, kroz kontrolu 5 kritičnih tačaka u sistemu vodosnabdijevanja, i kroz analazu hazarda su poštovane, unaprijeđene i dorađene tokom 2024. godine. Na osnovu mišljenja predstavnika akreditacionog tijela, vidna su određena poboljšanja, kontinuirani nadzor i praćenje svih definisanih kritičnih kontrolnih tačaka i eliminisanje rizika u cilju mikrobiološke i fizičkohemijske ispravnosti vode za piće. Konstatovano je da se u potpunosti poštuje važeća dokumentacija, kao i zahtjevi sistema HACCP. U martu 2024.godine izvršena je resertifikacija za novi godišnji period.

### 3.3.8 Sistem menadžmenta zaštite životne sredine (MEST EN ISO 14001:2015)

U martu 2024. godine uspješno je odrađen drugi redovni nadzor Sistema menadžmenta zaštite životne sredine (MEST EN ISO 14001:2015) obavljen od strane akreditovanog crnogorskog sertifikacionog tijela Jugoinspect Control i akreditovanog regionalnog sertifikacionog tijela – JUQS -Beograd. Na ovaj način obezbijeđen je njen zakonom i propisima definisan kvalitet, bezbjednost vode, kao i očuvanje životne sredine, i biće u potpunosti dosljedno primjenjivan. U maju 2024.godine je izvršena nadzorna provjera za sistem menadžmenta životnom sredinom kao i obuka internih auditora za MEST EN ISO 14001:2015. U maju 2024.godine izvršena je resertifikacija za novi trogodišnji period.

### 3.3.9. Održavanje sredstava za rad

Veoma važan , obiman i odgovoran i zadatak TS je redovno preventivno i korektivno održavanje objekata i sredstava za rad a realizuje se kroz aktivnosti u tri pravca:

* Održavanje elektro-mašinske opreme i sredstava za rad,
* Održavanje vozila i građevinskih mašina,
* Održavanje objekata kojim Društvo upravlja.

Kompleksnost osnovne djelatnosti ViK podrazumijeva i složenu problematiku održavanja sistema : vodosnabdijevanja , odvođenje otpadnih voda a od 2020. godine i prerade otpadnih voda. Sistem vodosnadbijevanja obiluje pumpnim postrojenjima: pumpna postrojenja Duklo, Donji Vidrovan i Poklonci, hidroforska postrojenja Dragova Luka 1 i 2, Gornja Rubeža, Donja Rubeža, Vitalac, Šipačno i Orah, Lukovo, Šume, Petrovići/Vraćenovići , Dragovoljići , Bršno , Stubica , kanalizacione pumpne stanice Duklo, Mrkošnica i Rastoci, pumpno i filtersko postrojenje u Grahovu, kao i bunarske pumpe sa pratećom opremom u Pokloncima , Župi – Morakovo i Kutima , Petrovićima , Donjem Vidrovanu.

- ***Pumpnu stanicu Duklo*** čine tri KSB pumpna agregata koja su u 2023.g bila na visokom stepenu pozdanosti zahvaljujući aktivnostima preventivnog održavanja .

Radi se o složenim gabaritnim pumpama frekventno upravljanim , veoma zahtjevnim za održavanje a njihova pozdanost je od vitalnog značaja za vodosnadbijevanje grada sa okolinom .

A large blue machine with a red pipe

AI-generated content may be incorrect.

Veoma važan i odgovoran posao je preventivno korektivno održavanje operativnih vozila , specijalnih vozila i građevinskih mašina. Bez odgovarajuće pouzdanosti u radu navedenih sredstava , druge službe ne bi mogle odgovoriti svojim obavezama u realizaciji osnovnih I dopunskih djelatnosti navedenim izvedenim I planiranim aktivnostima.

Manje intervencije su rađene u internoj radionici angažovanjem zaposlenih u službi a za odgovornije su angažovani ovlašćeni i drugi specijalizovani servisi.

Od mnoštvo navedenih aktivnosti dajem pregled važnijih koje su rađene uslužno u specijalizovanim radionicama:

***Mercedes 12/13 NK -CG-033 -*** *diferencijal zadnji*

***Fap 19/21 NK CG-161-*** *Kardani i nosači kardaba; Alternator*

***Specijalno vozilo KANAL JET za očepljenje kanalizacijeNK-CG-035*** *- Centrala ABS;Ležaj zadnji na točku;Vazdušni prikolični ventil;Trištop zadnji*

***Mercedes SPRINTER 226-*** *Remont klipova od dizalice; Kardan od pumpe hidro*

***Iveko šlepa NK-CG-213-*** *Servo Pumpa;Hladnjak vode;injektor*

***Lada NIVA-211-*** *Set kvačila*

***Štayr NK-CG-160****-eRemont klipova od dizalice;Kardadan od pumpe-hodro*

***Dacia-*189*-*** *Senzor pritiska goriva*

***Dacia-*190*-****Ekvikvalajzer-čitač koda ključa*

***Dacia-*192*-*** *Dizna*

***Dacia-*197*-*** *dvije gume;akumulator;*

***Mercedes NK-CG-226-*** *klip kipe*

**Nojson-** *Izrada Bolcena- na zatvaranje korpe*

### 3.3.10 Održavanje fontane na trgu i gradskih česama

Na zahtjev i uz finansiranje nadležnog Sekretarijata za komunalne djelatnosti , TS je održavao hitrotehničku opremu fontane na trgu i tokom 20234.g. kao sve gradske česme.

***FONTANA NA TRGU***- Premotavanje el. Motora pumpe 2.5kw, zamjena pakunga (dvostrukih) i zamjena ležajeva za fontanu u parku ;Premotavanje el. Motora pumpe 1.8kw, zamjena pakunga na tri pumpe i zamjena ležajeva (6 kom) za fontanu na Trgu; Redovno održavanje fontane

***FONTANA U PARKU***- Premotavanje el. Motora pumpe 2.5kw, zamjena pakunga (dvostrukih) i zamjena ležajeva za fontanu u parku;Redovno održavanje fontane

***GRADSKE ČESME***- Sanacija česme u parku.i na redovna zamjena slavina i kamenih ploča.

### 3.3.11 Praćenje kvaliteta vode za piće

Praćenje kvaliteta vode koja se distribuira potrošačima je veoma odgovoran zadatak i obaveza TS. Zahtijeva stručan i sistematski pristup kroz vršenje optimalanog broja analiza koje se rade u internoj labaratori i uz ugovoreno ispitivanje koje obavlja »Institut za javno zdravlje« ( IJZ ) iz Podgorice.

Uzorkovanje koje vrši IJZ je petnaestodnevno, na 5 odabranih kontrolnih tačaka u gradu i prigradskim naseljima ( sa mogućnošću promjene mjesta uzorkovanja u zavisnosti od aktuelene situacije). Vrše se fizičko hemijske i mikrobiološke analize svih parametara propisanih zakonom, a izvještaji nam se dostavljaju u pisanoj formi.

TS je ispitivanje vršio na desetinama drugih tačaka u zavisnosti od hidrološke situacije I u skladu sa analitičkom procjenom odgovornih .

Rađena je kontrola fizičko-hemijskhi parametara kao i mikrobiološke ispravnosti vode koja se distribuira potrošačima i to sirove i dezinfikovane, po unaprijed urađenom rasporedu i uz evidentiranje vrijednosti u skladu sa procedurama sistema HACCP.

Tokom 2024. Laboratorija TS je uradila ukupno oko **874** navedenih analiza.

Važeće je etaloniziranje mjernih uređaja sprovedno 2024. godine : laboratorijskih ( svih stonih uključujući i fotospektrometar ) i online ( za mjerenje mutnoće i rezidualnog hlora na D. Vidrovanu i Duklu ) .

|  |
| --- |
|  |
| A room with a few tables and a stool  AI-generated content may be incorrect. |  |

|  |
| --- |
|  |
| A group of medical equipment on a counter  AI-generated content may be incorrect. |  |

|  |
| --- |
|  |
|  |
| A white rectangular object on a white surface  AI-generated content may be incorrect. |  |

|  |
| --- |
|  |
| A machine on a table  AI-generated content may be incorrect. |  |

# PRAVNI SEKTOR

## 4.1. PROCESNO PRAVNE RADNJE

Usvojeno je 1164 zahtjeva za subvencioniranje računa za utrošenu vodu i izvršene usluge odvođenja i prečišćavanja otpadnih voda. Navedena rješenja donijeta su u predviđenim rokovima, obzirom da su zahtjevi sadržali svu potrebnu dokumentaciju, a podnosioci ispunjavali uslove propisane Odlukom za ostvarivanje ovog prava. Uslovi i postupak za ostvarivanje prava na subvenciju uređen je Odlukom o subvencioniranju (Odluka Upravnog odbora iz 2014 godine). Prema navedenoj odluci mjesečni računi se umanjuju za 30%. Pravo na subvencioniranje računa imaju korisnici materijalnog obezbeđenja, lične invalidnine, dodatka za njegu i pomoć, roditelji djece sa smetnjama i teškoćama u razvoju, korisnici smještaja u drugu porodicu. Odlukom je predviđeno da se postupak za odobravanje subvencije pokreće podnošenjem zahtjeva stranke. Uz zahtjev stranka prilaže uvjerenje ili potvrdu nadležnog organa, u situacijama kada korisnik nekog socijalnog prava nije registrovan kao potrošač, uz zahtjev prilaže i uvjerenje o kućnoj zajednici koje potvrđuje da lice na čijoj se šifri potrošača traži umanjenje računa je član istog domaćinstva. U slučaju da je lice podstanar uz zahtjev prilaže odgovarajući dokaz o podstanarskom odnosu.

U toku 2024. godine stiglo je ukupno 62 zahtjeva (Naredbi sudova, rješenja o izvršenju, urgencija od strane banaka) da se izvrši odbijanje od zarade na ime „kažnjenog/osuđenog lica ili izvršnog dužnika“. Postupili smo po 50 zahtjeva i izvršili odbijanje po predmetnim zahtjevima, u preostalih 12 zahtjeva shodno odredbama Zakona o izvršenju i obezbeđenju, koji predviđa da se izvršenje na zaradi može odrediti i sprovesti do iznosa od jedne polovine tih primanja, a kako su zarade zaposlenih opterećene, nijesmo primjenjivali predmetne obustave.

U toku 2024. godine Društvu je ukupno podnešeno 7 zahtjeva za slobodan pristup informacijama. Po svakom podnijetom zahtjevu postupili smo pravovremeno i donijeli Rješenje, u skladu sa Zakonom o slobodnom pristupu informacijama. Od navedenih 7 zahtjeva 4 su usvojena, 2 su djelimično usvojena ,a 1 zahtjev je odbijen.

## 4.2. UGOVORI SA KORISNICIMA USLUGA, POSTUPAK PRINUDNE NAPLATE (IZVRŠENJA) I POSTUPCI VOĐENI PRED NADLEŽNIM SUDOVIMA

Tokom 2024. godine ukupno je zaključeno 418 Ugovora o izmirenju duga, od toga 411 Ugovora sa fizčkim licima i 7 Ugovora sa pravnim licima. Nadalje, zaključen je 181 Sporazum o vansudskom poravnanju, od toga 174 sa fizičkim licima i 7 sa pravnim licima. Preduzete su sve neophodne mjere kako bi se zaštitio neplaćeni dio duga, te kako bi se već postojeći dug za koji je pokrenut postupak prinudne naplate efikasnije sprovodio, takođe se pratila dinamika poštovanja Ugovora o izmirenju duga za utrošenu vodu, kako bi se pristupilo pokretanju postupaka prinudne naplate po nepoštovanju istih.

Društvo je tokom 2024. godine kontinuirano radilo kako na predmetima iz izvještajne godine, tako i na predmetima za koje je pokrenut postupak prinudne naplate i u ranijim godinama. Društvo je u toku 2024. godine na utuženje predalo 57 predmeta. Vezano za prinudnu naplatu Društvo ima dosta poteškoća u radu, koje se ogledaju u nepotpunoj dokumentaciji potrebnoj za utuženje zbog neispravnih matičnih brojeva, nepokrenutih ili nezavršenih ostavinskih postupaka, a kada govorimo o pravnim licima dešava se da su ista izbrisana iz CRPS-a, u stečaju su, ili su u pitanju poslovni prostori koji se vode na fizička lica, a za koje ne raspolažemo PIB-om ili matičnim brojem i slično.

U toku 2024. godine, vođeno je 67 sudskih rasprava pred Osnovnim sudovima i 3 predmeta pred Agencijom za mirno rešavanje radnih sporova.

## ZAŠTITA

Ukazujemo da lica koja prilikom obavljanja poslova koriste oružje imaju zakonom propisana rješenja za držanje i nošenje oružja, te da su od strane Društva izdati svi zakonom propisani akti (radni nalozi, mjesečne evidencije o primopredaji oružja i municije, odobrenja za držanje i nošenje oružja). Na osnovu odredbe člana 65 Zakona zaštiti lica i imovine („Službeni list Crne Gore“, broj 43/2018) Ministarstvo unutrašnjih poslova Podgorica, na zahtjev ovog Društva, odobrilo je licima koja posjeduju rješenje/licence za obavljanje poslova fizičke zaštite, 12 identifikacionih oznaka, koje su dužni nositi za vrijeme vršenja poslova zaštite.

Društvo je u toku 2024. godine izvršilo osposobljavanja za bezbjedan rad zaposlenih, što je u skladu sa odredbama Pravilnika o načinu postupku osposobljavanja zaposlenih za bezbjedan rad ( „Službeni list RCG“, br.57/06) i čl. 20 st. 1 Zakona o zaštiti i zdravlju na radu (Službeni list CG“, br.34/14,44/18, 84/24).

Svakodnevnim kontrolama obavljenim u toku godine nastojali su se ostvariti principi preventivne zaštite obavezno štićenih objekata, poštovanje bezbjednosnih procedura, zakonitost, pravovremenost, obučenost i opremljenost, sa krajnjim ciljem da se uklone ili smanje na minimum rizici ugrožavanja bezbjednosti. Redovnim komunikacijama sa zaposlenim, raspoređenim na datim pozicijama, osim provjere stanja, sigurnosti, evidencija (radnih naloga, ulaska- izlaska zaposlenih lica, stranaka, vozila), ukazivalo se istovremeno ina njihova prava, dužnosti i odgovornosti u obavljanju poslova zaštite. Takođe, za tekuće održavanje vršeno je krečenje prostorija za boravak lica na poslovima zaštite i farbanje metalnih površina na štićenim objektima, čišćenje sitnog i krupnog rastinja, koji uslovljava smanjenu vidljivost u zonama osmatranja, košenje zelenih površina u cilju revitalizacije i održavanja urednosti štićenih objekata. Takođe, nedostaci koji su bili uočeni na infrastrukturi objekata, posredstvom lica koja rade na tim objektima i ovlašćenih lica iz Tehničkog sektora, blagovremeno su otklonjeni.

Ispunjavanjem obaveza propisanih odredbama Zakona o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti (Službeni list CG“, br.12/18, 64/20,59/21,84/24) blagovremeno su obavljani sanitarni pregledi, radi ocjene posebnih zdravstvenih sposobnosti zaposlenih na poslovima javnog vodosnabdijevanja.

Na osnovu Naredbe o preduzimanju preventivnih mjera zaštite od požara za period ljetnje požarne sezone u DOO “Vodovod i kanalizacija” Nikšić usvojene su preventivne mjere zaštite od požara na svim obavezno štićenim objektima.

Na osnovu Ugovora o pružanju usluga zaključenog sa firmom DOO L.E.D. Nikšić, a u skladu sa mjerama definisanim Zakonom o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti, za potrebe i po zahtjevu ovog Društva mjesečno su i u toku 2024.godine vršene usluge deratizacije, dezinfekcije i dezinsekcije, na objektima Donji Vidrovan, Gornji Vidrovan, Poklonci, Trebjesa, Duklo, Postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda i Upravna zgrada DOO „Vodovod i kanalizacija“ Nikšić. Implementirane su odredbe plana zaštite i na svim lokacijama gdje se nalaze obavezno štićeni objekti uveden je video nadzor.

## 4.4. ODNOSI S JAVNOŠĆU

U okviru rada Kabineta direktora u 2024. god. uspješno su realizovani poslovi u oblasti odnosa s javnošću (PR-a), što je od posebnog značaja za efektivnu i transparentnu komunikaciju s korisnicima i zajednicom, kao pretpostavke boljeg rada, izgradnje povjerenja i dugoročne koristi za sve strane.

U 2024. godini obezbijeđeno je kontinuirano, pravovremeno i precizno informisanje javnosti o svim relevantnim temama i aktivnostima Društva (putem medija, web stranice, u pisanoj ili usmenoj korespondenciji sa zainteresovanim stranama i/ili na drugi način). Realizovano je vise televizijskih i radijskih emisija i priloga, kao i blagovremeni odgovori na sve medijske upite kao i interesovanja ostalih subjekata društvene zajednice. Redovno su pripremana saopštenja za javnost u vezi sa aktuelnim i planiranim projektima, kao što su poboljšanje infrastrukture, proširenje vodovodne i kanalizacione mreže i druge inicijative. Obezbijeđeno je pružanje pravovremenih informacija korisnicima o novim uslugama, promjenama tarifa odnosno cjenovnoj politici, kao i o procedurama za prijavu kvarova, podnošenju zahtjeva za reklamacije itd., kao i komuniciranje svih ključnih informacija vezanih uz snabdijevanje vodom, obavještavanja o planiranim i vanrednim prekidima u isporuci itd..

Uredno se postupalo po pristiglim zahtjevima za slobodan pristup informacijama u saradnji sa Pravnom službom, što je podrazumijevalo pripremu, obradu i slanje traženih informacija i sačinjavanje samog rješenja, kao i dostavljanje svih relevantnih podataka o rješavanju zahtjeva Agenciji za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama (putem eSPI aplikacije). Ukupno pristiglih zahtjeva je bilo sedam (7), a rješenja su donijeta u za to zakonom predviđenom roku.

Ovo Društvo je, u okviru programa obilježavanja Međunarodnog dana voda ( 22. mart 2024.), a s ciljem podizanja svijesti građana o važnosti očuvanja vodnih resursa i racionalne potrošnje vode za piće, ali i podsticanja međuinsitucionalne saradnje kao i skretanja pažnje na važne probleme sa kojima se suočava vodni sektor Crne Gore, organizovalo program različitih aktivnosti i to:

* Edukativnu posjetu grupe djece iz OŠ Mileva Lajović Lalatović Nikšić pumpnoj stanici Duklo i priručnoj laboratoriji tokom koje su zaposleni Vodovoda Nikšić probližili procese rada i aktivnosti koje sprovodimo da bi do naših krajnjih potrošača došla zdravstveno ispravna i bezbijedna voda za piće **(20.mart);**
* U saradnji sa Ekološkim pokretom Ozon, Sekretarijatom za komunalne poslove i saobraćaj Opštine Nikšić i DOO Komunalno Nikšić sprovedena je ekološka akcija ozelenjavanja prostora oko PPOV Brezovik **(21. mart);**
* Održana je konferencija pod nazivom **“Izazovi u sektoru vodosnabdijevanja, prihvatanja, odvođenja i prečišćavanja otpadnih voda”** i to u multimedijalnoj sali IPC Tehnopolis-a **(22. mart).**

Konferencija je okupila preko 50 učesnika iz različitih institucija na lokalnom i nacionalnom nivou, kao i predstavnike NVO sektora, kako bi se, kroz multisektorski pristup, ostvarila razmjena iskustava i znanja u vezi sa problematikom koja dominantno okupira pažnju svih subjekata u komunalnoj djelatnosti, sa fokusom na ključne izazove sa kojima se suočavaju vodovodna društva u Crnoj Gori (ekonomsko-finansijske, tehničke, ekološke itd.). Na konferenciji su govorili predstavnici lokalne samouprave, Zajednice opština Crne Gore, Udruženja vodovoda Crne Gore, NVO sektora, kao i nikšićkog Vodovoda kao organizatora događaja. Konferencija je ispraćena od strane većine medija u Crnoj Gori, štampanih i elektronskih. Vodovod Nikšić je organizacijom ovog događaja nastojao dati svoj, lokalni doprinos u obilježavanju globalno važnog dana, kao društvo koje je odgovorno za uredno, bezbijedno i kontinuirano vodosnabdijevanje grada Nikšića.

# EKONOMSKI SEKTOR

## 5.1. IZVORI FINANSIRANJA

Izvori finansiranja d.o.o “ Vodovod i kanalizacija “ Nikšić odnose se na sopstvena sredstva i na sredstva iz Budžeta grada za planirane radove i investicije, ali ističemo da najvećim dijelom ovo Društvo svoje poslovanje finansira iz sopstvenih sredstava ostvarenih prodajom usluga iz domena svoje djelatnosti.

## 5.2. ANALIZA PRIHODA

Za period od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine prihodi su utvrđeni na osnovu ukupno ispostavlјenih faktura za isporučenu vodu i izvršene usluge odvođenja i prečišćavanja otpadnih voda, kao i za ostale usluge iz domena dopunske djelatnosti. Računovodstvene politike i računovodstvene evidencije utemelјene su i usklađene sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja, okvirom za sastavlјanje i prezentaciju finansijskih izvještaja i Međunarodnim računovodstvenim standardima (MRS).

U nastavku će tabelarno biti predstavljen ukupan prihod za 2024.godinu po vrsti izvršene usluge, kao i procentualno učešće u ukupnom prihodu, kao i uporedni prikaz prihoda za 2023. i 2024.godinu.

***Tabela br. 18 – Prihodi 2024. god***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | *2024 (€)* | *Index* |
| *P R I H O D I* |  |  |
| *Prihod od prodaje vode* | *2.188.351,38* | *45,11* |
| *Prihodi od prihvatanja i odvođenja komunalnih otpadnih voda* | *883.118,70* | *18,21* |
| *Prihodi od izrade priklјučaka i zamjene vodomjera* | *81.458,59* | *1,68* |
| *Ukupni prihodi od radova na vodovodnoj i kanalizacionoj mreži* | *456.557,68* | *9,41* |
| *Prihodi od crplјenja ,odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda iz septičkih jama* | *50.583,08* | *1,04* |
| *Prihodi od održavanja atmosferske kanalizacije* | *58.051,84* | *1,20* |
| *Odloženi prihodi u visini amortizacije komunalne infrastrukture* | *657.708,78* | *13,56* |
| *Prihodi od prodaje vode putem cistijerni* | *22.253,28* | *0,46* |
| *Prihodi od ostalih usluga i ostali poslovni prihodi* | *264.528,05* | *5,45* |
| *Finansijski prihodi i ostali prihodi :* | *188.020,43* | *3,88* |
| *Ukupni prihodi:* | *4.850.631,81* | *100,00* |

Ukupni ostvareni prihodi za 2024.godinu iznose **4.850.631,81 €,** od kojih se iznos **4.662.611,38** **€** odnosi na poslovne prihode, dok finansijski i ostali prihodi iznose **188.020,43 €.**

Najveći dio od ukupnih prihoda čine poslovni prihodi u procentualnom iznosu od **96,12%.** Prvi dionavedenih prihoda se odnosi na prihode od prodaje vode , odvođenja i prečišćavanja otpadnih voda u iznosu od **3.071.470,08 €.** Drugi dio navedenih prihoda čine prihodi od radova na mreži i usluga.

Prihodi od radova i usluga zbirno iznose **1.591.141,30 ­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­€** i odnose se najvećim dijelom na sredstva iz Budžeta grada opredijeljenih za unapređenje i razvoj svih hidrotehničkih instalacija i takođe uključuju prihode od vodovodnih i kanalizacionih priključaka, prihode po osnovu održavanja atmosferske kanalizacije, prihode od crpljenja septika fizičkim i pravnim licima, prihode od prodaje vode putem cistijerni, kao i ostale poslovne prihode koji se odnose na radove na unapređenju i održavanju vodovodne i kanalizacione mreže. U nastavku su predstavljeni pojedinačni prikazi navedenih prihoda: ( Prihodi od radova i ugovora na vodovodnoj i kanalizacionoj mreži iznose **456.557,68** **€,** prihodi od održavanje atmosferske kanalizacije u iznosu od **58.051,84 €** , prihodi od izrade i naknade za priključke kao i od nabavke i zamjene vodomjera u iznosu od **81.458,59 €,** prihodi od usluga crpljenja, odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda iz septičkih jama **50.583,08 €,** prihodi od prodaje vode putem cistijerni **22.253,28 €,** odloženi prihodi za iznos amorizacije u iznosu od **657.708,78** **€** i prihodi od ostalih usluga i ostali poslovni prihodi u iznosu od **264.528,05** **€**. Finansijski prihodi koji se odnose se odnose na kamate po fakturama i ostali prihode iznose **188.020,43 €** i čine **3,88 %** učešća u ukupnom prihodu.

***Tabela br. 19 – Prihodi 2023-2024. god***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | *2023 (€)* | *2024 (€)* | *Index %* |
| *P R I H O D I* |  |  |  |
| *Prihod od prodaje vode* | *2.059.529,67* | *2.188.351,38* | *106,25* |
| *Prihodi od prihvatanja i odvođenja komunalnih otpadnih voda* | *981.968,33* | *883.118,70* | *89,93* |
| *Prihodi od izrade priklјučaka i zamjene vodomjera* | *77.556,13* | *81.458,59* | *105,03* |
| *Ukupni prihodi od radova na vodovodnoj i kanalizacionoj mreži* | *901.784,97* | *456.557,68* | *50,63* |
| *Prihodi od crplјenja ,odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda iz septičkih jama* | *58.678,14* | *50.583,08* | *86,20* |
| *Prihodi od održavanja atmosferske kanalizacije* | *61.805,75* | *58.051,84* | *93,93* |
| *Odloženi prihodi u visini amortizacije komunalne infrastrukture* | *657.708,78* | *657.708,78* | *100,00* |
| *Prihodi od prodaje vode putem cistijerni* | *11.439,07* | *22.253,28* | *194,54* |
| *Prihodi od ostalih usluga i ostali poslovni prihodi* | *91.246,00* | *264.528,05* | *289,91* |
| *Finansijski prihodi i ostali prihodi :* | *187.257,13* | *188.020,43* | *100,41* |
| *Ukupni prihodi:* | *5.088.973,97* | *4.850.631,81* | *95,32* |

Prihodi od osnovne djelatnosti :

Prihodi od prodaje vode su za **6,25 %** povećani u odnosu na 2023.godinu, dok su prihodi od prihvatanja, odvođenja i prečišćavanja otpadnih voda smanjeni za  **10,07 %** u odnosu na 2023.godinu.

Prihodi od izrade priključaka i zamjene vodomjera su povećani za **5,03%,** dok su prihodi od radova na mreži smanjeni za **49,37**  **%** zbog manjeg obima ugovorenih radova na vodovodnoj i kanalizacionoj mreži sa Opštinom Nikšić.

Prihodi od crpljenja , odvoza i zbrinjavanja otpadnih voda iz septičkih jama su smanjeni za **13,8 %** u odnosu na ove usluge za 2023.godinu.

Prihodi od održavanja atmosferske kanalizacije su smanjeni za **6,07 %** u odnosu na prethodnu godinu.

Odloženi prihodi u visini amortizacije komunalne infrastrukture su ostali na istom nivou , dok su se prihodi od prodaje vode putem putem cistijerni povećali za **­­­­­­­­­­ 94,54%** .

Prihodi od ostalih usluga i ostali poslovni prihodi povećali su se za  **189,91%** .

Finansijski prihodi su ostali na približno istom nivou.

## *5.3.* ANALIZA RASHODA

Ukupni rashodi za 2024.godinu iznose **4.680.250,37 €.** U nastavku će tabelarno biti predstavljena tabela ukupnog rashoda sa procentualnim učešćem u ukupnom rashodu **(*tabela br.3*)** kao i uporedna analiza rashoda za 2024.i 2023. godinu. ***(tabela br.3).***

***Tabela br. 20 – Rashodi 2024. god***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *R A S H O D I* | *2024 (€)* | *Index* |
| *Troškovi materijala za izradu i režij.materijala* | *239.364,11* | *5,11* |
| *Troškovi goriva i elek.enegije* | *416.090,03* | *8,89* |
| *Troškovi zarada i naknada zarada* | *2.450.772,47* | *52,36* |
| *Troškovi amortizacije* | *822.956,46* | *17,58* |
| *Troškovi transportnih usluga* | *53.584,65* | *1,14* |
| *Troškovi održavanja osnovnih sredstava* | *72.640,75* | *1,55* |
| *Ostali troškovi proizvodnih usluga* | *2.647,75* | *0,06* |
| *Troškovi neproizvodnih usluga* | *16.277,30* | *0,35* |
| *Troškovi reprezentacije* | *2.397,91* | *0,05* |
| *Troškovi premije osiguranja* | *10.016,63* | *0,21* |
| *Troškovi platnog prometa* | *14.719,23* | *0,31* |
| *Troškovi naknada za korišćenje voda* | *69.202,04* | *1,48* |
| *Troškovi naknade za zaštitu voda od zagađenja* | *42.954,78* | *0,92* |
| *Troškovi Regulatorne agencije* | *17.922,60* | *0,38* |
| *Troškovi po ugovorima i rješenjima* | *20.128,77* | *0,43* |
| *Troškovi sponzorstva* | *0,00* | *0,00* |
| *Troškovi javnog izvršitelјa i sud.sporova* | *5.341,35* | *0,11* |
| *Ostali nematerijalnih troškova* | *16.224,26* | *0,35* |
| *Finansijski rashodi* | *66.677,83* | *1,42* |
| *Rashodi iz ranijih godina i ostali rashodi* | *340.376,33* | *7,27* |
| *UKUPNO:* | *4.680.295,25* | *100.00* |

***Tabela br.21 – Rashodi 2023-2024.god***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *R A S H O D I* | *2023 (€)* | *2024(€)* | *Index %* |
| *Troškovi materijala za izradu i režij.materijala* | *353.803,30* | *239.364,11* | *67,65* |
| *Troškovi goriva i elek.enegije* | *411.193,52* | *416.090,03* | *101,19* |
| *Troškovi zarada i naknada zarada* | *2.195.374,00* | *2.450.772,47* | *111,63* |
| *Troškovi amortizacije* | *809.679,22* | *822.956,46* | *101,64* |
| *Troškovi transportnih usluga* | *34.066,88* | *53.584,65* | *157,29* |
| *Troškovi održavanja osnovnih sredstava* | *93.959,11* | *72.640,75* | *77,31* |
| *Ostali troškovi proizvodnih usluga* | *4.506,70* | *2.647,75* | *58,75* |
| *Troškovi neproizvodnih usluga* | *21.675,42* | *16.277,30* | *75,10* |
| *Troškovi reprezentacije* | *680,60* | *2.397,91* | *352,32* |
| *Troškovi premije osiguranja* | *8.929,17* | *10.016,63* | *112,18* |
| *Troškovi platnog prometa* | *11.500,29* | *14.719,23* | *127,99* |
| *Troškovi naknada za korišćenje voda* | *70.679,15* | *69.202,04* | *97,91* |
| *Troškovi naknade za zaštitu voda od zagađenja* | *31.863,91* | *42.954,78* | *134,81* |
| *Troškovi Regulatorne agencije* | *15.591,60* | *17.922,60* | *114,95* |
| *Troškovi po ugovorima i rješenjima* | *38.260,00* | *20.128,77* | *52,61* |
| *Troškovi sponzorstva* | *1.494,73* | *0,00* | *100,00* |
| *Troškovi javnog izvršitelјa i sud.sporova* | *4.319,34* | *5.341,35* | *123,66* |
| *Ostali nematerijalnih troškova* | *19.082,09* | *16.224,26* | *85,02* |
| *Finansijski rashodi* | *39.098,14* | *66.677,83* | *170,54* |
| *Rashodi iz ranijih godina i ostali rashodi* | *324.241,00* | *340.376,33* | *104,98* |
| *UKUPNO:* | *4.489.998,17* | *4.680.295,23* | *104,24* |

## 5.4. MATERIJALNI TROŠKOVI

Materijalni troškovi odnose se na troškove materijala za izradu, troškove osnovnog materijala, troškove goriva i električne energije, troškove auto guma, inventara i kancelarijskog materijala i zbirno iznose **655.454,14 €.** Troškovi materijala za izradu i režijskog materijala su za **32,35 %** smanjeni u odnosu na 2023. godinushodno smanjenju obima radova na vodovodnoj i kanalizacionoj mreži što možete vidjeti i u tabelama koje slijede.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Sekretarijat za investicije i projekte*** | | |  |
| ***Iznosi:*** | | ***Iznosi:*** |  |
| ***2023.god.*** | | ***2024. god.*** |  |
| *16.461,33 €* | | *22.484,37 €* |  |
| *17.249,08 €* | | *8.112,68 €* |  |
| *44.200,15 €* | | *13.439,12 €* |  |
| *92.898,69 €* | | *5.035,43 €* |  |
| *4.133,45 €* | | *5.197,34 €* |  |
| *18.058,04 €* | | *25.362,30 €* |  |
| *49.902,66 €* | | *39.032,30 €* |  |
| *9.869.12 €* | | *455,03 €* |  |
| *63.412,23 €* | | *1.210,00 €* |  |
| *171.342,25 €* | | *16.390,03 €* |  |
| */* | | *25.640,04 €* |  |
| */* | | *32.546,56 €* |  |
| */* | | *74.359,10 €* |  |
| ***487.527,00 €*** | | ***269.264,30 €*** |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
| ***Sekretarijat za komunalne poslove i saobraćaj*** | | | |
| ***Mjesec :*** | ***Vrijednost realizovanih programskih zadataka (po izvještajima)*** | | ***Vrijednost realizovanih programskih zadataka (po izvještajima)*** |
|  | ***2023.god.*** | | ***2024.god.*** |
| ***Januar*** | *23.116,67 €* | | *7.140,33 €* |
| ***Februar*** | *10.742,46 €* | | *26.911,11 €* |
| ***Mart*** | *16.613,41 €* | | *34.825,87 €* |
| ***April*** | *24.244,02 €* | | *33.895,63 €* |
| ***Maj*** | *6.623,33 €* | | *19.758,53 €* |
| ***Jun*** | *8.501,28 €* | | *18.868,28 €* |
| ***Jul*** | *19.179,79 €* | | *9.403,76 €* |
| ***Avgust*** | *32.828,65 €* | | *24.182,71 €* |
| ***Septembar*** | *23.283,57 €* | | *18.747,18 €* |
| ***Oktobar*** | *17.423,70 €* | | *24.163,42 €* |
| ***Novembar*** | *34.887,13 €* | | *25.848,12 €* |
| ***Decembar*** | *28.818,81 €* | | *11.711,89 €* |
|  |  | |  |
| ***Ukupno :*** | ***246.262,82€*** | | ***255.456,83€*** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Sekretarijat za komunalne poslove i saobraćaj*** | | |
|  | ***Vrijednosti ostalih realizovanih usluga*** | ***Vrijednosti ostalih realizovanih usluga*** |
|  | ***2023.god.*** | ***2024.god.*** |
| ***Subvencije za PPOV*** | *114.557,78 €* | */* |
| ***Voda sa Dukla*** | *1.123,054 €* | *6.593,75 €* |
| ***Crpljenja septika*** | *4.230,51 €* | *3.989,12 €* |
| ***Mjesečna potrošnja vode*** |  | *14.906,95 €* |
| ***Zalivanje zelenih površina*** | *1.488,65 €* | *40,10 €* |
| ***Nabavka mini bagera 5t sa priključcima*** | */* | *49.980,00 €* |
| ***Katodna zaštita ul.Krsta Kostića,Hidraulični čekić ,Planirna kašika za bager,Transportni troškovi*** | */* | *10.490,50 €* |
| ***Zonski mjerači DMA ZONE DN80;DN100;DN150;DN200*** | */* | *14.087,10 €* |
| ***Sjeckalice*** | */* | *28.623,00 €* |
| ***Prenosivi ultrazvučni mjerač protoka za dijagnostikovanje*** | *24.998,00 €* | */* |
| ***Ukupno :*** | ***146.397,99 €*** | ***128.710,52 €*** |

U narednim tabelama posebno su predstavljeni troškovi naftnih derivata po mjesecima za 2022/2023/2024 godinu, kao i troškovi električne energije za isti posmatrani period. Troškovi naftnih derivata su smanjeni,kako u odnosu na 2022.godine, tako su i u odnosu na 2023.godinu smanjeni za 12.755,04 € tj. **21,94 %.**

**Troškovi naftnih derivata:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **GORIVO** | ***Mjesec*** | ***2022*** | ***2023*** | ***2024*** |
| ***Januar*** | *1.850,18 €* | *1.862,98 €* | *1.992,54 €* |
| ***Februar*** | *2.170,04 €* | *3.590,42 €* | *3.716,99 €* |
| ***Mart*** | *3.527,35 €* | *3.216,93 €* | *2.991,39 €* |
| ***April*** | *3.211,29 €* | *3.475,31 €* | *3.652,28 €* |
| ***Maj*** | *3.532,40 €* | *3.313,68 €* | *2.136,66 €* |
| ***Jun*** | *3.861,50 €* | *3.668,82 €* | *3.288,99 €* |
| ***Jul*** | *4.492,98 €* | *2.917,47 €* | *2.501,21 €* |
| ***Avgust*** | *5.690,79 €* | *4.514,73 €* | *3.334,99 €* |
| ***Septembar*** | *6.924,44 €* | *4.326,24 €* | *3.379,41 €* |
| ***Oktobar*** | *5.083,78 €* | *4.162,69 €* | *3.590,70 €* |
| ***Novembar*** | *4.260,21€* | *3.221,60 €* | *2.749,36 €* |
| ***Decembar*** | *3.056,31 €* | *3.592,56 €* | *3.271,40 €* |
| ***LOŽ ULJE*** | | *9.953,16 €* | *16.289,26 €* | *8.791,73 €* |
| **UKUPNO:** | | ***57.614,43 €*** | ***58.152,69 €*** | ***45.397,65 €*** |

*Grafički prikaz kretanja potrošnje goriva 2022/2023/2024. god*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Grafički prikaz potrošnje lož ulja 2022/2023/2024. God* | | | |
| ***ELEKTRIČNA ENERGIJA*** | | | |
| ***Mjesec*** | ***2022*** | ***2023*** | ***2024*** |
| ***Januar*** | *29.270,97 €* | *26.151,98 €* | *28.863,79 €* |
| ***Februar*** | *25.478,58 €* | *25.944,01 €* | *25.628,38 €* |
| ***Mart*** | *27.635,43 €* | *28.755,94 €* | *26.364,97 €* |
| ***April*** | *26.168,39 €* | *27.715,29 €* | *26.906,38 €* |
| ***Maj*** | *28.834,15 €* | *27.841,02 €* | *28.264,25 €* |
| ***Jun*** | *35.132,96 €* | *26.742,68 €* | *30.367,41 €* |
| ***Jul*** | *39.283,86 €* | *34.127,62 €* | *34.947,17 €* |
| ***Avgust*** | *40.690,11 €* | *35.706,01 €* | *48.258,98 €* |
| ***Septembar*** | *34.541,17 €* | *33.857,01 €* | *33.793,94 €* |
| ***Oktobar*** | *30.825,04 €* | *33.802,51 €* | *30.171,71 €* |
| ***Novembar*** | *29.914,17 €* | *25.536,03 €* | *28.279,48 €* |
| ***Decembar*** | *27.645,43 €* | *26.860,73 €* | *28.845,92 €* |
| ***UKUPNO:*** | ***375.420,26 €*** | ***353.040,83 €*** | ***370.692,38 €*** |

Troškovi električne energije su povećani u odnosu na 2023. godinu za 17.651,55 € tj. **4,99 %** , dok su u odnosu na 2022.godinu smanjeni za 4.727,88 € tj, za **1,26 %.**

**Troškovi zarada , naknada zarada i ostali lični rashodi**

Navedeni troškovi na kraju 2024.godine iznose **2.450.772,47 €** i bilježe povećanje od **11,63 %** u odnosu na prošlu godinu, a sve uzrokovano primjenom granskog kolektivnog ugovora.

**Troškovi proizvodnih usluga**

Troškovi proizvodnih usluga zbirno iznose **128.873,15 €** za 2024.godinu i smanjeni su **2,76 %** u odnosu na prošlu godinu shodno manjem obimu radova na mreži, a čine ih troškovi investicionog održavanja i održavanja osnovnih sredstava, troškovi transportnih usluga, troškovi zakupnina, sajmova, troškovi reklame i propagande i troškovi ostalih proizvodnih usluga .

**Troškovi amortizacije i rezervisanja**

Odnose se na amortizaciju komplet osnovnih sredstava i na kraju 2024.godine iznose **822.956,46 €** i neznatno su uvećani u odnosu na 2023.godinu kad su iznosili 809.679,22 €.

**Koncesije**

Odnose se na naknade za korišćenje voda i naknade za zaštitu voda od zagađenja i zbirno za 2024.godinu iznose **112.156,82 €,** dok su u prošloj godini iznosili 102.543,06 **€** čime se bilježi uvećanje od **9,37 %.**

**Troškovi reprezentacije**

Na kraju 2024.godine iznosili su zbirno **2.397,91** €, gdje se bilježi povećanje navedenih troškova u iznosu od **252,32 %.**

**Ostali nematerijalni troškovi**

Nematerijalni troškovi bez koncesija i troškova reprezentacije koje smo posebno istakli zbirno za 2024.godinu iznose **100.630,14 €** dok su 2023.godine iznosili 120.852,64 €čime se bilježi smanjenje troškova za **16,73 %.** Odnose se na troškove neproizvodnih usluga, premije osiguranja, platnog prometa, , troškove za izdavanje licenci, troškove sponzorstava, članirana i premija , troškove sudskih sporova, troškove konsultantskih usluga, troškove bifea, troškove po ugovoru i rješenju i ostale nematerijalne troškove.

**Rashodi finansiranja i ostali rashodi**

Finansijski rashodi se odnose na rashode kamata po kreditima i zatezne kamate i iznose **66.677,83 €** u 2024.godini, dok su u 2023.godini iznosili 39.098,14 €čime se bilježi znatno povećanje u odnosu na prethodnu godinu zbog uknjižavanje kamate po osnovu potpisanog reprograma sa dobavljačem vezanim za stari naslijeđeni dug iz prethodnog perioda poslovanja. Ostali rashodi odnose na rashode zaliha materijala i robe, troškove sumnjivih i spornih potraživanja kao i direktne otpise iz ranijih godina ( Pravilnikom o računovodstvu i računovodstvenim politikama Društva određeno je da se potraživanja starija od tri godine za pravna lica i dvije godine za fizička lica otpisuju ) i na kraju 2024.godine iznose **340.376,33 €** dok su na kraju 2023.godini iznosili324.241,00 **€.** čime se bilježi povećanje od 4,97 %. Najveći dio ovih rashoda se odnosi na otpis zastarjelih potraživanja koje smo po zakonu dužni da korisnicima otpišemo po isplaćenim ugovorima.

## 5.5. DOBITAK/GUBITAK

Kao što je već bilo prezentovano u prethodnom tekstu ukupni prihodi za 2024.godinu iznose **4.850.631,81€** dok ukupni rashodi iznose **4.680.295,25 € .** Rezultat poslovanja je dobit u iznosu od **170.336,56 €.** Dobitak ćemo uz saglasnost Osnivača upotrijebiti za pokrivanje negativnih rezultata iz predhodnih perioda.

## 5.6. ZADUŽENOST

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | ***NA DAN 31.12.2023. (€)*** | ***NA DAN 31.12.2024. (€)*** |
|  | ***OBAVEZE PREMA DRŽAVI*** |  | |
| *REPROGRAM* | *POREZI I DOPRINOSI 2010.* | *424.699,28* | *404.648,40* |
| *REPROGRAM* | *POREZI I DOPRINOSI 20/21* | *476.994,56* | *367.951,46* |
| ***UKUPNO*** |  | ***901.693,84*** | ***772.599,86*** |
|  | ***DOBAVLJAČI*** |  | |
|  | *EPCG* | *474.414,57* | *457.933,19* |
|  | *Sigillum d.o.o.* | *300.065,50* | *118.844,61* |
|  | *Kablomontaža* | *0,00* | *6.750,99* |
|  | *VIK* | *27.261,23* | *13.908,83* |
|  | *Telekom* | *1.149,92* | *3.488,87* |
|  | *OSTALI* | *214.736,91* | *215.241,02* |
| ***UKUPNO*** |  | ***1.017.628,13*** | ***816.167,51*** |
|  | ***OBAVEZE*** |  | |
|  | *CKB-overdraft* | *100.000,00* | *100.000,00* |
|  | *Opština* | ***100.000,00*** | ***100.000,00*** |
| ***UKUPNO*** |  | ***200.000,00*** | ***200.000,00*** |
|  | ***KONCESIJE*** |  | |
|  | *Naknada za korišćenje voda* | *1,403.45* | *0.00* |
|  | *Naknada za zaštiti voda od zagadj.* | *602.29* | *0.00* |
| ***UKUPNO*** |  | ***2,005.74*** | ***794,48*** |
| ***UKUPNO*** | ***OBAVEZE*** | ***2,209,592.28*** | ***1,789,561.85*** |
|  | ***POTRAŽIVANJA - DOMAĆINSTVA*** |  |  |
|  | *Kupci-voda* | *4.285.034,47* | *4.220.495,76* |
|  | *Sumnjiva i sporna* | *136.856,64* | *116.863,14* |
|  | *Potraživanja -kamata* | *652.259,19* | *697.587,56* |
| ***UKUPNO*** |  | ***5.074.150,30*** | ***5.034.946,46*** |
|  | ***POTRAŽIVANJA - PRIVREDA*** |  |  |
|  | *Kupci-voda* | *472.387,37* | *478.340,36* |
|  | *Sumnjiva i sporna* | *160.887,12* | *171.291,55* |
|  | *Potraživ.-kam.* | *36.089,86* | *39.223,43* |
| ***UKUPNO*** |  | ***669.364,35*** | ***688.855,34*** |
|  | ***KUPCI ZA USLUGE*** |  |  |
|  | *Kupci za usluge* | *107.961,96* | *126.055,23* |
|  | *Sumnjiva i sporna* | *0,00* | *0,00* |
| ***UKUPNO*** |  | ***107.961,96*** | ***126.055,23*** |
|  | ***SPORNA POTRAŽIVANJA- STEČAJ*** |  |  |
|  |  | ***39.173,20*** | ***39.173,20*** |
| ***UKUPNO*** |  | ***5.890.649,81*** | ***5.889.030,23*** |

Iz tabelarnog prikaza obaveza i potraživanja vidimo da su obaveze po osnovu reprograma za poreze i doprinose smanjenje za 14,31 % , obaveze prema dobavljačima smanjene za 19,79 %.

Potraživanja za domaćinstva su smanjena za 0,77 %, potraživanja privrede uvećana su za 2,91 % .

## 5.6. IZVJEŠTAJ O JAVNIM NABAVKAMA

Javne nabavke su vršene putem:

Otvorenih poziva za javnu nabavku:

***Tabela br. 22 – Javne nabavke***

Sprovedeni otvoreni postupci:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***rb*** | ***Predmet javne nabavke robe*** | ***Naziv javne nabavke*** | ***Iznos ugovorene vrijednosti (€)*** |
| *1.* | *Robe* | ***Gorivo*** | *96.800.00* |
| *2.* | *Robe* | ***Vodomjeri sa pratećom opremom*** | *126.783,80* |
| *3.* | *Robe* | ***Sjeckalice za kanalizacioni otpad*** | *34.633,83* |
| *4.* | *Robe* | ***Bager 5 T sa priključcima*** | *60.475,80* |
| ***Ukupno sa PDV-om:*** | | | ***318.693,43*** |

Postupka jednostavnih nabavki:

Sprovedeni postupci za jednostavne nabavke :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***rb*** | ***Naziv javne nabavke*** | ***Predmet javne nabavke*** | ***Iznos ugovorene vrijednosti (€)*** |
| *1.* | ***Tehnički pregled*** | *Usluge* | *7.049,14* |
| *2.* | ***Oprema za sistem hlorisanja*** | *Roba* | *10.282,58* |
| *3.* | ***Kancelarijski materijal*** | *Roba* | *2.833,36* |
| *4.* | ***Mjerna oprema za formiranje DMA zona*** | *Roba* | *17.045,39* |
| *5.* | ***Hlor za potrebe vodosistema*** | *Roba* | *18.150,00* |
| *6.* | ***Armaturne mreže i betonsko željezo*** | *Roba* | *14.520,00* |
| *7.* | ***Serveri i kompjuterska mreža*** | *Roba* | *26.606,69* |
| *8.* | ***Iskopi kanala specijalnim mašinama*** | *Usluge* | *36.581,32* |
| ***Ukupno sa PDV-om:*** | | | ***133.068,48*** |

Putem profakture/ponude, vršena je nabavka roba, usluga i radova sitnije vrijednosti za koje se ukazivala potreba tokom procesa rada Preduzeća, a odnosi se na pomoćni materijal za održavanje vodovodne i kanalizacione mreže, objekata i postrojenja, itd. kao što su sitni alati, boje i lakovi, vulkanizerske usluge, razni elektro materijal, održavanje higijene, agregati za proizvodnju struje, mulјne pumpe, maziva i ulјa, ulјa za sisteme upravlјanja i kočione sisteme, hidrol, masti, tečnost za hlađenje, računarsko kompjuterska oprema, špediterske usluge, razne štamparske usluge, kao i ostala sredstva za potrebe labaratorije kao i sredstva rada:

**Pregled :**

Otvoreni postupci …...........................................................................318.693,43€

Jednostavne nabavke .....….................................................................133.068,48 €.

Nabavka putem profakture/ponude/ugovora ........................................66.293,05 €.

## 5.7. NAPLATA

U priloženim podacima možete vidjeti da je ukupna faktura potraživanja u 2024. godini iznosila 3.464.042,24 evra, od čega je naplaćeno 3.191.833,86 evra, što čini 93,37%. U poređenju sa 2023. godinom, kada je fakturisano 3.445.593,86 evra, a naplaćeno 3.077.380,48 evra (89,31%), evidentan je napredak u naplati od 114.453,13 evra, odnosno povećanje od 3% uz gotovo identičnu fakturu kao prethodne godine.

Tokom 2024. godine nastavljen je pozitivan trend unapređenja naplate potraživanja od korisnika usluga. Pojačan je terenski rad i komunikacija sa korisnicima, kroz razgovore i opomene, što je doprinijelo većem stepenu naplate. Na prijave i zahtjeve potrošača reagovalo se brzo i efikasno, na obostrano zadovoljstvo. Uloženi su značajni napori u poboljšanje svih korisničkih usluga kako bi se problemi potrošača rješavali na najefikasniji način.

U protekle tri godine rada, u saradnji sa svojim timom i svim radnicima Korisničkog servisa, ostvareni su značajni rezultati. U 2024. godini naplaćeno je 894.300,11 evra više nego u 2021. godini, iako je faktura u tom periodu porasla za 646.328,86 evra, što je posljedica podizanja cijena usluga i uvođenja novih potrošača u sistem.

Uslijed finansijske situacije u firmi, određeni segmenti Korisničkog sistema bili su djelimično zapostavljeni, ali smo i pored toga uspješno odgovarali na sve prijave i zahtjeve potrošača.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Procenat naplate za 2023 godinu po mjesecima | | | | | | | | | | | | |
|  | JANUAR | FEBRUAR | MART | APRIL | MAJ | JUN | JUL | AVGUST | SEPTEMBAR | OKTOBAR | NOVEMBAR | DECEMBAR |
| DOMAĆINSTVA |  | 93.16% | 88.15% | 86.33% | 84.98% | 90.32% | 84.97% | 84.97% | 90.93% | 86.42% | 99.05% | 82.54% |
| PRIVREDA |  | 79.30% | 113.32% | 77.40% | 74.67% | 81.57% | 138.12% | 86.32% | 82.66% | 99.83% | 137.51% | 72.44% |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Procenat naplate za 2024 godinu po mjesecima | | | | | | | | | | | | |
|  | JANUAR | FEBRUAR | MART | APRIL | MAJ | JUN | JUL | AVGUST | SEPTEMBAR | OKTOBAR | NOVEMBAR | DECEMBAR |
| DOMAĆINSTVA | 93.29% | 91.82% | 88.38% | 82.71% | 88.30% | 95.08% | 88.85% | 84.72% | 92.95% | 91.73% | 111.95% | 91.15% |
| PRIVREDA | 96.39% | 94.99% | 98.80% | 74.28% | 131.42% | 97.72% | 86.15% | 63.23% | 105.86% | 78.61% | 160.74% | 62.21% |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Tabela br. 23 - Uporedna analiza* | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| **JAN** | faktura-205.633,10 | faktura-198.449,45 | faktura-267.709,89 | faktura- 265.701,53 |
|  | **naplata-159.004,71 77,32%** | **naplata-199.292,72 100,42%** | **naplata-231.642,86 86,53%** | **naplata-249.200,33 93,79%** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **FEB** | faktura-209.681,83 | faktura-175.916,23 | faktura-264.403,54 | faktura-263.681,50 |
|  | **naplata-169.931,29 81,04%** | **naplata-207.444,12 117,92%** | **naplata-239.572,10 90,61%** | **naplata-243.533,17 92,36%** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **MART** | faktura-203.056,20 | faktura-190.440,48 | faktura-277.567,36 | faktura-261.975,15 |
|  | **naplata-162.176,34 79,87%** | **naplata-188.072,52 98,76%** | **naplata-258.371,49 93,08%** | **naplata-235.693,94 89,97%** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **APR** | faktura-202.501,54 | faktura-199.159,77 | faktura-277.350,15 | faktura- 284.896,00 |
|  | **naplata-158.008,25 78,03%** | **naplata-200.346,27 100,60%** | **naplata-234.679,37 84,61%** | **naplata- 231.756,34 81,35%** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **MAJ** | faktura-216.706,81 | faktura-202.920,78 | faktura-291.299,14 | faktura- 281.650,86 |
|  | **naplata-201.310,65 92,90%** | **naplata-201.285,93 99,19%** | **naplata-241.538,41 82,92%** | **naplata- 270.039,95 95,88%** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **JUN** | faktura-225.507,46 | faktura-224.533,90 | faktura-289.256,02 | faktura- 297.387,58 |
|  | **naplata-178.122,37 78,99%** | **naplata-233.365,89 103,93%** | **naplata-256.495,03 88,67%** | **naplata- 284.175,65 95,56%** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **JUL** | faktura-278.077,90 | faktura-251.135,04 | faktura-320.043,74 | faktura- 329.530,07 |
|  | **naplata-197.331,45 70,96%** | **naplata-235.463,74 93,76%** | **naplata-304.318,73 95,09%** | **naplata- 291.286,39 88,39%** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **AVG** | faktura-279.444,64 | faktura-233.087,44 | faktura-322.432,00 | faktura- 338.209,04 |
|  | **naplata-218.851,64 78,00%** | **naplata-233.520,84 100,19%** | **naplata-274.776,80 85,22%** | **naplata- 272.101,25 80,45%** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **SEPT** | faktura-253.362,18 | faktura-212.644,95 | faktura-293.584,33 | faktura-301.380,43 |
|  | **naplata- 203.737,67 80,41%** | **naplata-207.710,20 97,68%** | **naplata-262.242,19 89,32%** | **naplata- 286.437,89 95,04%** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **OKT** | faktura-237.229,14 | faktura-203.820,41 | faktura- 290.304,98 | faktura- 288.859,12 |
|  | **naplata-212.776,04 89,69%** | **naplata-203.084,16 99,64%** | **naplata-258.443,69 89,02%** | **naplata- 257.499,53 89,14%** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **NOV** | faktura-218.214,37 | faktura-261.316,81 | faktura-272.838,58 | faktura- 279.479,07 |
|  | **naplata-251.440,30 115,23%** | **naplata-287.983,37 110,20%** | **naplata-290.189,35 106,36%** | **naplata- 336.934,04 120.56%** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **DEC** | faktura-288.298,21 | faktura-251.448,85 | faktura-278.804,13 | faktura- 271.138,65 |
|  | **naplata-184.842,79 64,12%** | **naplata-202.151,30 80,48%** | **naplata-225.143,79 80,75%** | **naplata- 233.634,10 86,17%** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **FAKTURISANO** | 2,817,713.38 | 2,604,874.11 | 3,445,593.86 | 3.464.042,24 |
| **NAPLAĆENO** | 2,297,533.50 | 2,599,721.06 | 3,077,380.48 | 3.192.292,58 |
| **PROCENAT** | **81.53%** | **99.80%** | **89.31%** | **92,38%** |

# ZAKLJUČAK

D.O.O. „Vodovod i kanalizacija“ Nikšić je u 2024.godini, uz prioritetno rješavanje infrastrukturnih izazova, i uz redovne poslove rekonstrukcije i izgradnje vodovodne i kanalizacione mreže, posebnu pažnju posvetilo i modernizaciji sistema vodosnadbijavanja i tehničkih sredstava i opreme.

Društvo je efektivno radilo na povećanju prihoda uz poboljšanje naplate dugovanja od korisnika usluga, na optimizaciji troškova, kao i na izmirivanju zaostalih dugovanja.

Tokom prethodne godine smo radili na poboljšanju kvaliteta vodosnadbijevanja, sa posebnim naglaskom na stabilnost i kontinuitet u redovnom snadbijevanju. I pored izuzetno sušne prethodne godine, uspjeli smo obezbjediti uredno vodosnadbijevanje užeg gradskog jezgra.

Pokrenuti su procesi u dijelu energetske efikasnosti, zaštite kritične infrastrukture i zaštite na radu. Izrađen je Elaborat za mini HE na Donjem Vidrovanu, Studija solarnog potencijala i Izvještaji o bezbjednosti na Donjem i Gornjem Vidrovanu sa preporukama. U prethodnoj godini smo pristupili izradi Akta o procjeni rizika, sa pratećim pravilnikom i programom osposobljavanja za bezbjedan rad naših zaposlenih.

Poseban fokus je bio na očuvanju kvaliteta vode, poštovanju ekoloških standarda i održavanju nivoa zadovoljstva korisnika. Pored toga, kroz bolju organizaciju rada, postignut je napredak u prevazilaženju finansijskih izazova.

Međutim, i dalje postoje izazovi u vidu zastarjele infrastrukture, potreba za dodatnim ulaganjima u digitalizaciju sistema i obezbjeđenje novih izvora finansiranja.

Protekla godina se može ocijeniti kao uspješna, uz napomenu da će se intenzivno raditi na prevazilaženju izazova kako bi se osigurao dalji razvoj i unapređenje usluga koje pruža ovo Društvo.

Izvršni direktor Predsjednik odbora direktora

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Lazar Miljanić, dipl. ing Mitar Marković, dipl.ecc. I menadž.