



CRNA GORA  
OPŠTINA NIKŠIĆ  
Sekretarijat za kulturu, sport,  
mlade i socijalno staranje  
UP/Io-br: 08-062-36/2  
Nikšić, 21.07.2023. godine

Na osnovu člana 30 stav 1 Zakona o slobodnom pristupu informacijama („Službeni list CG“, br. 44/12 i 30/17) i člana 18 Zakona o upravnom postupku („Službeni list CG“, br. 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17), rješavajući po zahtjevu za slobodan pristup informacijama Nevladine organizacije Savez za djecu i mlade „Kuća“, iz Podgorice, UP/Io-br: 02-062-36 od 10.07.2023. godine, Sekretarijat za kulturu, sport, mlade i socijalno staranje Opštine Nikšić, donosi

### RJEŠENJE

1. **Usvaja se** zahtjev Nevladine organizacije Savez za djecu i mlade „Kuća“, UP/Io-br: 02-062-36 od 10.07.2023. godine, te se dozvoljava pristup informacijama koje sadrže odgovore na postavljena pitanja:
  - Da li na nivou vaše opštine postoji odsjek/kancelarija (ili zaposleni na radnom mjestu) koji se posebno bavi pitanjima mladih?
    - a) Ukoliko postoji, molimo vas da nam dostavite opis poslova koje obavlja, koliko je u njemu zaposleno osoba, koja radna mjesta pokrivaju i stručnu spremu;
    - b) Ukoliko postoji, molimo vas da nam dostavite informaciju i prateće materijale koje se odnose na aktivnosti u posljednje tri godine, posvećene monitoringu i unapređenju položaja mladih u svijetu rada, odnosno njihove socio-ekonomske sigurnosti;
  - Da li u dijelu praćenja i unapređenja položaja mladih u svijetu rada, saradujete sa drugim državnim, regionalnim i međunarodnim institucijama?
    - a) Ukoliko da, molim vas da navedete sa kojima, na koji način, u kom vremenskom periodu i sa kojim rezultatima.
    - b) Molim vas da nam učinite dostupnim u elektronskoj formi materijale koji su nastali kao rezultat zajedničkih aktivnosti u posljednje tri godine.
  - Sa kojim domaćim dokumentima (zakoni, strategije, uredbe, rezolucije, prakse, ...) se rukovodite u javnim politikama koje se tiču monitoringa i unapređenju položaja mladih u CG?
  - Sa kojim EU i međunarodnim dokumentima (strategije, preporuke, deklaracije, rezolucije, prakse,...) kao obavezujućim, usklađujete vaš rad koji se tiče monitoringa i unapređenja položaja mladih?
  - Sa kojim drugim EU i međunarodnim dokumentima (strategije, preporuke, deklaracije, rezolucije, prakse,...) se dodatno rukovodite u vašem radu koji se tiče monitoringa i unapređenja položaja mladih?
2. **Odbija se** zahtjev Nevladine organizacije Savez za djecu i mlade „Kuća“, UP/Io-br: 02-062-36 od 10.07.2023. godine, za pristup informacijama u dijelu koje se odnosi na sljedeća pitanja:

- Da li u okviru svojih nadležnosti pratite, vršite istraživanja ili sačinjavate posebnu statistiku o položaju mladih (15-30 godina) u svijetu rada na nivou Vaše opštine?
  - a) Ukoliko pratite molim vas da nas informišete, dostavljanjem informacije ili upućivanjem na link, da li imate sledeće podatke na nivou opštine:
    - Broj zaposlenih mladih, njihovu stručnu spremu, starosnu i polnu strukturu;
    - Broj zaposlenih mladih, njihovu stručnu spremu, starosnu i polnu strukturu u gradskoj upravi i gradskim preduzećima;
    - Broj zaposlenih mladih, njihovu stručnu spremu, starosnu i polnu strukturu u privatnom sektoru;
    - Procenat zaposlenih mladih u odnosu na zaposlene iznad 30 godina;
    - Načine njihovog radnog angažovanja (1. Broj ugovora na određeno, 2. Broj ugovora na neodređeno, 3. Broj ugovora o povremenim i privremenim poslovima, 4. Broj ugovora o djelu),
    - Dužinu zaposlenja mladih;
    - Broj otkaza i broj sporazumnih prekida radnog odnosa;
    - Broj pokrenutih postupaka za kršenje radnih prava, mobing i diskriminaciju,
    - Broj pokrenutih postupaka u vezi kršenja propisa iz oblasti zaštite i zdravlja na radu;
    - Posebne evidencije o zaposlenim ranjivim kategorijama mladih (žene, OSI, LGBTQ, Romi i druge manjinske zajednice);
    - Broj NEET mladih, njihovu stručnu spremu, starosnu i polnu strukturu;
    - Procenat nezaposlenih/NEET mladih u odnosu na nezaposlene iznad 30 godina;
    - Posebne evidencije o nezaposlenim/NEET ranjivim kategorijama mladih (žene, OSI, LGBTQ, Romi i druge manjinske zajednice);
  - b) Molimo vas da nam učinite dostupnim materijale iz poslednje tri godine, koji sadrže ovu informaciju.

- Da li eventualno imate posebne afirmativne politike u okviru socijalno-ekonomske sigurnosti, tj. položaja u svijetu rada, prema mladima iz ranjivih kategorija (žene, OSI, LGBTQ, Romi i druge manjinske zajednice), koje su to, na koji način ih realizujete i kako pratite njihovo sprovođenje?

Molimo vas da nam eventualne sadržaje i materijale po ovom pitanju dostavite na uvid;

zbog neposjedovanja informacija.

3. Pristup predmetnim informacijama iz tačke 1 ovog rješenja ostvariće se dostavom informacija elektronskim putem na e-mail adresu podnosioca zahtjeva: [nvokuca@gmail.com](mailto:nvokuca@gmail.com), zajedno sa rješenjem kojim je odlučeno o predmetnom zahtjevu.
4. Troškovi postupka se ne određuju.
5. Žalba protiv ovog rješenja ne odlaže njegovo izvršenje.

## OBRAZLOŽENJE

Nevladina organizacija Savez za djecu i mlade „Kuća“, iz Podgorice, podnijela je Službi za saradnju, poslove predsjednika i informisanje Opštine Nikšić zahtjev, broj: UP/Io-br: 02-062-36 od 10.07.2023. godine, kojim traži da joj se omogući slobodan pristup informacijama, koje se odnose na pitanja:

- Da li u okviru svojih nadležnosti pratite, vršite istraživanja ili sačinjavate posebnu statistiku o položaju mladih (15-30 godina) u svijetu rada na nivou Vaše opštine?
  - a) Ukoliko pratite molim vas da nas informišete, dostavljanjem informacije ili upućivanjem na link, da li imate sledeće podatke na nivou opštine:
    - Broj zaposlenih mladih, njihovu stručnu spremu, starosnu i polnu strukturu;
    - Broj zaposlenih mladih, njihovu stručnu spremu, starosnu i polnu strukturu u gradskoj upravi i gradskim preduzećima;
    - Broj zaposlenih mladih, njihovu stručnu spremu, starosnu i polnu strukturu u privatnom sektoru;
    - Procenat zaposlenih mladih u odnosu na zaposlene iznad 30 godina;
    - Načine njihovog radnog angažovanja (1. Broj ugovora na određeno, 2. Broj ugovora na neodređeno, 3. Broj ugovora o povremenim i privremenim poslovima, 4. Broj ugovora o djelu),
    - Dužinu zaposlenja mladih;
    - Broju otkaza i broj sporazumnih prekida radnog odnosa;
    - Broju pokrenutih postupaka za kršenje radnih prava, mobing i diskriminaciju,
    - Broju pokrenutih postupaka u vezi kršenja propisa iz oblasti zaštite i zdravlja na radu;
    - Posebne evidencije o zaposlenim ranjivim kategorijama mladih (žene, OSI, LGBTQ, Romi i druge manjinske zajednice);
    - Broj NEET mladih, njihovu stručnu spremu, starosnu i polnu strukturu;
    - Procenat nezaposlenih/NEET mladih u odnosu na nezaposlene iznad 30 godina;
    - Posebne evidencije o nezaposlenim/NEET ranjivim kategorijama mladih (žene, OSI, LGBTQ, Romi i druge manjinske zajednice)
  - b) Molimo vas da nam učinite dostupnim materijale iz poslednje tri godine, koji sadrže ovu informaciju.
- Da li na nivou vaše opštine postoji odsjek/kancelarija (ili zaposleni na radnom mjestu) koji se posebno bavi pitanjima mladih?
  - a) Ukoliko postoji, molimo vas da nam dostavite opis poslova koje obavlja, koliko je u njemu zaposleno osoba, koja radna mjesta pokrivaju i stručnu spremu;
  - b) Ukoliko postoji, molimo vas da nam dostavite informaciju i prateće materijale koje se odnose na aktivnosti u poslednje tri godine, posvećene monitoringu i

unapređenju položaja mladih u svijetu rada, odnosno njihove socio-ekonomske sigurnosti;

- Da li u dijelu praćenja i unapređenja položaja mladih u svijetu rada, saradujete sa drugim državnim, regionalnim i međunarodnim institucijama?
  - a) Ukoliko da, molim vas da navedete sa kojima, na koji način, u kom vremenskom periodu i sa kojim rezultatima.
  - b) Molim vas da nam učinite dostupnim u elektronskoj formi materijale koji su nastali kao rezultat zajedničkih aktivnosti u posljednje tri godine.
- Sa kojim domaćim dokumentima (zakoni, strategije, uredbe, rezolucije, prakse, ...) se rukovodite u javnim politikama koje se tiču monitoringa i unapređenju položaja mladih u CG?
- Sa kojim EU i međunarodnim dokumentima (strategije, preporuke, deklaracije, rezolucije, prakse, ...) kao obavezujućim, usklađujete vaš rad koji se tiče monitoringa i unapređenja položaja mladih?
- Sa kojim drugim EU i međunarodnim dokumentima (strategije, preporuke, deklaracije, rezolucije, prakse, ...) se dodatno rukovodite u vašem radu koji se tiče monitoringa i unapređenja položaja mladih?
- Da li eventualno imate posebne afirmativne politike u okviru socijalno-ekonomske sigurnosti, tj. položaja u svijetu rada, prema mladima iz ranjivih kategorija (žene, OSI, LGBTQ, Romi i druge manjinske zajednice), koje su to, na koji način ih realizujete i kako pratite njihovo sprovođenje?

Molimo vas da nam eventualne sadržaje i materijale po ovom pitanju dostavite na uvid.

Shodno članu 20 stav 4 Zakona o slobodnom pristupu informacijama Služba za saradnju, poslove predsjednika i informisanje Opštine Nikšić je dopisom broj: Up/Io 02-062-36/1 od 11.07.2023. godine, prosljedila predmetni zahtjev Sekretarijatu za kulturu, sport, mlade i socijalno staranje, kao organu nadležnom za postupanje po istom.

U postupku po zahtjevu Sekretarijat za kulturu, sport, mlade i socijalno staranje je uvidom u svoje evidencije, shodno nadležnostima iz oblasti omladinske politike, utvrdio da posjeduje dio traženih informacija bliže opisanih u tački 1 dispozitiva rješenja koje se odnose na pitanja:

- Da li na nivou vaše opštine postoji odsjek/kancelarija (ili zaposleni na radnom mjestu) koji se posebno bavi pitanjima mladih?
  - a) Ukoliko postoji, molimo vas da nam dostavite opis poslova koje obavlja, koliko je u njemu zaposleno osoba, koja radna mjesta pokrivaju i stručnu spremu;
  - b) Ukoliko postoji, molimo vas da nam dostavite informaciju i prateće materijale koje se odnose na aktivnosti u posljednje tri godine, posvećene monitoringu i unapređenju položaja mladih u svijetu rada, odnosno njihove socio-ekonomske sigurnosti;
- Da li u dijelu praćenja i unapređenja položaja mladih u svijetu rada, saradujete sa drugim državnim, regionalnim i međunarodnim institucijama?
  - a) Ukoliko da, molim vas da navedete sa kojima, na koji način, u kom vremenskom periodu i sa kojim rezultatima.

b) Molimo vas da nam učinite dostupnim u elektronskoj formi materijale koji su nastali kao rezultat zajedničkih aktivnosti u posljednje tri godine.

- Sa kojim domaćim dokumentima (zakoni, strategije, uredbe, rezolucije, prakse, ...) se rukovodite u javnim politikama koje se tiču monitoringa i unapređenju položaja mladih u CG?
- Sa kojim EU i međunarodnim dokumentima (strategije, preporuke, deklaracije, rezolucije, prakse, ...) kao obavezujućim, usklađujete vaš rad koji se tiče monitoringa i unapređenja položaja mladih?
- Sa kojim drugim EU i međunarodnim dokumentima (strategije, preporuke, deklaracije, rezolucije, prakse, ...) se dodatno rukovodite u vašem radu koji se tiče monitoringa i unapređenja položaja mladih;

te da se u istim ne nalaze podaci čijim bi se objelodanjivanjem ugrozio neki od interesa iz člana 14 Zakona o slobodnom pristupu informacijama, pa nalazi da zahtjev treba usvojiti kao osnovan, u skladu sa članom 13 i članom 21 stav 3 Zakona o slobodnom pristupu informacijama.

Dalje, Sekretarijat za kulturu, sport, mlade i socijalno staranje je uvidom u sadržaj traženih informacija, bliže opisanih u tački 2 dispozitiva rješenja, koje se odnose na:

- Da li u okviru svojih nadležnosti pratite, vršite istraživanja ili sačinjavate posebnu statistiku o položaju mladih (15-30 godina) u svijetu rada na nivou Vaše opštine?
  - a) Ukoliko pratite molim vas da nas informišete, dostavljanjem informacije ili upućivanjem na link, da li imate sledeće podatke na nivou opštine:
    - Broj zaposlenih mladih, njihovu stručnu spremu, starosnu i polnu strukturu;
    - Broj zaposlenih mladih, njihovu stručnu spremu, starosnu i polnu strukturu u gradskoj upravi i gradskim preduzećima;
    - Broj zaposlenih mladih, njihovu stručnu spremu, starosnu i polnu strukturu u privatnom sektoru;
    - Procenat zaposlenih mladih u odnosu na zaposlene iznad 30 godina;
    - Načine njihovog radnog angažovanja (1. Broj ugovora na određeno, 2. Broj ugovora na neodređeno, 3. Broj ugovora o povremenim i privremenim poslovima, 4. Broj ugovora o djelu),
    - Dužinu zaposlenja mladih;
    - Broju otkaza i broj sporazumnih prekida radnog odnosa;
    - Broju pokrenutih postupaka za kršenje radnih prava, mobing i diskriminaciju,
    - Broju pokrenutih postupaka u vezi kršenja propisa iz oblasti zaštite i zdravlja na radu;
    - Posebne evidencije o zaposlenim ranjivim kategorijama mladih (žene, OSI, LGBTQ, Romi i druge manjinske zajednice);
    - Broj NEET mladih, njihovu stručnu spremu, starosnu i polnu strukturu;
    - Procenat nezaposlenih/NEET mladih u odnosu na nezaposlene iznad 30 godina;
    - Posebne evidencije o nezaposlenim/NEET ranjivim kategorijama mladih (žene, OSI, LGBTQ, Romi i druge manjinske zajednice)

b) Molimo vas da nam učinite dostupnim materijale iz posljednje tri godine, koji sadrže ovu informaciju;

- Da li eventualno imate posebne afirmativne politike u okviru socijalno-ekonomske sigurnosti, tj. položaja u svijetu rada, prema mladima iz ranjivih kategorija (žene, OSI, LGBTQ, Romi i druge manjinske zajednice), koje su to, na koji način ih realizujete i kako pratite njihovo sprovođenje?

Molimo vas da nam eventualne sadržaje i materijale po ovom pitanju dostavite na uvid;

utvrdio da ne posjeduje ove informacije.

Budući da je podnosilac zahtjeva tražio da se pristup informacijama izvrši dostavljanjem informacija elektronskim putem na e-mail adresu: nvokuca@gmail.com, u skladu sa članom 21 stav 1 tačka 3 Zakona o slobodnom pristupu informacijama, ovaj organ će podnosiocu zahtjeva dostaviti tražene informacije na pomenutu e-mail adresu, zajedno sa rješenjem kojim je odlučeno o predmetnom zahtjevu.

Zakonom o slobodnom pristupu informacijama je u članu 33 stav 2 propisano da podnosilac zahtjeva snosi troškove postupka za pristup informaciji koji se odnose na stvarne troškove organa vlasti radi kopiranja, skeniranja i dostavljanja tražene informacije, u skladu sa propisom Vlade Crne Gore.

Kako je članom 4 Uredbe o naknadi troškova u postupku za pristup informacijama („Službeni list Crne Gore”, br. 66/16 i 121/21), propisano da organ vlasti može iz razloga ekonomičnosti i srazmjernosti, u cilju zaštite prava stranaka i javnog interesa, odlučiti da podnosiocu zahtjeva ne naplaćuje troškove postupka ukoliko isti ne prelaze iznos od 3,00 €, to je odlučeno da se isti ne određuju.

Žalba na rješenje ne odlaže izvršenje, shodno članu 36 Zakona o slobodnom pristupu informacijama.

Na osnovu izloženog, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja.

**PRAVNA POUKA:** Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Agenciji za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama, preko ovog organa, u roku od 15 dana od dana njegovog prijema.

DOSTAVITI: - Nevladinoj organizaciji Savez za djecu i mlade „Kuća”;  
- Agenciji za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama;  
- u spise; i  
- a/a.





CRNA GORA  
OPŠTINA NIKŠIĆ  
Sekretarijat za kulturu, sport,  
mlade i socijalno staranje  
UP/Io-br: 08-062-36/3  
Nikšić, 21.07.2023. godine

**NEVLADINA ORGANIZACIJA SAVEZ ZA DJECU I MLADE „KUĆA“**  
n/r izvršnom direktoru Paviću Radoviću

Ul. Vitnija Vorena br.1-22  
81000 Podgorica

**Predmet:** Dostavljanje informacije

Poštovani,

U skladu sa članom 13 i članom 21 stav 3 Zakona o slobodnom pristupu informacijama („Službeni list CG“, broj 44/12 i 30/17), prosljeđujemo Vam odgovore na pitanja koja ste zahtjevom UP/Io-br: 02-062-36 od 10.07.2023. godine uputili Službi za saradnju, poslove predsjednika i informisanje, a ista su proslijeđena Sekretarijatu za kulturu, sport, mlade i socijalno staranje na postupanje.

**Pitanje:**

1. Da li u okviru svojih nadležnosti pratite, vršite istraživanja ili sačinjavate posebnu statistiku o položaju mladih (15-30 godina) u svijetu rada na nivou Vaše opštine?

a) Ukoliko pratite molim vas da nas informišete, dostavljanjem informacije ili upućivanjem na link, da li imate sljedeće podatke na nivou opštine:

- Broj zaposlenih mladih, njihovu stručnu spremu, starosnu i polnu strukturu;
- Broj zaposlenih mladih, njihovu stručnu spremu, starosnu i polnu strukturu u gradskoj upravi i gradskim preduzećima;
- Broj zaposlenih mladih, njihovu stručnu spremu, starosnu i polnu strukturu u privatnom sektoru;
- Procenat zaposlenih mladih u odnosu na zaposlene iznad 30 godina;
- Načine njihovog radnog angažovanja (1. Broj ugovora na određeno, 2. Broj ugovora na neodređeno, 3. Broj ugovora o povremenim i privremenim poslovima, 4. Broj ugovora o djelu),
- Dužinu zaposlenja mladih;
- Broju otkaza i broju sporazumnih prekida radnog odnosa;
- Broju pokrenutih postupaka za kršenje radnih prava, mobing i diskriminaciju,
- Broju pokrenutih postupaka u vezi kršenja propisa iz oblasti zaštite i zdravlja na radu;
- Posebne evidencije o zaposlenim ranjivim kategorijama mladih (žene, OSI, LGBTQ, Romi i druge manjinske zajednice);
- Broj NEET mladih, njihovu stručnu spremu, starosnu i polnu strukturu;
- Procenat nezaposlenih/NEET mladih u odnosu na nezaposlene iznad 30 godina;
- Posebne evidencije o nezaposlenim/NEET ranjivim kategorijama mladih (žene, OSI, LGBTQ, Romi i druge manjinske zajednice)

b) Molimo vas da nam učinite dostupnim materijale iz poslednje tri godine, koji sadrže ovu informaciju.

**Odgovor:**

Sekretarijat za kulturu, sport, mlade i socijalno staranje do sada nije pratio, vršio istraživanja ili sačinjavao posebnu statistiku o položaju mladih (15-30 godina) u svijetu rada na nivou opštine te shodno tome nije u mogućnosti da Vam dostavi tražene podatke.

**Pitanje:**

2. Da li na nivou vaše opštine postoji odsjek/kancelarija ( ili zaposleni na radnom mjestu) koji se posebno bavi pitanjima mladih?

- Ukoliko postoji, molimo vas da nam dostavite opis poslova koje obavlja, koliko je u njemu zaposlena osoba, koja radna mjesta pokrivaju i stručnu spremu;
- Ukoliko postoji, molimo vas da nam dostavite informaciju i prateće materijale koje se odnose na aktivnosti u posljednje tri godine, posvećene monitoringu i unapređenju položaja mladih u svijetu rada, odnosno njihove socio-ekonomske sigurnosti;

**Odgovor:**

Shodno Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, u okviru Sekretarijata za kulturu, sport, mlade i socijalno staranje funkcioniše Kancelarija za mlade.

U Kancelariji za mlade obavljaju se sljedeći poslovi: praćenje stanja, utvrđivanje i sprovođenje politike za mlade, staranje o unapređenju života mladih; priprema lokalnog akcionog plana za mlade na osnovu prethodno utvrđenih stvarnih potreba mladih i praćenje njegove realizacije; učestvovanje u donošenju i realizaciji lokalnih akcionih planova i drugih dokumenata koji se odnose na oblasti koji se tiču mladih i njihovog učešća u lokalnoj zajednici; podsticanje i praćenje programa omladinskih organizacija i organizacija za mlade, pružanje podrške kvalitetnim i kreativnim projektima koji su u vezi sa aktivnostima djece i mladih; ostvarivanje i jačanje saradnje sa lokalnim i državnim organima u cilju unapređenja položaja mladih; ostvarivanje neposredne saradnje sa nevladinim organizacijama; učestvovanje u izradi godišnjih izvještaja o realizaciji planova i propisa iz omladinske politike; i sl.

U Kancelariji za mlade postoje dva radna mjesta i to: rukovodilac/teljka Kancelarije (VII 1 nivo kvalifikacije obrazovanja (visoko obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK-a) – fakultet društvenog smjera) i savjetnik/ca II za mlade (VI nivo kvalifikacije obrazovanja (visoko obrazovanje u obimu od 180 CSPK-a), društvenog smjera).

Treba pomenuti da se i drugi sektori u okviru Sekretarijata bave pitanjima od značaja za mlade (sport, kultura, obrazovanje, prevencija bolesti zavisnosti, ...).

Kada je riječ o aktivnostima vezanim za socio-ekonomsku sigurnost mladih, realizovan je Program podsticanja zapošljavanja mladih 2019. godine, koji Vam u prilogu informacije dostavljamo.

**Pitanje:**

3. Da li u dijelu praćenja i unapređenja položaja mladih u svijetu rada, saradujete sa drugim državnim, regionalnim i međunarodnim institucijama?

- c) Ukoliko da, molim vas da navedete sa kojima, na koji način, u kom vremenskom periodu i sa kojim rezultatima.
- d) Molim vas da nam učinite dostupnim u elektronskoj formi materijale koji su nastali kao rezultat zajedničkih aktivnosti u posljednje tri godine.

**Odgovor:**

Sekretarijat za kulturu, sport, mlade i socijalno staranje do sada nije posebno pratio i unapređivao položaj mladih u svijetu rada, sem realizacije gore pomenutog Programa. Takođe, treba pomenuti i projekat „Zajedno od znanja do posla” koji je Opština Nikšić realizovala u partnerstvu sa NVO Biznis centar, a koji je finansiran u okviru Zajedničkog programa EU i Crne Gore za zapošljavanje, obrazovanje i socijalnu zaštitu. Ovaj projekat nije bio posvećen isključivo mladima, ali je za cilj imao smanjenje nezaposlenosti u Nikšiću.



**Pitanje:**

4. Sa kojim domaćim dokumentima (zakoni, strategije, uredbe, rezolucije, prakse, ...) se rukovodite u javnim politikama koje se tiču monitoringa i unapređenju položaja mladih u CG?

**Odgovor:**

U javnim politikama koji se tiču monitoringa i unapređenja položaja mladih u Nikšiću rukovodimo se prije svega Zakonom o mladima Crne Gore, Strategijom za mlade Crne Gore 2017-2021 i Programom ostvarivanja javnog interesa u oblasti omladinske politike. Na osnovu ovih dokumenata, koji se oslanjaju na brojna nacionalna i međunarodna dokumenta, Skupština opštine Nikšić je donijela i Lokalni akcioni plan za mlade 2020-2021 koji je veoma uspješno realizovan prethodnih godina. Pomenuti Lokalni akcioni plan Vam dostavljamo u prilogu.

**Pitanje:**

5. Sa kojim EU i međunarodnim dokumentima (strategije, preporuke, deklaracije, rezolucije, prakse, ...) kao obavezujućim, usklađujete vaš rad koji se tiče monitoringa i unapređenja položaja mladih?

**Odgovor:**

Međunarodna i EU dokumenta se prevashodno koriste prilikom izrade strateških akata. Kako se lokalni i nacionalni pravni okvir za omladinsku politiku oslanja na brojna međunarodna dokumenta, tako možemo reći da je i rad Kancelarije, odnosno Sekretarijata usklađen sa istim. Tako na primjer, Strategija za mlade nastoji da reflektuje Strategiju za mlade Evropske unije, kao i druge međunarodne standarde i preporuke kad je u pitanju omladinska politika.

**Pitanje:**

6. Sa kojim drugim EU i međunarodnim dokumentima (strategije, preporuke, deklaracije, rezolucije, prakse, ...) se dodatno rukovodite u vašem radu koji se tiče monitoringa i unapređenja položaja mladih?

**Odgovor:**

Rukovođenje EU i međunarodnim dokumentima je izuzetno značajno, prije svega, prilikom kreiranja javnih politika. S tim u vezi treba pomenuti Strategiju EU za mlade 2019-2027, Strategiju UN za mlade – Mladi 2030, kao i Strategiju za omladinski sektor Savjeta Evrope 2030.

**Pitanje:**

7. Da li eventualno imate posebne afirmativne politike u okviru socijalno-ekonomske sigurnosti, tj. položaja u svijetu rada, prema mladima iz ranjivih kategorija (žene, OSI, LGBTQ, Romi i druge manjinske zajednice), koje su to, na koji način ih realizujete i kako pratite njihovo sprovođenje?

Molimo vas da nam eventualne sadržaje i materijale po ovom pitanju dostavite na uvid.

**Odgovor:**

Za sada Sekretarijat za kulturu, sport, mlade i socijalno staranje nema posebne afirmativne politike u okviru socijalno-ekonomske sigurnosti, tj. položaja u svijetu rada, prema mladima iz ranjivih kategorija (žene, OSI, LGBTQ, Romi i druge manjinske zajednice).

