****

**"ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА НИКШИЋ – Д.О.О.**

**ИЗВЈЕШТАЈ О РАДУ**

**ДОО,,ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“ НИКШИЋ**

**ЗА 2023. годину**

**НИКШИЋ, МАРТ 2024. ГОДИНЕ**

**САДРЖАЈ**

[1. УВОД 1](#_Toc167784994)

[2. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ВРШИОЦУ КОМУНАЛНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ 1](#_Toc167784995)

[2.1. ОСНОВНИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ ПОДАЦИ 1](#_Toc167784996)

[2.2 ОБЛИК ОРГАНИЗОВАЊА 2](#_Toc167784997)

[2.3 ОСНИВАЧКИ АКТИ 2](#_Toc167784998)

[2.4. ПРАВНО -СТАТУСНА ПИТАЊА 2](#_Toc167784999)

[2.5. ВЛАСНИЧКА СТРУКТУРА 7](#_Toc167785000)

[2.6. УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА СА ОРГАНИЗАЦИОНОМ ШЕМОМ 8](#_Toc167785001)

[2.7. ГЛАВНЕ И СПОРЕДНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ ДРУШТВА 9](#_Toc167785002)

[2.8 ОРГАНИ УПРАВЉАЊА И РУКОВОЂЕЊА 10](#_Toc167785003)

[2.9. КАПАЦИТЕТИ ВРШИОЦА КОМУНАЛНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ 17](#_Toc167785004)

[2.9.1. Људски ресурси 17](#_Toc167785005)

[2.9.2. Политика зарада и запошљавања 17](#_Toc167785006)

[3. ТЕХНИЧКИ СЕКТОР 21](#_Toc167785007)

[3.1. ВОДОСНАБДИЈЕВАЊЕ 21](#_Toc167785008)

[3.1.1. Одржавање водоводне мреже 21](#_Toc167785009)

[3.1.2. Реконструкција водоводне мреже 24](#_Toc167785010)

[3.1.3. Изградња 25](#_Toc167785011)

[3.1.4. Прикључење нових корисника 26](#_Toc167785012)

[3.1.5. Замјена и уградња водомјера 26](#_Toc167785013)

[3.1.6. Сеоски водоводи 27](#_Toc167785014)

[3.1.7. Закључци 28](#_Toc167785015)

[3.2. СЛУЖБА КАНАЛИЗАЦИЈЕ 29](#_Toc167785016)

[3.2.1. Одржавање мреже фекалне канализације 29](#_Toc167785017)

[3.2.2. Одржавање мреже атмосферске канализације 30](#_Toc167785018)

[3.2.3. Изградња и реконструкција фекалне и атмосферске канализационе мреже 31](#_Toc167785019)

[3.2.4. Постројење за пречишћавање отпадних вода 34](#_Toc167785020)

[3.3 ТЕХНИЧКИ ПОСЛОВИ 43](#_Toc167785021)

[3.3.1 ТРЕТМАН ВОДЕ - ДЕЗИНФЕКЦИЈА 44](#_Toc167785022)

[3.3.2 ОДРЖАВАЊЕ ППОВ – БРЕЗОВИК (ПОСТРОЈЕЊЕ ЗА ПРЕРАДУ ОТПАДНИХ ВОДА БОЛНИЦЕ БРЕЗОВИК ) 45](#_Toc167785023)

[3.3.3 ИЗРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ 45](#_Toc167785024)

[3.3.4 ИЗРАДА КАТАСТРА ПОДЗЕМНИХ ИНСТАЛАЦИЈА 46](#_Toc167785025)

[3.3.5 ДЕТЕКЦИЈА И ОТКРИВАЊЕ КВАРОВА – ГУБИЦИ 47](#_Toc167785026)

[3.3.6 СИСТЕМ МЕНАЏМЕНТА КВАЛИТЕТОМ МЕСТ ЕН ИСО 9001: 2015 47](#_Toc167785027)

[3.3.7 СИСТЕМ ХАЦЦП (СИСТЕМ БЕЗБИЈЕДНОСТИ ВОДЕ ЗА ПИЋЕ) 48](#_Toc167785028)

[3.3.8 СИСТЕМ МЕНАЏМЕНТА ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ (МЕСТ ЕН ИСО 14001:2015) 48](#_Toc167785029)

[3.3.9 ОДРЖАВАЊЕ СРЕДСТАВА ЗА РАД 50](#_Toc167785030)

[3.3.10 ОДРЖАВАЊЕ ФОНТАНЕ НА ТРГУ И ГРАДСКИХ ЧЕСАМА 52](#_Toc167785031)

[3.3.11 ПРАЋЕЊЕ КВАЛИТЕТА ВОДЕ ЗА ПИЋЕ 52](#_Toc167785032)

[4. ПРАВНИ СЕКТОР 54](#_Toc167785033)

[4.1. ПРОЦЕСНО-ПРАВНЕ РАДЊЕ 54](#_Toc167785034)

[4.2. УГОВОРИ СА КОРИСНИЦИМА УСЛУГА, ПОСТУПАК ПРИНУДНЕ НАПЛАТЕ ( ИЗВРШЕЊА) И ПОСТУПЦИ ВОЂЕНИ ПРЕД НАДЛЕЖНИМ СУДОВИМА 55](#_Toc167785035)

[4.3. ЗАШТИТА 55](#_Toc167785036)

[4.4. ОДНОСИ С ЈАВНОШЋУ 57](#_Toc167785037)

[5. ЕКОНОМСКИ СЕКТОР 60](#_Toc167785038)

[5.1. ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА 60](#_Toc167785039)

[5.2. АНАЛИЗА ПРИХОДА 60](#_Toc167785040)

[*5.3.* АНАЛИЗА РАСХОДА 64](#_Toc167785041)

[5.4. МАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ 66](#_Toc167785042)

[5.5. ДОБИТАК/ГУБИТАК 73](#_Toc167785043)

[5.6. ЗАДУЖЕНОСТ 73](#_Toc167785044)

[5.6. ИЗВЈЕШТАЈ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА 76](#_Toc167785045)

[5.7 ПОЛИТИКА ЦИЈЕНА 78](#_Toc167785046)

[5.8 НАПЛАТА 80](#_Toc167785047)

[6. ЗАКЉУЧАК 83](#_Toc167785048)

На онову члана 15 став 1 алинеја 6 Одлуке о оснивању Друштва са ограниченом одговорношћу „Водовод и канализација“ Никшић (»Службени лист Црне Горе-Општински прописи, број 29/19), члана 26 став 1 алинеја 6 Статута Друштва са ограниченом одговорношћу "Водовод и канализација” Никшић (“Службени лист Црне Горе-Општински прописи, број 45/19) Одбор директора Друштва са ограниченом одговорношћу ’’Водовод и канализација” Никшић дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године на својој \_\_\_\_\_\_ сједници доноси:

***ИЗВЈЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ОБАВЉАЊА КОМУНАЛНИХ ДЈЕЛАТНОСТИ ДРУШТВА СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ “ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА” НИКШИЋ ЗА 2023.ГОДИНУ***

# 1. УВОД

Извјештај о реализацији Програма обављања комуналних дјелатности Друштва са ограниченом одговорношћу “Водовод и канализација” Никшић за 2023. годину припремљен је на основу члана 26 Закона о комуналним дјелатностима ( “ Службени лист Црне Горе”, бр. 55/16, 74/16, 02/18, и 66/19,140/2022) и Правилника о ближем садржају Годишњег програма обављања комуналних дјелатности и Годишњег извјештаја о реализацији Годишњег програма обављања комуналних дјелатности (“Службени лист Црне Горе”, број 54/2020).Предметним извјештајем дат је сажет преглед програмских дјелова према организационим јединицама, што је и урађено када се ради о физичком обиму активности.

# 2. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ВРШИОЦУ КОМУНАЛНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ

## 2.1. ОСНОВНИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ ПОДАЦИ

Назив: Друштво са ограниченом одговорношћу “ Водовод и канализација”

Сједиште: Херцеговачки пут бр. 4 Никшћ

Оснивач: Скупштина општине Никшић

Матични број (ПИБ): 02033143

## 2.2 ОБЛИК ОРГАНИЗОВАЊА

ДОО “ Водовод и канализација” Никшић је у садашњем статусу основано сагласно прописаној законској обавези да се сва јавна предузећа реорганизују у један од облика привредног друштва предвиђених Законом о привредним друштвима.

Друштво је основано као једночлано, а оснивач друштва је Скупштина општине Никшић.

## 2.3 ОСНИВАЧКИ АКТИ

* Друштво са ограниченом одговорношћу "Водовод и канализација“ Никшић, као правни сљедбеник ЈП "Водовод и канализација“ Никшић, основано је Одлуком Скупштине општине Никшић на сједници одржаној дана 12.07.2019. године а која је објављена у „Службеном листу Црне Горе- Општински прописи“, број 29/2019 од 24.07.2019.године.
* Статут Друштва са ограниченом одговорношћу “Водовод и канализација” Никшић, донијела је Скупштина општине Никшић на сједници одржаној дана 5.11.2019.године. Статут је објављен у “Службеном листу Црне Горе-Општински прописи”, број 45/2019 од 18.11.2019.године, а ступио је на снагу 26.11.2019.године. Регистрација Друштва извршена је у Централном регистру привредних субјеката дана 17.01.2020. године (задржан је постојећи ПИБ).

## 2.4. ПРАВНО -СТАТУСНА ПИТАЊА

Питања која се тичу водоснадбијевања , третмана отпадних вода, углавном су регулисана кроз следеће прописе – законе и то : Закон о комуналним дјелатностима, Закон о управљању отпадом, Закон о обезбеђивању здраствено исправне воде за људску употребу и Закон о управљању комуналним отпадним водама, Закон о животној средини, Закон о планирању простора и изградњи објеката.

* **Закон о комуналним дјелатностима ("Службени лист Црне Горе", бр. 55/16 , 74/16, 2/18, 66/19, 140/2022),** који дефинише рад Друштва које се бави пружањем комуналних услуга, одржавањем комуналне инфраструктуре, опреме и средстава за обављање комуналних дјелатности (јавно водоснаснабдијевање–захватање, третман, заштита изворишта вода и испоруку воде корисницима за пиће и друге потребе; управљање комуналним отпадним и атмосферским водама) и уређује начела, опште услове и начин њиховог обављања;

На основу наведеног Закона донијети су следећи прописи:

* ***Правила о минимуму квалитета и обима послова за обављање регулисаних комуналних дјелатности (“Службени лист Црне Горе”, бр. 58/19)*** којим су обухваћени захтјеви у погледу квалитета и квантитета које комунални производи морају да испуњавају, односно комуналне отпадне воде које се испуштају у реципијент, квалитета и континуитета услуга које се пружају кориснику обављањем регулисане комуналне дјелатности.
* ***Правилник о условима за обављање комуналне дјелатности (“Службени лист ЦГ” број 54/20)***обавезује вршиоце комуналне дјелатности да ради обављања комуналних дјелатности треба да испуњавају услове који ћини саставни дио овог правилника. Овај правилник ће се примијенити од 01.марта 2023. Године;
* ***Правила о лиценцама за обављање регулисаних комуналних дјелатности ( “Службени лист ЦГ” бр. 10/20, 122/2022 ),*** на основу којих се издају лиценце за јавно водоснадбијевање И лиценца за управљање комуналним отпадним водама, сходно ком је ДОО “Водовод И канализација” Никшић добило ***Лиценцу за јавно водоснадбијевање са периодом важења од 24 мјесеца*** , тј до 09.07.2025. године, ***као И Лиценцу за управљање комуналним отпадним водама,*** такође са роком важења од 24 мјесеца, тј. до 09.07.2025 године;
* ***Методологије за утврђивање цијена за обављање регулисаних комуналних дјелатности ( “Службени лист Црне Горе” број 37/23);***
* ***Правила о поређењу пословања и показатеља учинака вршилаца регулисаних комуналних дјелатности ( “Службени лист ЦГ” број 69/18, 143/21),*** сходно којем се врши међусобно поређење пословања и показатеља ућинака вршилаца на бази прописаних индикатора.
* **Закон о водама ("Службени лист Републике Црне Горе", бр. 27/07 и “Службени лист Црне Горе", бр. 32/11, 47/11, 48/15, 52/16, 55/16, 2/17, 80/17 и 84/18)**, који прописује услове који се односе на спречавање погоршања, заштиту и побољшање статуса водених екосистема, подстиче привредни и друштвени развој, промовише одрживо коришћење вода засновано на дугорочној заштити расположивих водних ресурса, обезбјеђује прогресивно смањење загађивања подземних вода и спријечава њено даље загађење;
* **Закон о управљању комуналним отпадним водама (“Службени лист Црне Горе”, бр. 2/17)** којим се уређују питања управљања комуналним отпадним водама, услови који треба да испуњавају колекторски системи и постројење за пречишћавање отпадних вода, начин прикупљања, пречишћавања и испуштања комуналних отпадних вода као и друга питања од значаја за управљање комуналним отпадним водама.
* **Законом о обезбјеђивању здравствено исправне воде за људску употребу (“Службени лист Црне Горе”, бр. 80/17)** прописују се параметри здравствене исправности воде за људску употребу, обавезе правних лица која обављају дјелатност јавног водоснабдијевања, активности у случају одступања од прописаних вриједности параметара, праћење здравствене исправности воде за људску употребу, као и друга питања од значаја за обезбјеђивање здравствено исправне воде за људску употребу, у у циљу заштите здравља људи.
* **Закон о животној средини ("Службени лист Црне Горе", бр. 52/16, 73/19)**- заштита вода од загађења, поштовати принцип загађивач плаћа;
* **Закон о планирању простора и изградњи објеката ("Службени лист Црне Горе", бр. 64/17 44/18, 63/18 , 11/19, 82/20, 86/22, 4/23)** посредством којег се кроз регулисање услова за изградњу стамбено-пословних објеката врши истовремено регулисање прикључења ново изграђених објеката;
* **Директиве ЕУ о водама**, које дефинишу развој европске легислативе у области вода, директиве о квалитету воде за пиће, директиве о интегрисаном спречавању и контроли загађења, директиве о институционалном организовању компанија које се баве снабдијевањем водом.
* **Закон о измјенама и допунама Закона о комуналним дјелатностима (“Сл.лист ЦГ” број 140/22).**  Измјене И допуне Закона о комуналним дјелатностима прије свега донешене су јер су јединице локалне самоуправе И водоводна Друштва последњих година нарочито од примјене Закона о Управном поступку, суочене са великим бројем приговора или жалби на одговоре на приговоре, које се сходно одредбама подносе пружаоцима комуналних услуга, односно органима локалне управе који врше надзор над радом Друштва. Приговори, односно жалбе се изјављују преко адвоката и исти углавном имају судски епилог. Један од најчешћих приговора односи се на непоштовање “измијењених одредаба” члана 54 став 4 Закона којим је прије измјене прописано да “Вршилац комуналне дјелатности дужан је да на рачуну за извршену комуналну услугу, односно испоручени комунални производ, посебно искаже трошкове по елементима из члана 53 став 1 овог закона”. У пракси се показало да је примјена члана 54 став 4 , односно исказивање на рачуну свих трошкова по елементима из које је формирана цијена комуналне услуге, у техничком и економском-рачуноводственом смислу неспроводљива. Корисници услуга који су приговарали на рачун гдје нијесу исказани сви елементи прописани Законом исти су успијевали у споровима а Водоводна Друштва имала су велике трошкове по основу судских пресуда, што је први разлог за измјену Закона.

Други разлог за измјену Закона је неусаглашеност законских рјешења из овог закона, Закона о управном поступку и Закона о заштити потрошача када је у питању подношење приговора од стране корисника комуналне услуга. Наиме, Законом о управном поступку утврђује се право корисника услуге од јавног интереса, без обзира да ли је корисник правно или физичко лице, да поднесе приговор органу који врши надзор над пружаоцем такве услуге. Законом о заштити потрошача утврђено је да је потрошач физичко лице ( члан 2 став 1), а у члану 25, односно 42 овог закона прописано је да је потрошач има право на подношење приговора. Чланом 59а Закона прописано је да се заштита корисника услуга индивидуалне комуналне потрошње обезбеђује у складу са Законом о заштити потрошача, као И да у случају када није задовољан исходом по приговору који је поднио вршиоцу комуналне дјелатности, или када вршилац комуналне дјелатности не поступи по приговору у року од 8 дана од дана подношења приговора, корисник може у року од 15 дана поднијети приговор надлежном органу локалне управе, у складу са Законом о управном постуоку. Због неусаглашености са Законом о управном поступку, односно Законом о заштити потрошача И непримјењивости појединих одредби Закона о комуналним дјелатностима, што ствара и одређену правну несигурност, општине добијају велики број приговора/жалби, од којих се највећи број односи на непоштовање одредби члана 54 став 4 Закона. Највећи број ових жалби резултира различитом судско-управном праксом, у зависности од наведена три закона се узима као основ за одлучивање. Када корисник “ успије у поступку” због процесних разлога , водоводно друштво сноси не мале трошкове, при чену проблем који је био повод иницирања приговора, односно жалбе, и даље остаје неријешен.

Једна од измјена је додавање члана 54а, којим се општинама даје овлашћење да, у складу са могућностима, уведу субвенционисану цијену услуга за рањиве кориснике, као и да утврди категорије корисника који могу користиртити ову повољност. Да субвенционирање не би угрозило одрживост вршиоца комуналних дјелатности, општина би сносила трошкове уведених субвенција. Имајући у виду проблеме у имплементацији важећег Закона о комуналним дјелатностима И сугестије заинтересованих страна за побољшање текста закона, прихватљива је опција предложена овим измјенама И допунама Закона којим се брише обавеза спровођења поступка јавног оглашавања за избор вршиоца комуналне дјелатности од општег економског интереса, као и обавезе закључивања закључивања уговора између вршилаца комуналне дјелатности И корисника услуга управљања комуналним отпадом. Такође прихватљиве су измјене које се односе на брисање обавезе исказивања свих елемената по којима се обрачунава цијена услуга на рачунима за извршену услугу И продужава рок важења привремене цијене услуга водоснадбијевања И управљања комуналним отпадним водама, као и дио који се односи на усаглашавање структуре цијене комуналне услуге управљања комуналним отпадом са структуром цијена водоснадбијевања и управљања комуналним отпадним водама.

* **Утврђен је предлог Закона о водним услугама** дефинисаће се питања која се односе на јавно водоснабдијевање и пречишћавање комуналних отпадних вода. Наведеним предлогом Закона отклоњена су одређења ограничења или потенцијални ризици у пословању вршиоца комуналних дјелатности. Наиме, предлогом Закона није утврђен Јавни оглас као начин и услов повјеравања обављања дјелатности јавног водоснабдијевања и одвођења и пречишћавања комуналних отпадних вода. Такође, послове инвеститора изградње водоводне и канализационе инфраструктуре може, у име Оснивача обављати пружалац водних услуга. У дијелу примједби од стране вршиоца комуналних дјелатности, а у вези улоге Регулаторне агенције, односно дефинисаног овлашћења да даје сагласност на цијене услуга, су одбијене, са образложењем да су услуге водоснабдијевања и управљања комуналним отпадним водама специфичне комуналне дјелатности, те код таквих постоји природни монопол у пружању услуга, па је циљ увођење регулаторног органа обезбеђивање транспарентности, недискриминације и објективности и успостављање пружања услуга по правичним критеријумима. Наведеним законом предвиђена је једна велика новина која се огледа у томе што Влада доноси националну стратегију развоја водних услуга , са којом морају бити усаглашена сва нижа планска документа. Генерална скупштина Уједињених нација Резолуцијомбр. 64/292 од 28.07.2010 године признала “право на сигурну и чисту воду за пиће и санитарне потребе као људско право есенцијално за потпуно уживање у животу И свим људским правима”, неопходно је успостављати И унапређивати законски оквир за обезбјеђивање остваривања овог људског права.Напомињемо да је предлогом закона о водним услугама предвиђена његова примјена од 01 јануара 2026.године.

## 2.5. ВЛАСНИЧКА СТРУКТУРА

Друштво је основано као једночлано, а оснивач Друштва је Скупштина општине Никшић.

## 2.6. УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА СА ОРГАНИЗАЦИОНОМ ШЕМОМ

Основни организациони облици у Друштву су сектори и то:

1. Технички сектор

2. Економски сектор

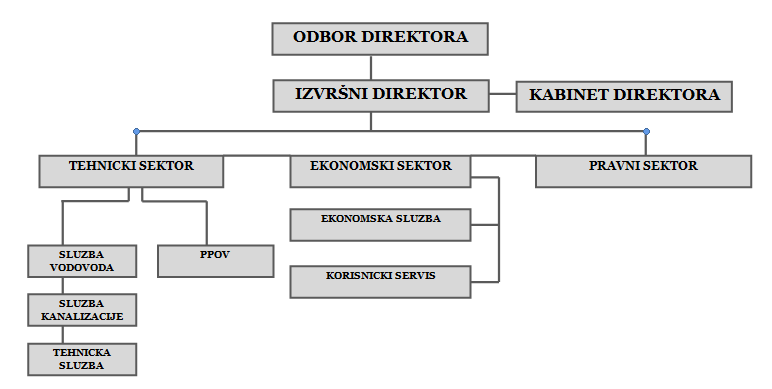
3. Правни сектор

Сектори су унутрашњи радно процесни дјелови Друштва у којима се обављају послови који представљају заокружену цјелину процеса рада.

У оквиру сектора послови се обављају у ужим цјелинама груписаним по радној и технолошкој везаности(служба, радна јединица, биро, одјељење и сервис).

Сектори су предвиђени новим Правилником о организацији и систематизацији радних мјеста бр.4802/1 од 24.11.2020.године који је донешен на XИИ ванредној сједници Одбора директора.

Допуна правилника о организацији и систематизацији радних мјеста на ППОВ и аналитичка процјена донешени су на сједници Одбора директора бр.883/2 од 29.03.2021.године, аналитичком процјеном утврђени су коефицијенти зарада запослених у овом Друштву.



## 2.7. ГЛАВНЕ И СПОРЕДНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ ДРУШТВА

Друштво обавља дјелатности утврђене Законом о комуналним дјелатностима, Одлуком о оснивању Друштва са ограниченом одговорношћу “Водовод и канализација” Никшић и Статутом Друштва и то:

* 36:00 Сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде;
* 42.21 Изградња цјевовода (неопходних за обављање дјелатности јавног водоснабдијевања и водоснабдијевања са сеоских водовода);
* 37:00 Уклањање отпадних вода;
* 42.21 Изградња цјевовода (неопходних за обављање дјелатности управљања комуналним отпадним и атмосферским водама);
* 42.91 Изградња хидро објеката.

Поред наведених дјелатности Друштво обавља и друге дјелатности које немају карактер дјелатности од јавног интереса и то:

* 11.07 Производња освјежавајућих пића, минералне воде и остале флаширане воде;
* 33.11 Поправка металних производа;
* 33.12 Поправка машина;
* 33.13 Поправка електронске и оптичке опреме;
* 36.00 Сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде (у флашама или цистијерном);
* 43.12 Припрема градилишта;
* 43.22 Постављање водоводних, канализационих, климатизационих система и система за гријање;
* 71.12 Инжењерске дјелатности и техничко савјетовање.

## 2.8 ОРГАНИ УПРАВЉАЊА И РУКОВОЂЕЊА

Органи управљања и руковођења Друштвом су: Оснивач ( Скупштина општина Никшић), Одбор директора и Извршни директор. Одбор директора је орган управљања Друштва, док је Извршни директор орган руковођења Друштва.

* Оснивач Друштва доноси Статут Друштва и његове промјене, врши статусне промјене, даје сагласност на цјеновник за пружање комуналних услуга, даје сагласност за предлог уговора о повјеравању обављања комуналне дјелатности и коришћењу комуналне инфраструктуре и других средстава у имовини Општине, именује и разрешава чланове одбора директора; доноси годишњи програм рада Друштва, усваја годишњи извјештај о раду са финасијским извјештајем Друштва, доноси одлуку о расподјели добити И начину покрића губитака, даје сагласност на промјену назива сједишта и дјелатности Друштва, доноси одлуку о смањењу односно увећању основног капитала Друштва, даје сагласност на дугорочна кредитна задужења Друштва, доноси одлуку о смањењу односно увећању основног капитала Друштва, одлучује о промјени облика реструктуирању и добровољној ликвидацији Друштва.
* Одбор директора има пет (5) чланова од којих је један (1) предсједник. Чланови одбора директора су из реда представника Оснивача.
* Одбор директора доноси општа акта и појединачна акта, утврђује пословну политику Друштва, предлаже годишњи програм рада, усваја планове и програме из области за које је Друштво основано, доноси годишњи извјештај о раду са финансијским извјештајем, одлучује о кредитном задужењу, утврђује цјеновник за пружање комуналних услуга, односно испоруку комуналног производа уз сагласност Оснивача и врши друге послове у складу са законом, Одлуком о оснивању Друштва, Статутом Друштва и другим општим актима.
* Извршни директор организује и води пословање Друштва, заступа и представља Друштво, припрема и подноси Одбору директора предлог годишњег програма рада Друштва и предлог годишњег извјештаја о раду са финансијским извјештајем, предлаже и друге акте које доноси Одбор директора и одговоран је за спровођење одлука и других аката Одбора директора, одлучује о правима, обавезама и одговорностима запослених у складу са законом, одлучује и о другим питањима везаним за текући рад и пословање Друштва, у складу са Одлуком, Статутом Друштва и другим општим актима.
* Извршног директора именује и разрјешава Одбор директора у складу са законом и Статутом Друштва. Извршни директор одговара за законитост, економичност и ефикасност рада Друштва Одбору директора.

Одбор директора Друштва са ограниченом одговорношћу “Водовод и канализација” Никшић у саставу: Митар Марковић, предсједник, Килибарда Југослав, (члан који мијења предсједника), Јеремић Маја (члан), Ђоројевић Вуко (члан) и Бечановић Дарко (члан) је у 2023. години одржао укупно шеснаест (16) сједница, од тога десет (10) редовних, једна (1.) конститутивна и пет (5) ванредних сједница са укупно 69 тачака дневног реда.

Одбор директора у наведеном саставу, обављајући послове управљања на својим сједницама разматрао је и донио сљедеће Одлуке / Сагласности:

* Даје се сагласност за расписивање Јавног позива и одобрава се споразумни престанак радног односа, запосленима у Друштву, уз исплату отпремнине, у износу од 4.350,00€.
* Усваја се План јавних набавки за 2023. годину ДОО”Водовод и канализација” Никшић.
* Запосленој, Јањушевић Данијели, распоредјеној на пословима контролор у Техничкој служби, одобрава се новчана помоћ због лијечења у износу од 2.700,00€.
* Конституише се Одбор директора Друштва са ограниченом одговорношћу ’’Водовод и канализација” Никшић, у саставу: Југослав Килибарда, члан, Маја Јеремић (Стојановић), члан Митар Марковић, члан, Дарко Бечановић, члан и. Вуко Ђоројевић, члан.
* За предсједника Одбора директора Друштва са ограниченом одговорношћу ’’Водовод и канализација” Никшић, бира се Митар Марковић, дипл.ецц. и менадж.
* Предсједника Одбора директора Друштва са ограниченом одговорношћу ''Водовод и канализација'' Никшић, за вријеме његове одсутности или спријечености мијења Југослав Килибарда, дипл.инг.мас.
* Одобрава се захтјев запослене, Дубљевић Маје број 886 од 02.02.2023.године на споразумни престанак радног односа уз исплату отпремнине, под условима и на начин предвиђен Јавним позивом број 843 од 01.02.2023. године.
* Усваја се Правилник о коришћењу службених возила Друштва са ограниченом одговорношћу ”Водовод и канализација” Никшић број 1481 од 27.02.2023. године.
* Одобрава се додјела поклон ваучера женама запосленим у Друштву, у вриједности од 50,00€, поводом обиљежавања 8. марта, Дана жена.
* Одобрава се приређивање наградне игре „Редован платиша, најбољи штедиша“ за све кориснике услуга ( из ИИ категорије - домаћинства) који имају измирена дуговања према овом Друштву на дан 30.04.2023.год.
* Даје се сагласност на организовање конференције поводом обиљежавања Међународног дана вода, која ће се одржати 22.03.2023. године.
* Усваја се Извјештај о попису имовине и обавеза Д.О.О ''Водовод и канализација'' – Никшић са стањем на дан 31.12.2022. године.
* Усваја се Извјештај о финансијском пословању – финансијски искази Д.О.О.”Водовод и канализација” Никшић за 2022. годину.
* Одобрава се захтјев запосленог, Жижић Јанка број 1527 од 28.02.2023.године на споразумни престанак радног односа уз исплату отпремнине, под условима и на начин предвиђен Јавним позивом број 843 од 01.02.2023. године.
* Одобрава се захтјев запосленог, Бакић Ратка број 1547 од 28.02.2023.године на споразумни престанак радног односа уз исплату отпремнине, под условима и на начин предвиђен Јавним позивом број 843 од 01.02.2023. године.
* Одобрава се плаћање погребних услуга за преминулог запосленог, Жељка Вукмировића "ПОГРЕБНОЈ ОПРЕМИ САН ДГ" у износу од 980,10€ као и задужење преминулог у ратама по приспијећу, у износу од 421,13€.
* Даје се сагласносност да Друштво са ограниченом одговорношћу „Водовод и канализација” Никшић исплати запосленом, Кнежевић Чеду укупан новчани износ од 2.000,00€ у двије једнаке мјесечне рате и да му дуг за воду у износу од 3.341,68€ у цјелости отпише а све то кроз Споразум о вансудском поравнању.
* Усваја се Правилник о електронској евиденцији и контроли радног времена Друштва са ограниченом одговорношћу ”Водовод и канализација” Никшић број 2334/8 од 30.03.2023. године.
* Одбор директора је разматрао и донио Извјештај о раду Д.О.О.” Водовод и канализација” Никшић за 2022. годину.
* Одлука о предлогу цијена услуга за 2024. годину.
* Усваја се Правилник о начину решавања рекламација / приговора корисника услуга Друштва са ограниченом одговорношћу ”Водовод и канализација” Никшић број 2334/5 од 03.05.2023. године.
* Поништава се и ставља се ван снаге Одлука одбора директора број 2334/4 од 30.03.2023. године, доноси се Одлука којом се одобрава захтјев број 2946/1 од 19.04.2023. године запосленог Жижић Јанка на споразумни престанак радног односа без исплате отпремнине.
* Даје се сагласност на потписивање Споразума о измирењу дуга између "Сигиллум цо" Д.О.О. Подгорица и ”Водовод и канализација” Д.О.О. Никшић.
* Одлука о предлогу цијена услуга за 2024. годину,
* Мијења се дио Цјеновника Д.О.О.”Водовод и канализација” Никшић који је донио Одбор директора Одлуком број 3144/4 од 20.05.2022. године .
* Мијења се дио цјеновника који је усвојен Одлуком Одбора директора број 4589/1-1 од 12.07.2023. године а односи се на ставки број РБ 21. (прилог Анекс уговора о извођењу радова број 02-031-2670 од 01.08.2022. године).
* Одобрава се новчана помоћ запосленом, Джогановић Дарку по захтјеву број 3772 од 30.05.2023. године у износу од 435,00€.
* Одобрава се новчана помоћ запосленом, Никчевић Божу по захтјеву број 3965/1 од 09.06.2023. године у износу од 435,00€.
* Одлука о усвајању цијена услуга за 2024. годину.
* Обавезује се Кориснички сервис Д.О.О. ”Водовод и канализација” Никшић да даје сагласност за отпис застарјелих потраживања за испоручену воду заједно са каматом у складу са законом. и обавезује се Правна служба Д.О.О. ”Водовод и канализација” Никшић да даје сагласност за отпис застерјелих потраживања која су утврђена правоснажном судском одлуком или поравнањем пред судом у складу са законом.
* Одлука о утврђивању цијена услуга за 2024. годину.
* Одобрава се подношење Захтјева Д.О.О.”Водовод и канализација” Никшић према Фонду пензијског и инвалидског осигурања Црне Горе за утврђивање радних мјеста односно послова на којима се стаж осигурања рачуна са увећаним трајањем.
* Одобрава се новчана помоћ запосленом, Булатовић Дарку по захтјеву број 5967од 11.09.2023. године у износу од 870,00€.
* Одобрава се новчана помоћ запосленој, Комненић Ани по захтјеву број 4660 од 18.07.2023. године у износу од 870,00€.
* И Одобрава се увећање зарада од 15% запосленима у Друштву са ограниченом одговорношћу „Водовод и канализација” Никшић за мјесец октобар.- ИИ Одлука је орочена до ступања на снагу Гранског колективног уговора за стамбено комуналну дјелатност - ИИИ Увећање зарада неће бити мање од 15% након примјене одредби Гранског колективног уговора за стамбено комуналну дјелатност.
* Одобрава се захтјев запослене, Комненић Ане број 6153 од 19.09.2023.године на споразумни престанак радног односа уз исплату договорене отпремнине у износу од 4.500,00€ због одлсака у старосну пензију.
* Одобрава се увећање накнаде за превоз, у износу од 40,00€, за инкасанте, њих 16 (шеснаест) у Корисничком сервису Друштва са ограниченом одговорношћу „Водовод и канализација” Никшић који обилазе периферију града.
* Одобрава се откуп карата за гусларски концерт и промоцију ЦД –а под називом "Свадба" у износу од 200,00€.
* Одобрава се захтјев запослене, Тодоровић Јованке број 6849 од 19.10.2023.године на споразумни престанак радног односа уз исплату договорене отпремнине у износу од 4.500,00€ због одлсака у старосну пензију.
* Одобрава се издвајање новчаних средстава за куповину прикладног поклона колегиници, Јованки Тодоровић због одласка у старосну пензију, у износу од 160,00€.
* Одобрава се захтјев запосленог, Јокић Здравка број 6685 од 16.10.2023.године на споразумни престанак радног односа уз исплату договорене отпремнине у износу од 4.500,00€ због одлсака у пријевремену старосну пензију.
* Предлаже се Програм рада Друштва са ограниченом одговорношћу „Водовод и канализација“ Никшић за 2024.годину.
* Врше се допуне Плана јавних набавки Д.О.О.”Водовод и канализација” Никшић за 2023. годину број 700/2 од 30.0.12023. године.
* Усваја се предлог Извршног директора за израду Колективног Уговора ДОО " Водовод и канализација" Никшић.
* Одобравају се измјене Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста ДОО " Водовод и канализација" Никшић, донешеног на XИИ ванредној сједници Одбора директора дана 24.11.2020.године.
* Одлука о образовању пописних комисија Друштва са ограниченом одговорношћу „Водовод и канализација“ Никшић.
* Одлука да Д.О.О.”Водовод и канализација” Никшић може продужити задужење по основу овердрафта (дозвољено прекорачење по рачуну) који ће одобрити ЦКБ банка у износу од 100.000,00€.
* Одобрава се новчана помоћ запосленом, Никчевић Ранку по захтјеву број 7223 од 02.11.2023. године у износу од 720,00€.
* Одобрава се увећање зарада од 15% запосленима у Друштву са ограниченом одговорношћу „Водовод и канализација” Никшић за обрачунски период за мјесец новембар 2023. године – ИИ Одлука важи до закључивања Колективног уговора Послодавца – ИИИ Евентуалне разлике у обрачунима зарада након закључивања Колективног уговора биће надокнађене сходно договореној динамици.
* Одобрава се исплата зимнице запосленима у Друштву са ограниченом одговорношћу „Водовод и канализација” Никшић у вриједности од 100,00€ у виду ваучера од по 50,00€ који ће се реализовати код Д.О.О. "Хард Дисцоунт Лаковић" Никшић и Д.О.О. "ИМ Горановић" Никшић, ИИ Предлаже се да Синдикалне организације овог Друштва размотре могућност исплате преосталог траженог дијела из својих средстава, ИИИ Одобрава се додјела новогодишњих поклон пакетића у вриједности од 9,99€ за дјецу запослених до 18 година у Друштву са ограниченом одговорношћу „Водовод и канализација” Никшић.
* Одобрава се новчана помоћ запосленом, Миљанић Срђану по захтјеву број 7304 од 07.11.2023. године у износу од 3,500,00€.
* Одобрава се новчана помоћ запосленом, Милану Радуловићу по захтјеву број 8380 од 22.12.2023. године у износу од 1,500,00€.

У ДОО ”Водовод и канализација” Никшић, на дан 31.12.2023.год. било је укупно 187 запослених, од тога 186 на неодређено вријеме, 1 на одређено вријеме. Лице које је запослено на одређено вријеме је Извршни директор Жељко Цицмил.

## 2.9. КАПАЦИТЕТИ ВРШИОЦА КОМУНАЛНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ

### 2.9.1. Људски ресурси

У ДОО ”Водовод и канализација” Никшић, на дан 31.12.2023.год. било је укупно 187 запослених, од тога 186 на неодређено вријеме, 1 на одређено вријеме, лице које је запослено на одређено вријеме је извршни директор Жељко Цицмил.

За запослене у ДОО “Водовод и канализација” Никшић благовремено су обављени кадровски послови (закључивање уговора о раду (пречишћени текстови у складу са Правилником о организацији и систематизацији радних мјеста у ДОО „Водовод и канализација“ Никшић број 4802/И-1 од 24.11.2020.године), сачињавање понуда и анекса уговора о раду, рјешења о коришћењу плаћеног и неплаћеног одсуства, годишњих одмора, коресподенција са Заводом за запошљавање, Фондом ПИО и Фондом здравства, Центром за социјални рад, о стицању и остваривању права запослених) и правовремено ажурирани персонални досијеи, како у штампаној тако и у електронској форми.

### 2.9.2. Политика зарада и запошљавања

ДОО “ Водовод и канализација” Никшић поступак запошљавања спроводи у складу са Законом о Раду и Правилником о организацији И систематизацији радних мјеста И интерним Правилником о процедурама запошљавања, а сходно реалним потребама процеса рада у Друштву. У 2022 години према важећем Правилнику о организацији И систематизацији радних мјеста предвиђено је 250 извршилаца а од којих је радно ангажовано на неодређено 186 , а на одређено вријеме 1 извршилац. У наставку слиједе табеле у којима су приказани запослени по нивоу квалификације и годинама старости.

У наставку, у табеларном приказу (табела 1-2) налазе се подаци подаци о броју запослених по организационим цјелинама. Са овим бројем запослених Друштво несметано организује свој процес рада који у потпуности одговара захтјевима Оснивача и грађана Никшића са једне стране као и захтјевима и условима тржишта са друге стране, а постиже се економичност у пословању и финасијска стабилност.

**Табела 1.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ВРСТА ПОСЛА | | Запослени у претх. години | Ниво квалификације | | | | | | | | |
| ВИ или ВИИ 1 и  више | В | ИВ 1 | ИВ2 | ИИИ | ИИ | И1 или И2 | Остали | Укупно |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Управљачко- руководствени послови | | 2 | 2 |  |  |  |  |  |  |  | 2 |
| Административно технички послови | | 4 | 3 |  | 1 |  |  |  |  |  | 4 |
| Финансијско- рачуноводствени послови | | 44 | 10 |  | 34 |  |  |  |  |  | 44 |
| Правни послови | | 5 | 4 |  | 1 |  |  |  |  |  | 5 |
| Основна дјелатност | Организациона јединица И | 44 | 1 |  | 10 |  | 23 | 10 |  |  | 44 |
| Организациона  јединица ИИ | 25 | 6 |  | 16 |  | 3 |  |  |  | 25 |
| Организациона јединица ИИИ | 20 | 1 |  | 2 |  | 10 | 7 |  |  | 20 |
| Организациона јединица ИВ | 17 | 6 |  | 11 |  |  |  |  |  | 17 |
| Организациона  јединица ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Организациона  јединица Н |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Укупно (И-Н) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Одржавање1 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Допунска дјелатност | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Логистички послови2 | | 26 | 2 |  | 15 |  | 5 | 4 |  |  | 26 |
| УКУПНО | | 187 |  |  |  |  |  |  |  |  | 187 |

**Табела 2**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ВРСТА ПОСЛА** | **Године старости** | | | | | | **Године стажа** | | | | | |
| 18-25 | 26-35 | 36-45 | 46-55 | 56-65 | Преко 65 | до 5 | 6-10 | 11-15 | 16-25 | 26-35 | Преко 35 |
| Управљачко - руководствени послови |  |  | 1 |  | 1 |  |  |  | 1 |  | 1 |  |
| Административно технички послови |  | 1 |  | 1 | 2 |  |  | 1 |  | 1 | 2 |  |
| Финансијско-рачуноводствени послови |  | 8 | 19 | 8 | 10 | 1 | 6 | 5 | 3 | 10 | 19 | 2 |
| Правни послови |  | 1 | 2 | 2 |  |  |  | 1 | 3 | 1 |  |  |
| Основна дјелатност | 5 | 22 | 46 | 18 | 13 |  | 5 | 23 | 24 | 37 | 15 | 1 |
| Одржавање |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Допунска дјелатност |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Логистички послови |  | 3 | 11 | 10 | 3 |  | 3 | 3 | 5 | 7 | 3 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| УКУПНО | 5 | 35 | 76 | 38 | 28 | 2 | 14 | 33 | 36 | 56 | 40 | 8 |

**Табела 3.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ВРСТА ПОСЛА** | **Број запослених по мјесецима у години за коју се ради извјештај** | | | | | | | | | | | |
| ЈАН | ФЕБ | МАРТ | АПР | МАЈ | ЈУН | ЈУЛ | АВГ | СЕП | ОКТ | НОВ | ДЕЦ |
| Административно технички послови | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Финансијско-рачуноводствени послови | 48 | 48 | 47 | 48 | 48 | 47 | 47 | 47 | 47 | 47 | 44 | 44 |
| Правни послови | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 5 |
| Основна дјелатност | 110 | 111 | 112 | 110 | 109 | 109 | 109 | 109 | 109 | 109 | 108 | 108 |
| Одржавање |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Допунска дјелатност |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Логистички послови | 26 | 26 | 26 | 26 | 26 | 26 | 26 | 26 | 26 | 26 | 26 | 26 |
| УКУПНО | 193 | 194 | 193 | 192 | 191 | 190 | 190 | 190 | 190 | 190 | 186 | 187 |

# 3. ТЕХНИЧКИ СЕКТОР

## 3.1. ВОДОСНАБДИЈЕВАЊЕ

Снабдијевање водом корисника у систему водоснабдијевања Никшића у 2023 години било је уредно. У већем дијелу године за водоснабдијевање града су се користила изворишта Доњи и Горњи Видрован. У сушном периоду због смањене издашности ових изворишта и значајно повећане потрошње становништва били смо принуђени да активирамо и два алтернативна изворишта Поклонце (око 180 л/с) и Блаца (око 40 л/с). Извориште Поклонци је било активно у периоду од 31 јула до 21 октобра 2023, док је извориште Блаце било активно у периоду од 26 августа до 17 октобра 2023 године

Укупно у 2023 години захваћено је око 13100000.00 м3 воде, а просјечно се граду испоручивало око 412 л/с. У најсушнијим љетњим периодима долазило је до прекида снабдијевања у појединим приградским насељима али су она била краткотрајна и није било потребе за увођењем рестрикција.

Рад Службе Водовод обухватао је следеће активности:

* Одржавање система и управљање пумпним постројењима
* Реконструкције водоводне мреже
* Изградњу водоводне мреже
* Замјену и уградњу водомјера
* Прикључење нових корисника
* Одржавање сеоских водовода

### 3.1.1. Одржавање водоводне мреже

Водоводна мрежа града Никшића разуђена је у дужини од преко 750 км. Мрежу чине цјевоводи различитих профила и различите старости и карактерише је велики број кварова односно процуривања на годишњем нивоу. Разлог оваквог стања је природа самог система водоснабдијевања. Обзиром да систем функционише на тај начин што се вода преко пумпне станице Дукло директно транспортује корисницема (без коришћења резервоарског простора), у систему, посебно у његовим рубним дијеловима долази до значајне варијације притиска. Варијације притиска и старост цјевовода су главни узрок појаве честих процуривања.

У 2023 години детектовано је и отклоњено укупно **1327** кварова, односно процуривања.

Ради упоређења у наредној табели дат је број отклоњених кварова за предходне 4 године.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ГОДИНА | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| БРОЈ КВАРОВА | 1456 | 1571 | 1338 | 1327 |

У 2023 години отклоњено је 0.8% мање кварова него у 2022 години, 15% мање него у 2021, односно 8.8% мање него у 2020 години

У наредној табели и дијаграму представљени су отклоњени кварови по типу цјвовода гдје су настајали:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ПРИМАРНА МРЕЖА | СЕКУНДАРНА МРЕЖА | ТЕРЦИЈАЛНА МРЕЖА | УКУПНО |
| 197 | 301 | 829 | 1327 |

Највећи број кварова (62%) дешавао на терцијалној мрежи, већином на прикључним линијама корисника. Ово је посљедица значајне осцилације притиска у мрежи И најчешће старости водоводних инсталација.

По величини и времену процуривања се дијеле на:

* Пријављено или видљиво процуривање – велики интензитет и брзо постану видљива на површини
* Непријављена или скривена процуривања - имају стопу отицања већу од реда величине 250 л/х при притиску од 50 м, али се због неповољних услова не појављују на површини.
* Позадинска процуривања- Малог интензитета, није их могуће идентификовати ни са опремом за детекцију процуривања.

Од укупног броја кварова отклоњених 2023 године њих 85% су били пријављена, односно видљива процуривања док 15% су чинила ткз. скривена процуривања, за чију дијагностику је неопходна примјена опреме за акустично лоцирање мјеста процуривања.

Сва пријављена видљива процуривања ефикасно су санирана са најкраћим могућим временом које је потребно за интервенцију. Скривена процуривања детектована су помоћу активне контроле стварних губитака и примјеном опреме за детекцију локације цурења. Иако су постигнути неки резултати у лоцирању скривених процуривања у наредном периоду потребно је уложити значајно више напора него до сад и посветити додатну пажњу. За овакве активности неопходна су и додатна финансијска улањања.

### 3.1.2. Реконструкција водоводне мреже

У следећој табели дат је приказ изведених радова на реконструкцији водоводне мреже у систему водоснабдијевања Никшића који су финансирани од стране Општине Никшић за 2023 годину

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **РБ** | **АДРЕСА** | **ВРСТА И ПРОФИЛ ЦЈЕВОВОДА** | **ДУЖИНА ВОДОВОДНЕ МРЕЖЕ (м)** | **ВРИЈЕДНОСТ РАДОВА (€)** |
| 1 | Жировница | ПЕ ДН 75 мм | 30 | 430.17 |
| 2 | Горња Рубежа - Гвозденовићи - реконструкција водоводне мреже | ПЕ ДН 75 мм | 500 | 2114.08 |
| ПЕ ДН 63 мм | 150 |
| ПЕ ДН 40 мм | 270 |
| 3 | Реконструкција прикључка на водоводну мрежу Симовић Радоје | ПЕ ДН 25 мм | 50 | 429.73 |
| 4 | Реконструкција прикључка на водоводну мрежу Жижић Влатко | ПЕ ДН 25 мм | 60 | 511.68 |
| 5 | Ул Крупачка, Кочани | ПЕ ДН 63 мм | 130 | 3871.26 |
| 6 | Измјештање водоводне мреже са катастарске парцеле 4522 | ПЕ ДН 160 мм | 50 | 1816.21 |
| 7 | Измјештање водоводне мреже са катастарске парцеле 406/2 | ПЕ ДН 110 мм | 40 | 1521.65 |
| 8 | Гребице | ПЕ ДН 75 мм | 120 | 1602.13 |
| 9 | Реконструкција прикључка на водоводну мрежу Горановић Предраг | ПЕ ДН 32 мм | 110 | 926.49 |
| 10 | Унапређење систрема водоснабдијевања Трново, Границе и Луково | ПЕ ДН 110 мм | 600 | 16699.46 |
| 11 | Ул. Јанка Вукотића, Растоци | ПЕ ДН 32 мм | 50 | 704.5 |
| 12 | Ул. Николе Ђурковића | ПЕ ДН 90 мм | 50 | 6502.51 |
| ПЕ ДН 32 мм | 800 |
| 13 | Реконструкција прикључка на водоводну мрежу Рогановић Штедим | ПЕ ДН 32 мм | 100 | 805.26 |
| 14 | Побољшање водоснабдијевања уградњом постројења за повишење притиска у Оштровцу | ПЕ ДН 62 мм | 280 | 25921.4 |
| 15 | Ул. Широка (Секретаријат за инвестиције и пројекте) | ПЕ ДН 160 мм | 666.75 | 134645.48 |
| ПЕ ДН 62 мм | 85 |
| ПЕ ДН 62 мм | 1040 |
| 16 | Ул. Школска X и Требјешка В (Секретаријат за инвестиције и пројекте) | ПЕ ДН 90 мм | 1030 | 57238.12 |
| **УКУПНО:** | | | **6211.75 м** | **255740.13 €** |

Поред радова који су наведени у табели Доо „Водовод и канализација“ Никшић је инвестирала и извела и један дио мањих реконструкција водоводне мреже укупно у дужини од око 520 м. Тако да је укупна дужина реконструисане водоводне мреже у 2023 години **Л=6731.75 м**. У 2022 години реконструисано је укупно **4186 м**.

Имајући у виду старост и дужину водоводне мреже у систему водоснабдијевања Никшића, а како би продужили животни вијек система и одржали његову ефективност у наредном периоду неопходно је значајно више улагати у реконструкције.

### 3.1.3. Изградња

У 2023 години настављени су радови на изградњи водоводне мреже. Сви изведени радови су финансирани од стране Општине Никшић и приказани су у наредној табели.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **РБ** | **АДРЕСА** | **ВРСТА И ПРОФИЛ ЦЈЕВОВОДА** | **ДУЖИНА ВОДОВОДНЕ МРЕЖЕ (м)** | **ВРИЈЕДНОСТ РАДОВА (€)** |
| 1 | Довођење вододне мреже до границе катастарске парцеле бр. 375/2 КО Страшевина | ПЕ ДН 32 мм | 25 | 289.49 |
| 2 | Довођење вододне мреже до границе катастарске парцеле бр. 842 КО Милочани | ПЕ ДН 63 мм | 100 | 1193.96 |
| 3 | Довођење вододне мреже до граница катастарских парцеле бр. 962 и 954 КО Грахово | ПЕ ДН 63 мм | 250 | 2860.78 |
| 4 | Нови водоводни крак до границе катастарске парцеле бр. 3415 КО Рубежа | ПЕ ДН 63 мм | 405 | 5596.08 |
| 5 | Ул. Вардарска | ПЕ ДН 75 мм | 34.5 | 1753.19 |
| ПЕ ДН 32 мм | 28 |
| **УКУПНО:** | | | **842.5 м** | **11693.5 €** |

### 3.1.4. Прикључење нових корисника

У 2023 години имали смо повећан број захтјева за прикључење на водоводну мрежу у односу на 2022 годину. Прикључено је укупно 173 нових корисника и то: из категорије домаћинства и 24 корисника из категорије правних лица. За поређење у 2022-ој прикључено је 129 корисника из категорије домаћинства и 24 корисника из категорије правна лица.

### 3.1.5. Замјена и уградња водомјера

Као и предходних година и ове године вршена је замјена и уградња водомјера. Укупно у 2023 години замијењено је 1485 водомјера што је за 669 више него у 2023 години.

У наредном периоду неопходно је уложити додатне напоре и замијенити значајно већи број водомјера. У 2024 години планирана је замјена 2000 водомјера. Тачност броила је основни предуслов за поуздано мјерење количине воде које су утрошене од стране корисника. Овдје треба и напоменути и законску обавезу да водомјери морају имати и прописане ознаке о њиховој претходној провјери на тачност – жиг о баждарењу, издат од стране надлежног Завода за метрологију, везан за временски период од 5 година.

### 3.1.6. Сеоски водоводи

Д.о.о. „Водовод и канализација“ Никшић управља и одржава следећим сеоским водоводима: Грахово, Жупа, Богетићи, Шипачно-Орах, Шуме, Луково, Петровићи и Враћеновићи, Драговољићи и Бршно.

Водоводи насеља Богетићи, Шуме, Шипачно, Орах, Луково, Драговољићи и Бршно снабдијевају се водом из градског водоводног система, док водоводи Грахово, Петровићи и Враћеновићи као и Жупа имају своја изворишта и независне водоводне системе.

Све сеоскике водоводе карактерише значајно повећање потрошње воде у љетњим периодима, велики бој нелегалних прикључака на водоводној мрежи и нерационална потрошња корисника.

Од сеоских водовода који се снабдијевају преко градског водоводног система у љетњем периоду највише проблема је било у водоводу Богетићи. У најсушнијем периоду услијед немогућности да се водом снабдију сви корисници били смо принуђени да уводимо рестрикције. Остали сеоски водоводи који се снабдијевају са градске мреже нијесу имали проблема са снабдијевањем корисника.

Дужи низ година у сушном периоду долази до енормног повећања потрошње услед слабости система ( технички разлози / нелегалне потрошње). Неопходно је систем технички уредити, а на основу студије изводљивости која је раније прописана и оформити заједничку комисију од стране мјесне заједнице, Општине Никшић и Водовода и канализације у циљу превазилажења ових проблема.

Од сеоских водовода који имају независне системе водоснабдијевања у љетњем периоду, као и предходних година највећа проблематика је била везана за водовод у Жупи Никшићкој. Већ дужи низ година у периоду вегетације биљака систем није у стању да задовољи потребне корисника. Разлог оваквог стања је у првом реду енормно повећање потрошње корисника и велика нелегална потрошња, а затим и технички проблеми овог система који од његове изградње нијесу ријешени. Овдје још треба додати и један посебан аспект, а то је неодговорно дјеловање појединих становника ове мјесне заједнице. Један дио корисника уопште нема уграђене водомјере и не плаћа рачуне за утрошену воду. Посебно проблематично је и појава да појединци без дозволе врше затварање вентила на водоводној мрежи и на тај начин остављају поједина насеља без воде. У 2023. години проблем смо покушали да ријешимо увођењем рестрикција, али оне због оваквог дјеловања често нијесу давале резултата.

Водоводу Жупа у наредном периоду неопходно је посветити посебну пажњу. Поред реконструкције коју је неопходно извршити на систему, потребно је утицати на понашање мјештана ове МЗ, јер уз толико злоупотреба ниједан систем не би могао правилно функционисати.

Водовод Петровићи и Враћановићи такође је у љетњем периоду био оптерећен великом потрошњом корисника. Уз редовно одржавање и санирање већег броја отказа који су се дешавали на пумпним постројењима систем је функционисао. И овај сеоски водовод карактерише велики број нелегалних прикључака на мрежу и нерационална употреба воде становника. Овој проблематици у наредном периоду неопходно је посветити посебну пажњу.

Водоводни систем у Грахову уз редовно одржавање снабдијевао је уредно све кориснике ове МЗ.

### 3.1.7. Закључци

Да би се одржала ефективност система водоснабдијевања Никшића у наредном периоду треба дати акцената на следеће активности:

* Формирање нових ДМА зона и интезивирање активности на смањивању губитака;
* Реконструкција дотрајалих дионица водоводне мреже са посебним акцентом на азбест-цементне цјевоводе;
* Измјештање корисничких водомјера из индивидуалних корисничких водомјерних шахти у заједничке, које ће се налазити на катастарским парцелама у власништву Општине;

Интензивирање замјене корисничких водомјера и замјена односно уградња контролних водомјера у објектима колективног становања.

## 3.2. СЛУЖБА КАНАЛИЗАЦИЈЕ

### 3.2.1. Одржавање мреже фекалне канализације

Основна дјелатност службе канализације је одржавање градске фекалне канализације, чија укупна дужина износи око 95 км. Поред одржавања градске фекалне канализације, служба канализације врши услужна црпљења септичких јама и очепјлења спољних инсталација фекалне канализације која су у власништву пословних и стамбених објеката.

За одржавање и пропирање фекалне канализационе мреже користи се специјално возило „КАНАЛ ЈЕТ“ које је старо преко 30 година. У циљу што ефикаснијег функционисања фекалне канализације и смањења броја интервенција на главној канализационој мрежи, недјељно се врши контрола „кртитичних“ мјеста на којима се јављају најчешћа зачепљена.

За црпљјење индивидуалних септичких јама користи се специјално возило, цистијерна чија је старост 18 година.

Због дотрајалости возила, у протеклом периоду је долазило до честих кварова на возилима што је у великој мјери отежавало рад дијела ове службе. Поред дотрајалости возила додатни проблем је у раду службе је био услед недостатка адекватне радне снаге.

Поред одржавања канализационе мреже ова служба учествује у одржавању Црпних станица на канализационој мрежи којих укупно има три, Дукло, Растоци и Мркошница и ППОВ- а Брезовик. Једном мјесецно је рађено чишћење црпилишта и пумпи на црпним станицама .

У наредној табели дат је број интервенција у 2023 години које је обавила ова служба

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| АКТИВНОСТ | ЈЕД. МЈЕРЕ | 2023 |
|
| ЦРПЉЕЊЕ-ФИЗИЧКА ЛИЦА | ком | 408 |
| ЦРПЉЕЊЕ-ПРАВНА ЛИЦА | ком | 144 |
| ОДЧЕПЉЕЊЕ ГЛАВНЕ КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖЕ | ком | 225 |
| ОДЧЕПЉЕЊЕПРИКЉУЧНЕ КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖЕ-ФИЗИЧКА ЛИЦА | ком | 15 |
| ОДЧЕПЉЕЊЕПРИКЉУЧНЕ КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖЕ-ПРАВНА ЛИЦА | ком | 100 |
| ТРАНСПОРТ ВОДЕ - ФИЗИЦКА ЛИЦА | ком | 50 |
| ТРАНСПОРТ ВОДЕ- ПРАВНА ЛИЦА | ком | 14 |
| ЧИШЋЕЊЕ ЦРПНИХ СТАНИЦА |  |  |
| ДУКЛО | ком | 5 |
| РАСТОЦИ | ком | 5 |
| КЛИЧЕВО | ком | 8 |
| БРЕЗОВИК | ком | 15 |

### 3.2.2. Одржавање мреже атмосферске канализације

Атмосферска канализација града је дужине око **73км** са преко **1400** ревизионх окна са шахт поклопцима и са преко **2.260** сливних казана са сливним решеткама .

Рад службе канализације организује се по претходно усвојеном Програму од стране надлежног Секретаријата за комуналне послове и саобраћај и на њихов захтјев.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| АКТИВНОСТ | ЈЕД. МЈЕРЕ | 2023 |
|
| ИСПИРАЊЕ ЦЈЕВОВОДА АТМОСФЕРСКЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ | Км | 29.69 |
| ЧИШЋЕЊЕ РЕВИЗИОНИХ ОКАНА И СЛИВНИКА АТМОСФЕРСКЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ | ком | 2155 |

### 3.2.3. Изградња и реконструкција фекалне и атмосферске канализационе мреже

Активности на реконструкцијама и изградњи фекалне и атмосферске мреже са припадајућим грађевинским објектима су рађени по захтјеву надлежних Секретаријата.

У 2023 години урађене су следеће реконструкције И изградње:

Реконструкција фекалне и атмосферске канализације:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| РБ. | АДРЕСА | ВРИЈЕДНОСТ (€) |
| 1 | Реконструкција оштећених поклопаца у ул. Јосипа Броза Тита и ул. Браће Вушовић | 1038.2 |
| 2 | Реконструкција оштећених поклопаца у ул. Браће Максимовић | 1339.09 |
| 3 | Санација пута -насеље Дреновштица- МЗ Богетићи | 580.39 |
| 4 | Изградња дренажних канала у ул. Драгобволучкој XИВ | 1037.87 |
| 5 | Извођење радова за одводњу атмосферских вода са Релејске улице | 5 840.09 |
| 6 | Санација атмосферске канализације у улици Драгице Правице | 530.56 |
| 7 | Уградња ЛГ поклопцана шахти фекалне канализације у улици Народних Хероја | 254.18 |
| 8 | Реконструкција фекалне канализације у улици Јакова Остојића | 3771.01 |
| 9 | Одвођење атмосферских вода са прилазне стазе ЈЗУ Дом здравља Никшић | 2995.39 |
| 10 | Изградња фекалне канализације у улици Буда Томовића за прикључење четири стамбене јединице | 2075.44 |
| 11 | Реконструкција фекалне канализације у улици Мила Килибарде | 698.17 |
| 12 | Прикључење дијела објекта на атмосферску канализацију- улица ВИ Црногорске | 949.31 |
| 13 | Реконструкција оштећених АБ плоча на атмосферској и фекалној канализацији у улици Ника Миљанића | 700.00 |
| 14 | Чишћење канала уз главни пут Рубежа-Миоље поље- Мораково | 268.00 |
| 15 | Реконструкција оштећене АБ плоче на фекалној канализацији у улици Крста Костића | 350.00 |
| 16 | Реконструкцију оштећене АБ плоче на старој септичкој јами у улици Драгице Правицеи замјена поклопца на ревизионом окну фекалне канализације у улици ВИ Црногорске | 700.00 |
| 17 | Довођење шахт поклопаца на пројектовану коту у улици Драгице Правице | 388.50 |
| 18 | Санација објеката атмосферске канализације у улици Велимира Јакића. | 561.60 |
| 19 | Реконструкцији оштећене АБ плочена ревизионом окну фекалне канализације у Његошевој улици | 350 |
| 20 | Прикључењу објеката на фекалну канализацију у насељу Будо Томовиц | 2491.08 |
| **У К У П Н О** | | **26 918.88** |

Реконструкција фекалне и атмосферске канализације:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| РБ. | АДРЕСА | ДУЖИНА ИЗГРАЂЕНЕ МРЕЖЕ (м) | | ВРИЈЕДНОСТ (€) |
| ФЕКАЛНА КАНАЛИЗАЦИЈА | АТМОСФЕРСКА КАНАЛИЗАЦИЈА |
| 1 | ШИРОКА УЛИЦА- ИЗГРАДЊА ФЕКАЛНЕ И АТМОСФЕРСКЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ | 733.00 | 591.00 | 258 176.62 |
| 2 | УЛИЦА У РУДОМ ПОЉУ- ИЗГРАДЊА ФЕКАЛНЕ И АТМОСФЕРСКЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ | 548.00 | 435.00 | 117 972.98 |
| 3 | КВАРТ ИЗМЕЂУ УЛИЦА НОВИЦЕ ЦЕРОВИЋА И ВУКА КАРАЏИЋА- РЕКОНСТРУКЦИЈА ФЕКАЛНЕ И АТМОСФЕРСКЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ | 106.00 | 90.00 | 29 496.32 |
| 4 | ОБЈЕКАТ НОВЕ ТЕЛЕВИЗИЈЕ - ИЗГРАДЊА ФЕКАЛНЕ И АТМОСФЕРСКЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ | 25.00 | 10.00 | 9 869.12 |
| **У К У П Н О** | | **1 412.00** | **1 126.00** | **415 515.04** |

### 3.2.4. Постројење за пречишћавање отпадних вода

Постројење за прецисцавање отпадних вода,које је у пуној функцији од 2018. године,пројектовано је за механицки И биолоски третман комуналних отпадних вода на бази активног муља за 103892ЕС органског оптерецења и 19929,98м3/дан хидраулицног оптерецења.На градску канализацију прикљуцено је око 35 000 -40 000 ЕС.

Процес прецисцавања отпадне воде одвија се на постројење са нискооптереценим активним муљем уз уклањање нутријената (азот И фосфор).

На линији воде прецисцавање укљуцује следеце фазе:

* Прелиминарно(претходно) прецисцавање
* Примарно прецисцавање
* Секундарно(Биолоско) прецисцавање
* Терцијално прецисцавање

На линији муља,комплетан третман укљуцује следеце фазе:

* Згусњавање(гравитационо и механицко)
* Хемијско кондиционирање
* Анаеробна стабилизација
* Механицка дехидратација са накнадним одлагањем муљног колаца

Извјестај о реализацији физицког обима активности

1.Примљене колицине отпадних комуналних вода

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ред.бр.** | **Мјесец** | **Укупно м3** |
| **1** | Јануар | 155692 |
| **2** | Фебруар | 156580 |
| **3** | Март | 178215 |
| **4** | Април | 160792 |
| **5** | Мај | 165490 |
| **6** | Јун | 154379 |
| **7** | Јул | 168040 |
| **8** | Август | 167575 |
| **9** | Септембар | 160319 |
| **10** | Октобар | 154448 |
| **11** | Новембар | 127364 |
| **12** | Децембар | 177462 |
|  | **Укупно:** | 1 926356 |

Табела1.1 Колицине примљене комуналне воде за 2023.год.

Количине пречишћене отпадне воде

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ред.бр.** | **Мјесец** | **Укупно м3** |
| **1** | Јануар | 147068 |
| **2** | Фебруар | 155904 |
| **3** | Март | 177078 |
| **4** | Април | 152103 |
| **5** | Мај | 160854 |
| **6** | Јун | 152621 |
| **7** | Јул | 161416 |
| **8** | Август | 157732 |
| **9** | Септембар | 149493 |
| **10** | Октобар | 150935 |
| **11** | Новембар | 112605 |
| **12** | Децембар | 156398 |
|  | **Укупно:** | 1 834207 |

Табела 2.1 Колицине прецисцене отпадне комуналне воде

Колицина потросене електрицне енергије

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ред.бр.** | **Мјесец** | **Укупно кWх** |
| **1** | Јануар | 115922 |
| **2** | Фебруар | 107854 |
| **3** | Март | 141962 |
| **4** | Април | 131912 |
| **5** | Мај | 123712 |
| **6** | Јун | 109572 |
| **7** | Јул | 117198 |
| **8** | Август | 106878 |
| **9** | Септембар | 106141 |
| **10** | Октобар | 109634 |
| **11** | Новембар | 121468 |
| **12** | Децембар | 139965 |
|  | **Укупно:** | 1 432218 |

Табела 3.1 Колицине утросене електрицне енергије на ППОВ

.Колицине произведеног биогаса

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ред.бр.** | **Мјесец** | **Укупно м3** |
| **1** | Јануар | 16931 |
| **2** | Фебруар | 12693 |
| **3** | Март | 13144 |
| **4** | Април | 17102 |
| **5** | Мај | 15346 |
| **6** | Јун | 18000 |
| **7** | Јул | 19239 |
| **8** | Август | 21123 |
| **9** | Септембар | 19869 |
| **10** | Октобар | 19253 |
| **11** | Новембар | 14405 |
| **12** | Децембар | 11922 |
|  | **Укупно:** | 199027 |

Табела 4.1 Колицина произведеног биогаса

Процесом дигестије муља добија се биогас који се складисти и користи за напајање котлова за загријавање муља у дигестору, као и за рад гас генератора а у сврху устеде електрицне енергије.

* **Потросња хемикалија на ППОВ-у**

У процесу прецисцавања отпадне воде на ППОВ-у се користи ФеЦл3 (ферихлорид) за хемијско уклањање фосфора као и за редукцију Х2С (водоник сулфид).Укупна потросња за 2023 годину : цца 14 000 литара .

* **Груби комунални отпад**

У процесу механицког прецисцавања отпадне(фино сито, грубо сито,пјесколов) долази до издвајања грубог комуналног отпада и пијеска,а које Комунално предузеце Никсиц одвози на градску депонију Мислов до.У 2023.години са постројења је одвезено цца 185 Тона грубог комуналног отпада и цца 150 Тона пијеска.

Поред ове врсте отпада, предузеце Хемосан из Бара је преузело 250Л генераторсог уља и 12Кг зауљаних крпа.

* **Працење квалитета прецисцене отпадне воде**

У склопу ППОВ-а ради интерна лабораторија која врси дневне и седмицне анализе улазне и излазне отпадне воде.У табели бр 7.1 су приказани мјесецни резултати анализе излазне воде.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ред.бр | Мјесец | ПХ | Темп | Проводљивост | ХПК | БПК | ТСС | ВСС | ТН | ТП |
| 1 | Јануар | 7.01 | 11.6 | 390 | 30.5 | 7.7 | 2 | 3 | 10.6 | 1.15 |
| 2 | Фебруар | 6.54 | 10.3 | 453 | 45 | 8.5 | 3 | 2 | 8.33 | 0.98 |
| 3 | Март | 6.56 | 10.9 | 517 | 43.3 | 12.7 | 4.5 | 5 | 8.8 | 0.75 |
| 4 | Април | 6.15 | 11 | 495 | 38.6 | 6 | 2.5 | 2 | 7 | 0.31 |
| 5 | Мај | 7.1 | 14.3 | 521 | 29.4 | 6.4 | 2.5 | 1 | 8.3 | 0.52 |
| 6 | Јун | 7.02 | 16.2 | 621 | 32.2 | 10.5 | 3 | 1 | 7.45 | 0.64 |
| 7 | Јул | 7.09 | 20.2 | 614 | 29.4 | 8 | 2 | 2 | 9.65 | 0.74 |
| 8 | Август | 7.28 | 21.5 | 605 | 31.2 | 10 | 3.5 | 2 | 8.93 | 0.77 |
| 9 | Септембар | 7.14 | 21.8 | 627 | 24.3 | 9 | 3 | 2 | 9.65 | 0.85 |
| 10 | Октобар | 7.36 | 19.2 | 694 | 21.3 | 3.5 | 2.5 | 1.5 | 9.3 | 0.67 |
| 11 | Новембар | 6.87 | 17.5 | 536 | 30.5 | 9 | 7.5 | 5.5 | 9 | 0.87 |
| 12 | Децембар | 7.03 | 13.6 | 512 | 17.8 | 4 | 2 | 1.5 | 8 | 0.89 |

Табела 7.1 Мјесецни резултати анализе излазне воде

ХПК – хемијска потросња кисеоника

БПК – биолоска потросња кисеоника

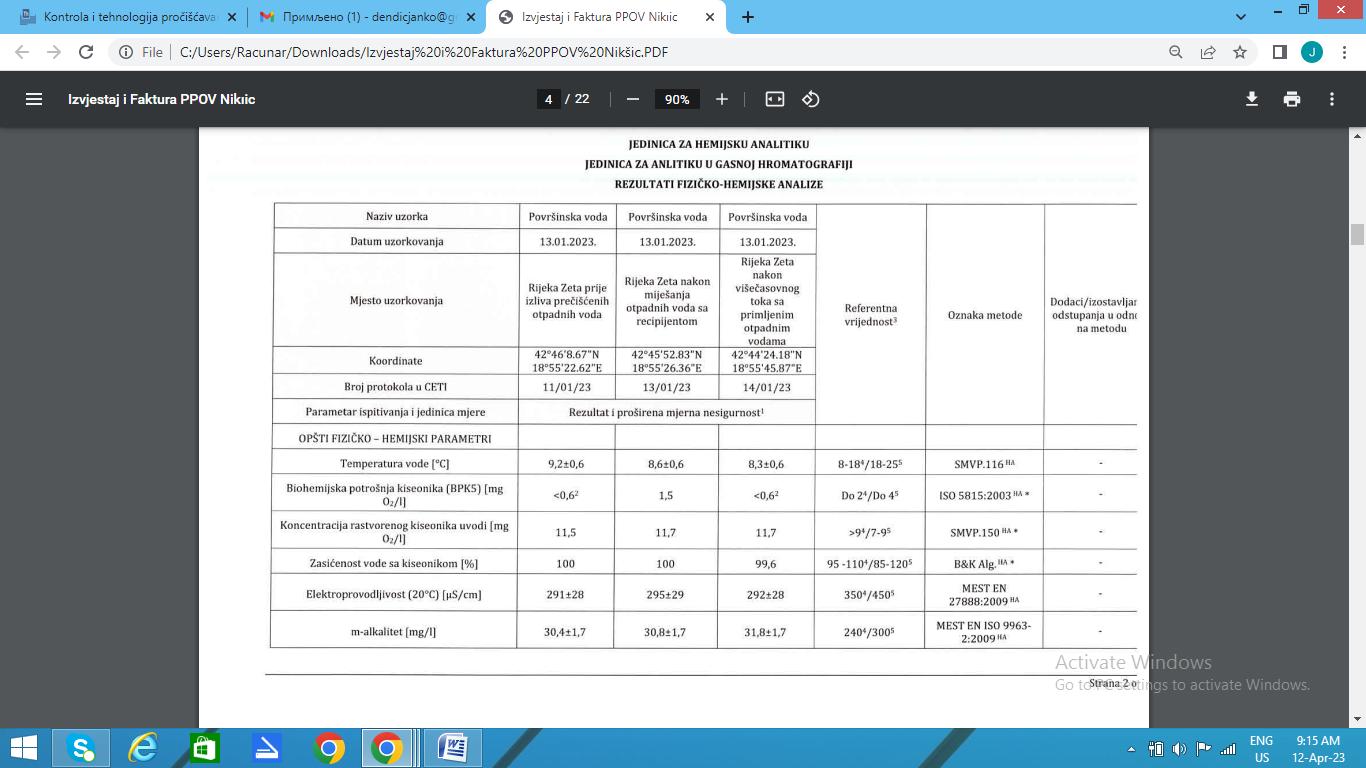
ТСС – Укупне суспендоване цестице

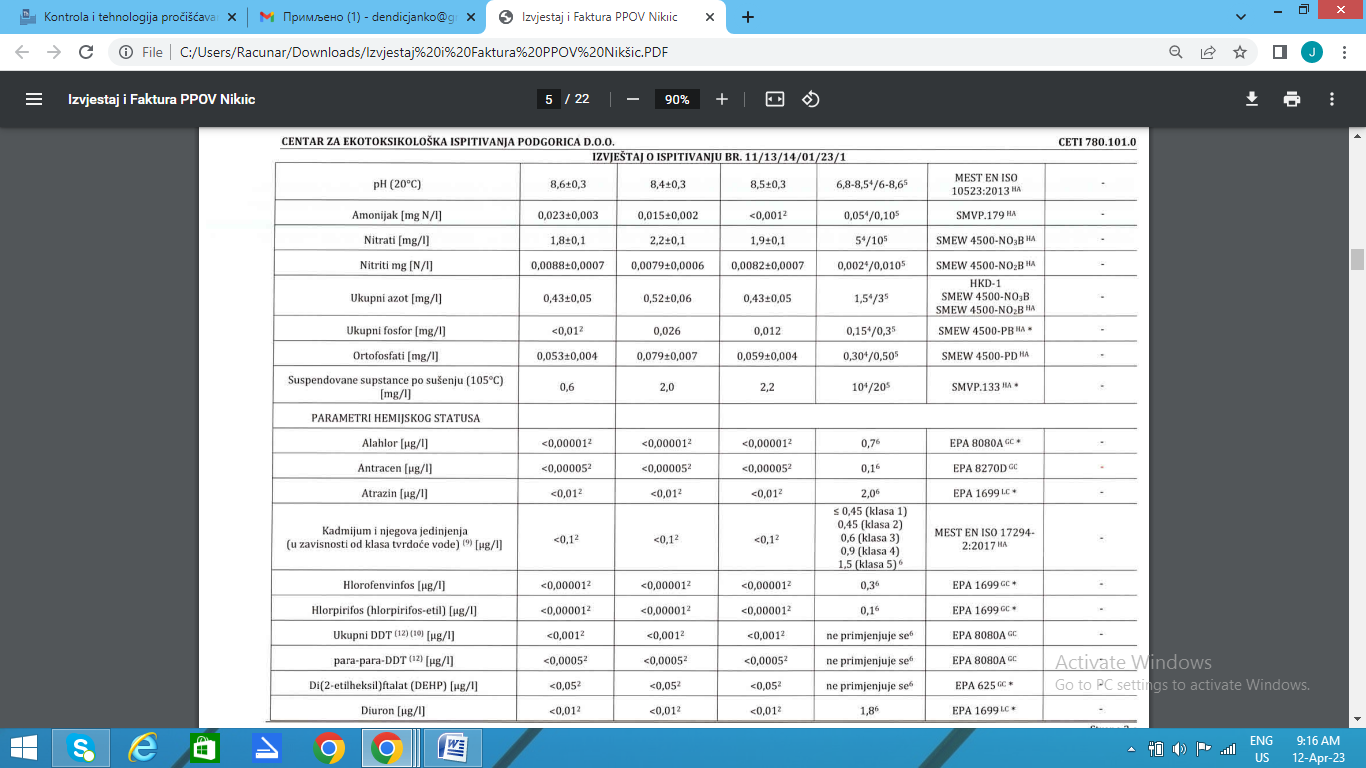
ВСС – Испарљиве суспендоване цестице

ТН – Укупан азот

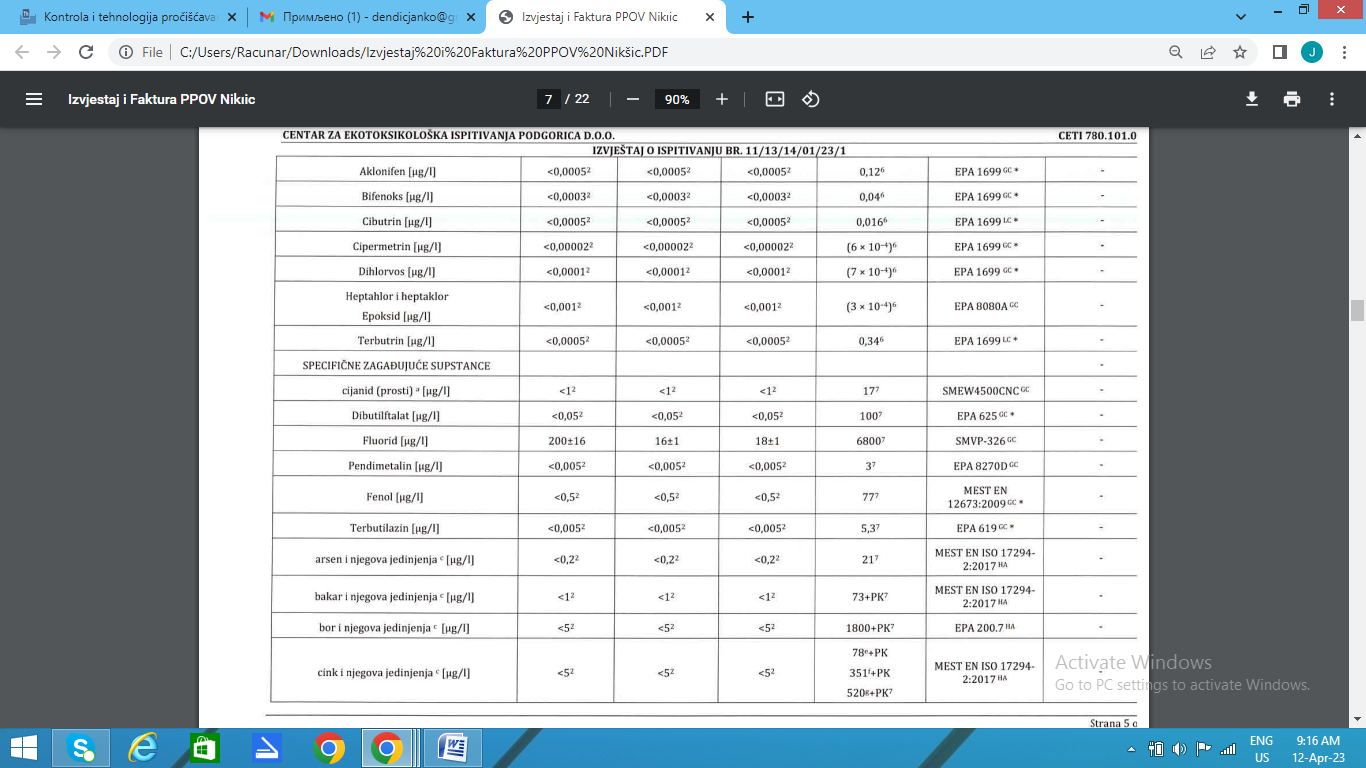
ТП – Укупан фосфор

По налогу Еколоског инспектора изврсена је анализа излазне воде ,мониторинг буке и анализа муља од стране акредитоване лабораторије Центра за екотоксиколоска испитивања ( ЦЕТИ ).Добијени резултати су у складу са правилником о испустању отпадних вода у реципијент,као И резултати анализа буке и муља.









* **Текуце одрзавање опреме,средства и инфраструктура**

У складу са могуцностима на ППОВ-у се свакодневно ради превентивно и корективно одрзавање пумпи , мотора, миксера, мостова, дизалица, дуваљки, цисцење мјерне опреме од наслага муља,ситна стеловања опреме као и одрзавање круга постројења.

Поред напоменутог реализовани су и знацајнији послови на одрзавању постројења уз ангазовање специјализованих фирми и сервисера:

* Калибрација гасне централе
* Винкловање мотора миксера
* Винкловање мотора секундарног талозника
* Израда ланцаника за мостове на предтретману
* Ремонт и сервис пумпе за примарни муљ (М030)
* Ремонт и сервис пумпе за примарни муљ (М031)
* Ремонт редуктора са моста М015
* Ремонт редуктора са моста М016
* Набавка и сервисирање дреназних пумпи М096 и М097
* Поправка расвјете у објекту предтретмана
* Поправка цијеви на излазном пенстоку

## 3.3 ТЕХНИЧКИ ПОСЛОВИ

Широк спектар различитих техничких послова се обавља у оквиру техничке службе са циљем припреме и обезбјеђења услова за рад осталих служби а реализује се кроз:

* израду техничке документације,
* израду катастра подземних инсталација,
* пројектовање хидротехничких инсталација,
* детекцију и откривање кварова на водоводној мрежи ,
* контрола исправности водомјера и постојања нелегалних потрошача,
* праћење рада пумпних станица и мјерних мјеста преко СЦАДА система,
* одржавање возила и грађевинских машина,
* дефинисање техничких услова при набавци основних средстава за рад,
* одржавање објеката и средстава за рад,
* одржавање електромашинске опреме,
* праћење квалитета воде за пиће,
* иницијативу у реализацији, одржавању и унапређивању система квалитета ИСО и ХАЦЦ

**3.3.1 ТРЕТМАН ВОДЕ - ДЕЗИНФЕКЦИЈА**

Третман за обезбјеђење здравствено исправне воде је дезинфекција тј хлорисање .За град и приградска насеља, укључујући и Богетиће, Драговољиће, Бршно, Шуме , врши се на хлорној станици Доњи Видрован и то гасним хлором у концентрацији до 0,5 мг/лит . За водоводе Шипачно, Орах и Луково, постоје посебне хлорне станице на Доњем Видровану, које врше третман воде истим принципом. Поред ових, постоје посебне хлорне станице за хлорисање воде сеоских водовода Грахово (хлорисање течним хлором) , Никшићка Жупа (гасно хлорисање) и од 2018. водоводи Петровићи и Враћеновићи ( хлорисање течним хлором ).

Посебна пажња је посвећена отклањању уочених недостатака и обезбјеђењу техничких услова за поуздано и прецизно третирање воде за пиће хлором, у циљу испуњавања услова прописаних. Правилником о исправности воде за пиће , кроз адекватно одржавање и сталну контролу параметара ( лабораторијском и он лине опремом ).

Током 2023. године, исправност и квалитет воде за пиће је контролисао Институт за јавно здравље као и наша интерна реновирана и осавремењена лабораторија а све у складу са законским обавезама .

Значајно је нагласити да је током читаве године квалитет воде био у складу са Правилником о здравственој исправности са налазом **ОДГОВАРА** за људску употребу на свим извјештајима референтне државне институције.

И овај пут напомињемо да ВиК Никшић , због карактеристика цјевовода , користи контејнере гасног хлора од 1т који су препознати као опасност и ризик од евентуалног акцидента што представља опасност за људе и околину па се овај ризик мора уклонити тј неутралисати. У складу са Планом превенције СЕВЕСО постројења (Слузбени лист Црне Горе,бр 67/16) , предвиђено је било да се на локацијама Доњи Видрован И Поклонци набави и инсталира постројење за неутрализацију хлора (Цл2) у објекту са контејнерима од 1т . Наведени пројекати су реализовани током марта 2023.године.

### 3.3.2 ОДРЖАВАЊЕ ППОВ – БРЕЗОВИК (ПОСТРОЈЕЊЕ ЗА ПРЕРАДУ ОТПАДНИХ ВОДА БОЛНИЦЕ БРЕЗОВИК )

У току 2023.године било је више интервенција на овом постројењу.

* 3 пута су вађене пумпе на улазу колектора, и у згради;
* 3 пута црпљена улазна јама у којој се налазило доста крупног отпада;
* Уградња 8 пловних крушки;
* Промијењено је 5 контактора и 5 моторних заштита;
* Ремонтоване двије пумпе
* Замјене биметалне заштите( 4 ком)
* Комлетно црпљење аерационог базена и прање истог
* Успостовљање нове технологије прераде отпадних вода (транспорт активног муља)
* Винкловање једне пумпе ( замјена лежајева и замјена дуплог пакунга)
* Замјена склопника ( 9 ком)

Због великог дотока воде и муља према постројењу, исти се често обилазио.

### 3.3.3 ИЗРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

У току 2023. године, ТС је по захтјевима физичких и правних лица, надлежних Секретаријата, интерних планова реконструкција као и другим основама, радила техничка рјешења, издавала услове за прикључења на водоводну и фекалну мрежу, издавала сагласности на достављене пројекте за прикључења на водоводну и фекалну мрежу и по тим основама урађено је :

* + - техничких рјешења за систем водоснадбијевања 159
    - техничких рјешења за систем одводње фекалних вода 36
    - услова прикључења на водоводну и канализациону мрежу …259
    - сагласности по основу захтјева на достављене пројекте 79
    - техничких рјешења реконструкција и изградње водоводне мреже 35
    - **УКУПНО…………...……………………………………………………………………….…………..568**

### 3.3.4 ИЗРАДА КАТАСТРА ПОДЗЕМНИХ ИНСТАЛАЦИЈА

Служба је током 2023. кроз геодетско снимање мрежа, водоводне и фекалне, радила на систематизовању базе података са координатама свих новопостављених и реконструисаних хидротехничких објеката и тиме створила предуслове за надградњу централног ГИС Система. Исти је унапријеђен, и инсталирана је савременија верзија- Q ГИС Систем. Такође смо у процесу уношења заосталих израђених инсталација.

|  |  |
| --- | --- |
| Дужина примаррне водоводне мреже (км) | 652.60 |
| Дужина примарне мреже која је унесена у географски информативни систем (ГИС) (км) | 550.06 |
| Дужина примарне мреже вршиоца која није унесена у ГИС (км) | 112.54 |
| Дужина секундарне водоводне мреже (км) | 427.53 |
| Дужина секундарне мреже која је унесена у ГИС (км) | 272.80 |
| Дужина секундарне мреже вршиоца која није унесена у ГИС (км) | 154.73 |
| Дужина терцијарне водоводне мреже (км) | 305.54 |
| Дужина терцијарне мреже која је унесена у ГИС (км) | 134.60 |
| Дужина терцијарне мреже вршиоца која није унесена у ГИС (км) | 170.94 |
| Укупна дужина водоводне мреже (км) | 1385.67 |
| Укупна дужина водоводне мреже која је унесена у ГИС (км) | 957.46 |
| Дужина новоизграђене примарне и секундарне водоводне мреже (км) | 0,84 |
| Дужина реконструисане примарне и секундарне водоводне мреже (км) | 6,21 |
| Дужина канализационе мреже са прикључцима (км) | 167.25 |
| Дужина канализационе мреже са прикључцима која је унесена у ГИС (км) | 166.60 |
| Дужина канализационе мреже вршиоца која није унесена у ГИС (км) | 0.65 |
| Број канализационих шахти (ком) | 5.005,00 |

### 3.3.5 ДЕТЕКЦИЈА И ОТКРИВАЊЕ КВАРОВА – ГУБИЦИ

У протеклој години, ТС је пратио потрошњу воде на градском и сеоским водоводима кроз основне зоне билансирања и додатна мјерења на терену .Вршена је анализа притисака и протока у функцији времена у циљу благовременог откривања кварова и елиминисања губитака на мрежи.

У континуитету су рађена мјерења на постојећим мјерним зонама , појединачна мјерења у циљу раног откривања проблема на водоводној мрежи као и детекција присутних кварова у циљу прецизног лоцирања. Током 2023. извршено је **465** мјерења протока (укупно редовна контрола и мјерења за потребе проналажења губитака на проблематичним мјестима).

Напомињемо да опрема за откривање кварова није на нивоу најсавременијих рјешења која се нуде на тржишту, мобилног је карактера стара деценију, ради на принципу површинског ослушкивања шумова који долазе од цјевовода, што је у поређењу са опремом која се данас нуди на тржишту за такву примјену недовољно ефикасно . Овим аqуапхон уређајем је извршено **83** ослушкивања мреже у циљу откривања подземних процурења и лоцирања ради прецизног ископа. Такође је урађено **73** детекција присуства електро о ПТТ инсталација.

Како би проблем губитака на водоводној мрежиу био умањен и сведен на прихватљив ниво крајем 2023. године купљен је нови мјерач протока Аqуафон и 13 логера за прецизније проналажење губитака.

### 3.3.6 СИСТЕМ МЕНАЏМЕНТА КВАЛИТЕТОМ МЕСТ ЕН ИСО 9001: 2015

Почетком марта 2023.г обављен је треци редовни надзор система менаџмента квалитета према захтјевима стандарда МЕСТ ЕН ИСО 9001:2015, од стране акредитованог црногорског сертификационог тијела Југоинспецт Цонтрол, акредитованог регионалног сертификационог тијела – ЈУQС - Београд и акредитованог међународног сертификационог тијела– ИQНет. У складу са захтјевима стандарда, урађен је одређени број побољшања у раду, која се односе на детаљну контролу и провјеру постојећих процедура, корекцијиу истих, израду нових процедура и припрему услова за даља побољшања. На основу мишљења представника акредитационог тијела, видан је напредак на нивоу цијелог предузећа и констатовано је да се у потпуности поштује важећа документација, као и захтјеви стандарда. У марту 2023. године мјесецу извршена је ресертификација за нови годишњи период. Такодје у току 2023.г реализована је обука троје запослених за интерног аудитора система менадзмента ИСО 9001 и ИСО 14001 а све у циљу побољшања пословног амбијента , испуњења захтјева наших купаца и других заинтересованих страна.

### 3.3.7 СИСТЕМ ХАЦЦП (СИСТЕМ БЕЗБИЈЕДНОСТИ ВОДЕ ЗА ПИЋЕ)

Почетком марта 2023.г обављен је треци редовни надзор система ХАЦЦП, од стране од стране акредитованог црногорског сертификационог тијела Југоинспецт Цонтрол и акредитованог регионалног сертификационог тијела – ЈУQС – Београд и акредитованог међународног сертификационог тијела – ИQНет. Руковођени циљевима пословне политике ВиК, да кроз уредно водоснабдијевање грађана водом за пиће, обезбиједимо њен законом и прописима дефинисан квалитет, у 2023. години, је систем ХАЦЦП, који то обезбјеђује досљедно је примјењиван. Све процедуре које су прописане и садржане у документацији ХАЦЦП, ради праћења безбиједности воде за пиће, кроз контролу 5 критичних тачака у систему водоснабдијевања, и кроз аналазу хазарда су поштоване, унапријеђене и дорађене током 2023. године. На основу мишљења представника акредитационог тијела, видна су одређена побољшања, континуирани надзор и праћење свих дефинисаних критичних контролних тачака и елиминисање ризика у циљу микробиолошке и физичкохемијске исправности воде за пиће. Констатовано је да се у потпуности поштује важећа документација, као и захтјеви система ХАЦЦП. У марту 2023.године извршена је ресертификација за нови годишњи период.

### 3.3.8 СИСТЕМ МЕНАЏМЕНТА ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ (МЕСТ ЕН ИСО 14001:2015)

У марту 2023. године успјешно је одрађен други редовни надзор Система менаџмента заштите животне средине (МЕСТ ЕН ИСО 14001:2015) обављен од стране акредитованог црногорског сертификационог тијела Југоинспецт Цонтрол и акредитованог регионалног сертификационог тијела – ЈУQС -Београд. На овај начин обезбијеђен је њен законом и прописима дефинисан квалитет, безбједност воде, као и очување животне средине, и биће у потпуности досљедно примјењиван. У мају 2023.године је извршена надзорна провјера за систем менаџмента животном средином као и обука интерних аудитора за МЕСТ ЕН ИСО 14001:2015. У мају 2023.године извршена је ресертификација за нови трогодишњи период.

### 3.3.9 ОДРЖАВАЊЕ СРЕДСТАВА ЗА РАД

Веома важан , обиман и одговоран и задатак ТС је редовно превентивно и корективно одржавање објеката и средстава за рад а реализује се кроз активности у три правца:

* Одржавање електро-машинске опреме и средстава за рад,
* Одржавање возила и грађевинских машина,
* Одржавање објеката којим Друштво управља.

Комплексност основне дјелатности ВиК подразумијева и сложену проблематику одржавања система : водоснабдијевања , одвођење отпадних вода а од 2020. године и прераде отпадних вода. Систем водоснадбијевања обилује пумпним постројењима: пумпна постројења Дукло, Доњи Видрован и Поклонци, хидрофорска постројења Драгова Лука 1 и 2, Горња Рубежа, Доња Рубежа, Виталац, Шипачно и Орах, Луково, Шуме, Петровићи/Враћеновићи , Драговољићи , Бршно , Стубица , канализационе пумпне станице Дукло, Мркошница и Растоци, пумпно и филтерско постројење у Грахову, као и бунарске пумпе са пратећом опремом у Поклонцима , Жупи – Мораково и Кутима , Петровићима , Доњем Видровану.

- ***Пумпну станицу Дукло*** чине три КСБ пумпна агрегата која су у 2023.г била на високом степену позданости захваљујући активностима превентивног одржавања .

Ради се о сложеним габаритним пумпама фреквентно управљаним , веома захтјевним за одржавање а њихова позданост је од виталног значаја за водоснадбијевање града са околином .



Веома важан и одговоран посао је превентивно корективно одржавање оперативних возила , специјалних возила и грађевинских машина. Без одговарајуће поузданости у раду наведених средстава , друге службе не би могле одговорити својим обавезама у реализацији основних И допунских дјелатности наведеним изведеним И планираним активностима.

Мање интервенције су рађене у интерној радионици ангажовањем запослених у служби а за одговорније су ангажовани овлашћени и други специјализовани сервиси.

Од мноштво наведених активности дајем преглед важнијих које су рађене услужно у специјализованим радионицама:

***Специјално возило за превоз грађевинских машина ИВЕЦО - 240–*** *апарати од квачила;алансер; 4 нове гуме;*

***Специјално возило за превоз грађевинских машина ИВЕЦО-162 –*** *електро инстралација;*

***Специјално возило за црпљење фекалија мерц-бенз АТЕГО -*** *поправка мотора. Глава мотора;* сви дихтунзи;поправка јастука;2 нове гуме;замјена крстова на карданима.

***Специјално возило за очепљење канализације и за транспорт воде-*** *замјена мјењача;замјена кардана;замјена пумпе за избацивање воде;двије нове гуме*

***Специјално возило КАНАЛ ЈЕТ за очепљење канализације-*** *поправка мотора. Лоше урађено.*

***Мерцедес СПРИНТЕР-*** *ремопнт кипе-варење И израда новог превртзача; двије нове гуме*

***Лада НИВА-211-*** *сет квачила;апарати од квачила;пумпа од воде;алансер;двије нове гуме*

***Лада НИВА-*127-** *велики сервис-ланци;ланцидиференцијал;редуктор;двије нове гуме*

***Дациа-*198*-*** *велики сервис-лежајеви на здање точкове;алтернатор; глава управљача;двије гуме;*

***Дациа-*192*-****;двије гуме;*

***Дациа-*194*-*** *двије гуме;*

***Дациа-*197*-*** *двије гуме;акумулатор;*

***Фап19/21-*161*-*** *ремонт мотора;апарат од кочница-хидраулични И ваздушни;замјена апарата од квачила;замјена вентила на разводнику;*

***Нојсон-*** *замјена водећег точка;замјена гусјеница;замјена пумпе од воде;замјена мембране на чекић;*

**Шкода-147*-*** *велики сервис;4 нове гуме;*

***Голф 3-*** *шалтерица мјењача;*

**Штаyр-160*-*** *замјена оринга на клиповима;*

***Голф 3-*** *шалтерица мјењача;*

***ЦАТ 226-*** *замјена гума-гарнитуре по 4 комада;алтернатор;алансер*

***ЦАТ 303-*** *замјена гусјеница;ролери на гусјеницама*

У току 2022. године уграђен је ГПС за праћење возила, уграђене су и сонде у резервоарима возила тако да је овакав приступ довео до смањења трошкова горива.

### 3.3.10 ОДРЖАВАЊЕ ФОНТАНЕ НА ТРГУ И ГРАДСКИХ ЧЕСАМА

На захтјев и уз финансирање надлежног Секретаријата за комуналне дјелатности , ТС је одржавао хитротехничку опрему фонтане на тргу и током 2023.г. као све градске чесме.

***ФОНТАНА НА ТРГУ***- промијењени мотори и аутоматика, грађевински одрађена окапница са унутрашње стране главне млазнице; замјењене камене плоче на фонтани

***ФОНТАНА У ПАРКУ***- Чишћење каменог дијела фонтане, чишћење унутрашњег дијела,демонтажа прохромског прстена,ремонт двије пумпе,санација електро ормара, радионичка израда и монтажа млазница са аантивандал системом.;

***ГРАДСКЕ ЧЕСМЕ***- Санација чесме у парку.и на редовна замјена славина и камених плоча.

### 

### 3.3.11 ПРАЋЕЊЕ КВАЛИТЕТА ВОДЕ ЗА ПИЋЕ

Праћење квалитета воде која се дистрибуира потрошачима је веома одговоран задатак и обавеза ТС. Захтијева стручан и систематски приступ кроз вршење оптималаног броја анализа које се раде у интерној лабаратори и уз уговорено испитивање које обавља »Институт за јавно здравље« ( ИЈЗ ) из Подгорице.

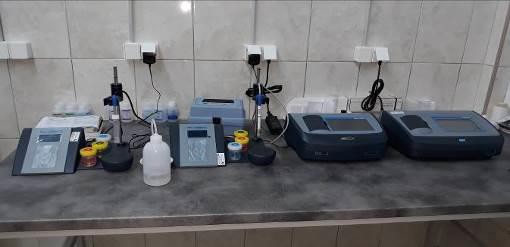
Узорковање које врши ИЈЗ је петнаестодневно, на 5 одабраних контролних тачака у граду и приградским насељима ( са могућношћу промјене мјеста узорковања у зависности од актуелене ситуације). Врше се физичко хемијске и микробиолошке анализе свих параметара прописаних законом, а извјештаји нам се достављају у писаној форми.

ТС је испитивање вршио на десетинама других тачака у зависности од хидролошке ситуације И у складу са аналитичком процјеном одговорних .

Рађена је контрола физичко-хемијскхи параметара као и микробиолошке исправности воде која се дистрибуира потрошачима и то сирове и дезинфиковане, по унапријед урађеном распореду и уз евидентирање вриједности у складу са процедурама система ХАЦЦП.

Током 2023. Лабораторија ТС је урадила укупно око **874** наведених анализа.

Важеће је еталонизирање мјерних уређаја спроведно 2023. године : лабораторијских ( свих стоних укључујући и фотоспектрометар ) и онлине ( за мјерење мутноће и резидуалног хлора на Д. Видровану и Дуклу ) .



# 4. ПРАВНИ СЕКТОР

## 4.1. ПРОЦЕСНО-ПРАВНЕ РАДЊЕ

Усвојено је 1111 захтјева за субвенционирање рачуна за утрошену воду и извршене услуге одвођења и пречишћавања отпадних вода. Наведена рјешења донијета су у предвиђеним роковима , обзиром да су захтјеви садржали сву потребну документацију, а подносиоци испуњавали услове прописане Одлуком за остваривање овог права. Услови и поступак за остваривање права на субвенцију уређен је Одлуком о субвенционирању ( Одлука Управног одбора из 2014 године). Према одлуци мјесечни рачуни се умањују за 30%. Право на субвенционирање рачуна имају корисници материјалног обезбеђења, личне инвалиднине, додатка за његу и помоћ, родитељи дјеце са сметњама и тешкоћама у развоју, корисници смјештаја у другу породицу. Одлуком је предвиђено да се поступак за одобравање субвенције покреће подношењем захтјева странке. Уз захтјев странка прилаже увјерење или потврду надлежног органа, у ситуацијама када корисник неког социјалног права није регистрован као потрошач, уз захтјев прилаже и увјерење о кућној заједници које потврђује да лице на чијој се шифри потрошача тражи умањење рачуна је члан истог домаћинства. У случају да је лице подстанар уз захтјев прилаже одговарајући доказ о подстанарском односу.

У току 2023 године стигло је укупно 64 захтјева ( Наредби , рјешења о извршењу, ургенција од стране банака) да се изврши одбијање од зараде на име „кажњеног лица или извршног дужника“. Поступили смо по 43 захтјева и извршили одбијање по предметним захтјевима, у преосталих 21 захтјев сходно одредбама закона о извршењу и обезбеђењу који предвиђа да се извршење на заради може одредити и спровести до износа од једне половине тих примања, а како су зараде запослених оптерећане нијесмо примјењивали предметне обуставе. У току 2023. године Водоводу је укупно поднешено 5 захтјева за слободан приступ информацијама, по сваком поднијетом захтјеву поступили смо правовремено и донијели Рјешење, у складу са Законом о слободном приступу информацијама.

## 4.2. УГОВОРИ СА КОРИСНИЦИМА УСЛУГА, ПОСТУПАК ПРИНУДНЕ НАПЛАТЕ ( ИЗВРШЕЊА) И ПОСТУПЦИ ВОЂЕНИ ПРЕД НАДЛЕЖНИМ СУДОВИМА

Током 2023 године укупно је закључено 483 Уговора од тога 470 Уговора са физчким лицима и 13 Уговора са Правним лицима, надаље закључено је 238 Споразума о вансудском поравнању од тога 224 са физичким лицима и 14 са правним лицима. Предузете су све неопходне мјере како би се заштитио неплаћени дио дуга, те како би се већ постојећи дуг за који је покренут поступак принудне наплате ефикасније спроводио, такође се пратила динамика поштовања Уговора о измирењу дуга за утрошену воду, како би се приступило покретању поступака принудне наплате по непоштовању истих.

Друштво је током 2023 године континуирано радило како на предметима из извјештајне године, тако и на предметима за које је покренут поступак принудне наплате и у ранијим годинама. Друштво је у току 2023 године на утужење предало 31 предмет. Везано за принудну наплату Друштво има доста потешкоћа у раду, које се огледају у непотпуној документацији потребној за утужење због неисправних матичних бројева, непокренутим или незавршених оставинских поступака, а када говоримо о правним лицима дешава се да су иста избрисана из ЦРПС-а, у стечају су, или су у питању пословни простори који се воде на физичка лица, а за које не располажемо ПИБ-ом или матичним бројем и сл.

У току 2023 године, вођене су 92 судске расправе, од чега 88 пред Основним судовима, 4 пред судом за прекршаје, и пред Агенцијом за мирно решавање радних спорова 5 предмета.

## 4.3. ЗАШТИТА

Указујемо да лица која приликом обављања послова користе оружје имају законом прописана рјешења за држање и ношење оружја, те да су од стране Друштва издати сви законом прописани акти (радни налози, мјесечне евиденције о примопредаји оружја и муниције, одобрења за држање и ношење оружја). На основу одредбе члана 65 Закона заштити лица и имовине („Службени лист Црне Горе“, број 43/2018) Министарство унутрашњих послова Подгорица на захтјев овог Друштва одобрило је лицима која посједују рјешење/лиценце за обављање послова физичке заштите, 12 идентификационих ознака, које су дужни носити за вријеме вршења послова заштите. У току 2023 године три запослена лица су продужила дозволу код Министарства унутрашњих послова за вршење послова заштитара лица и имовине ( дозвола се продужава на период од 5 година).

Друштво је у току 2023 године извршило оспособљавање за безбједан рад запосленог, што је у складу са одредбама Правилника о начину поступку оспособљавања запослених за безбједан рад ( „Службени лист РЦГ“ бр.57/06 и чл 20 ст 1 Закона о заштити и здрављу на раду (Службени лист РЦГ“ бр.34/14 44/18).

Свакодневним контролама обављеним у току године настојали су се остварити принципи превентивне заштите обавезно штићених објеката, поштовање безбједносних процедура, законитост, правовременост, обученост и опремљеност, са крајњим циљем да се уклоне или смање на минимум ризици угрожавања безбједности. Редовним комуникацијама са запосленим, распоређеним на датим позицијама, осим провјере стања, сигурности, евиденција (радних налога, уласка- изласка запослених лица, странака, возила), указивало се истовремено ина њихова права, дужности и одговорности у обављању послова заштите. Такође, за текуће одржавање вршено је кречење просторија за боравак лица на пословима заштите и фарбање металних површина на штићеним објектима, чишћење ситног и крупног растиња, који условљава смањену видљивост у зонама осматрања, кошење зелених површина у циљу ревитализације и одржавања уредности штићених објеката. Такође, недостаци који су били уочени на инфраструктури објеката, посредством лица која раде на тим објектима и овлашћених лица из Техничког сектора, благовремено су отклоњени.

Испуњавањем обавеза прописаних одредбама Закона о заштити становништва од заразних болести благовремено су обављени санитарни прегледи, ради оцјене посебних здравствених способности запослених на пословима јавног водоснабдијевања.

На основу Наредбе о предузимању превентивних мјера заштите од пожара за период љетње пожарне сезоне у ДОО “Водовод и канализација” Никшић усвојене су превентивне мјере заштите од пожара на свим обавезно штићеним објектима.

На основу Уговора о пружању услуга закљученог са фирмом ДОО Л.Е.Д. Никшић, а у складу са мјерама дефинисаним Законом о заштити становништва од заразних болести, за потребе и по захтјеву овог Друштва мјесечно су и у току 2023.године вршене услуге дератизације, дезинфекције и дезинсекције, на објектима Доњи Видрован, Горњи Видрован, Поклонци, Требјеса, Дукло, Постројење за пречишћавање отпадних вода и Управна зграда ДОО „Водовод и канализација“ Никшић. Имплементиране су одредбе плана заштите и на свим локацијама гдје се налазе обавезно штићени објекти уведен је видео надзор.

## 4.4. ОДНОСИ С ЈАВНОШЋУ

У оквиру рада Кабинета директора у 2023. год. успјешно су реализовани послови у области односа с јавношћу (екстерна комуникација), што је важно за друштво које се бави дјелатношћу од јавног значаја и интереса.

У 2023. години обезбијеђено је континуирано, правовремено и прецизно информисање јавности о свим релевантним темама и активностима Друштва (путем медија, wеб странице, у писаној или усменој кореспонденцији са заинтересованим странама и/или на други начин). Реализовано је висе телевизијских и радијских емисија и прилога, као и благовремени одговори на све медијске упите као и интересовања осталих субјеката друштвене заједнице.

Уредно се поступало по пристиглим захтјевима за слободан приступ информацијама у сарадњи са Правном службом, што је подразумијевало припрему, обраду и слање тражених информација и сачињавање самог рјешења, као и достављање свих релевантних података о рјешавању захтјева Агенцији за заштиту личних података и слободан приступ информацијама (путем еСПИ апликације). Укупно пристиглих захтјева је било пет(5), а рјешења су донијета у за то законом предвиђеном року.

У априлу мјесецу је успјешно споведена организација односно приређивање наградне игра под слоганом “Редован платиша, најбољи штедиша” и то у трајању од 03.04.2023. до 31.05.2023. године. Правила наградне игре су донијета 13.03.2024. ( објављена у дневним новинама и на wеб сајту Друства) након сагласности коју издаје Управе за игре на срећу. Укупна вриједност наградног фонда је износила 10.000 еура (са обрачунтим ПДВ-ом) и успјешно је подијељено 195 награда и то на сљедећи начин:

1. Умањење рачуна за воду у износу од 25,00 еура за 100 корисника (2.500,00 еура),
2. Умањење мјесечног рачуна за воду у износу од 50,00 еура за 50 корисника (2.500,00 еура)
3. Умањење мјесечног рачуна за воду у износу од 100,00 еура за 10 корисника ( 1.000,00 еура)
4. Ваучер за куповину бијеле технике у продајним објектима ДОО Електро Фриго Никшић у вриједности од 300,00 еура за 5 корисника (1.500,00 еура),
5. Ваучер за куповину бијеле технике у продајним објектима ДОО Електро Фриго Никшић вриједности од 100,00 еура за 10 корисника (1.000,00 еура)
6. Ваучер за куповину у малопродајним објектима ХДЛ Лаковић у вриједности од 100,00 еура за 10 корисника (1.000,00 еура),
7. Ваучер за куповину у малопродајним објектима ХДЛ Лаковић у вриједности од 50,00 еура за 10 корисника (500,00 еура).

Наградно извлачење је одржано 05.06.2023. године, у просторијама сједишта Приређивача, уз присуство Комисије именоване од стране извршног директора, састављене од 3 члана, која су пратила регуларност извлачења, ток и начин наградног извлачења, и о томе је сачињен записник, достављен Управи за игре на срећу, у складу са прописима. Извлачење добитника Наградне игре је извршено електронским путем, методом случајног софтверског узорка (одабира).

Ово Друштво је, у оквиру програма обиљежавања Међународног дана вода ( 22. март 2023.), а с циљем подизања свијести грађана о важности очувања водних ресурса и рационалне потрошње воде за пиће и подстицања међуинситуционалне сарадње, организовало дводневне активности (21. и 22. Март)

Најприје је организована едукативна посјета дјеце предшколског узраста (20 дјеце) ПС Дукло и приручне лабораторије током које су запослени никшићког Водовода упознали дјецу са активностима које ово Друштво спроводи како би вода која дође до крајњег потрошача била здравствено исправна и безбиједна за употребу.

У мултимедијалној сали Технополис-а је одржана конференција под називом “Буди промјена коју желиш да видиш у свијету” (што је уједно и међународни слоган под којим се обиљежио Дан вода 2023. године) која је окупила скоро 40 учесника из различитих институција на локалном и националном нивоу, као и представнике НВО сектора. На конференцији се могло чути више о значају изградње што одговорнијег односа свих субјеката према водним ресурсима, води за пиће посебно, и то са различитих аспеката (управљачког, здравственог, еколошког …). Водовод Никшић је организацијом овог догађаја настојао дати свој, локални допринос у обиљежавању глобално важног дана, као друштво које је одговорно за уредно, безбиједно и континуирано водоснабдијевање града Никшића.

# 5. ЕКОНОМСКИ СЕКТОР

## 5.1. ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА

Извори финансирања д.о.о “ Водовод и канализација “ Никшић односе се на сопствена средства и на средства из Буџета града за планиране радове и инвестиције, али истичемо да највећим дијелом ово Друштво своје пословање финансира из сопствених средстава остварених продајом услуга из домена своје дјелатности.

## 5.2. АНАЛИЗА ПРИХОДА

За период од 01.01.2023. до 31.12.2023. године приходи су утврђени на основу укупно испоставлјених фактура за испоручену воду и извршене услуге одвођења и пречишћавања отпадних вода, као и за остале услуге из домена допунске дјелатности. Рачуноводствене политике и рачуноводствене евиденције утемелјене су и усклађене са Међународним стандардима финансијског извјештавања, оквиром за саставлјање и презентацију финансијских извјештаја и Међународним рачуноводственим стандардима (МРС).

У наставку ће табеларно бити представљен укупан приход за 2023.годину по врсти извршене услуге, као и процентуално учешће у укупном приходу, као и упоредни приказ прихода за 2022. и 2023.годину.

**Табела бр.1.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | *2023 (€)* | *Индеx* |
| ***П Р И Х О Д И*** |  |  |
| *Приход од продаје воде* | *2,059,529.67* | *40.47* |
| *Приходи од прихватања и одвођења комуналних отпадних вода* | *981,968.33* | *19.30* |
| *Приходи од израде приклјучака и замјене водомјера* | *77,556.13* | *1.52* |
| *Укупни приходи од радова на водоводној и канализационој мрежи* | *901,784.97* | *17.72* |
| *Приходи од црплјења ,одвоза и збрињавања отпадних вода из септичких јама* | *58,678.14* | *1.15* |
| *Приходи од одржавања атмосферске канализације* | *61,805.75* | *1.21* |
| *Одложени приходи у висини амортизације комуналне инфраструктуре* | *657,708.78* | *12.92* |
| *Приходи од продаје воде путем цистијерни* | *11,439.07* | *0.22* |
| *Приходи од осталих услуга и остали пословни приходи* | *91,246.00* | *1.79* |
| *Финансијски приходи и остали приходи :* | *187,257.13* | *3.68* |
| ***Укупни приходи:*** | *5,088,973.97* | *100.00* |

Укупни остварени приходи за 2023.годину износе **5.088.973,97 €,** од којих се износ **4.901.716,84** **€** односи на пословне приходе, док финансијски и остали приходи износе **187.257,13 €.**

Највећи дио од укупних прихода чине пословни приходи у процентуалном износу од **96,32.** Први дионаведених прихода се односи на приходе од продаје воде , одвођења и пречишћавања отпадних вода у износу од **3.041.498,00 €.** Други дио наведених прихода чине приходи од радова на мрежи и услуга.

Приходи од радова и услуга збирно износе **1.860.218,84 ­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­€** и односе се највећим дијелом на средства из Буџета града опредијељених за унапређење и развој свих хидротехничких инсталација и такође укључују приходе од водоводних и канализационих прикључака, приходе по основу одржавања атмосферске канализације, приходе од црпљења септика физичким и правним лицима, приходе од продаје воде путем цистијерни, као и остале пословне приходе који се односе на радове на унапређењу и одржавању водоводне и канализационе мреже. У наставку су представљени појединачни прикази наведених прихода: ( Приходи од радова и уговора на водоводној и канализационој мрежи износе **901.784,97** **€,** приходи од одржавање атмосферске канализације у износу од **61.805,75 €** , приходи од израде и накнаде за прикључке као и од набавке и замјене водомјера у износу од **77.556,13 €,** приходи од услуга црпљења, одвоза и збрињавања отпадних вода из септичких јама **58.678,14 €,** приходи од продаје воде путем цистијерни **11.439,07 €,** одложени приходи за износ аморизације у износу од **657.708,78** **€** и приходи од осталих услуга и остали пословни приходи у износу од **91.246,00** **€**. Финансијски приходи који се односе се односе на камате по фактурама и остали приходе износе **187.257,13 €** и чине **3,68 %** учешћа у укупном приходу.

**Табела бр.2**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | *2022 (€)* | *2023 (€)* | *Индеx %* |
| ***П Р И Х О Д И*** |  |  |  |
| *Приход од продаје воде* | *1,724,468.41* | *2,059,529.67* | *119.43* |
| *Приходи од прихватања и одвођења комуналних отпадних вода* | *536,562.21* | *981,968.33* | *183.01* |
| *Приходи од израде приклјучака и замјене водомјера* | *67,256.65* | *77,556.13* | *115.31* |
| *Укупни приходи од радова на водоводној и канализационој мрежи* | *473,750.61* | *901,784.97* | *190.35* |
| *Приходи од црплјења ,одвоза и збрињавања отпадних вода из септичких јама* | *52,993.63* | *58,678.14* | *110.73* |
| *Приходи од одржавања атмосферске канализације* | *83,618.35* | *61,805.75* | *73.91* |
| *Одложени приходи у висини амортизације комуналне инфраструктуре* | *657,708.78* | *657,708.78* | *100.00* |
| *Приходи од продаје воде путем цистијерни* | *18,445.83* | *11,439.07* | *62.01* |
| *Приходи од осталих услуга и остали пословни приходи* | *129,786.83* | *91,246.00* | *70.30* |
| *Финансијски приходи и остали приходи :* | *208,204.67* | *187,257.13* | *89.94* |
| *Укупни приходи:* | *3,952,795.97* | *5,088,973.97* | *128.74* |

* Приходи од основне дјелатности :
* Приходи од продаје воде су за **19,43 %** повећани у односу на 2022.годину, док су приходи од прихватања, одвођења и пречишћавања отпадних вода повећани за **83,01 %** у односу на 2022.годину због повећања цијена ових услуга утврђених од стране Регулаторне агенције и одобрених од стране Оснивача.
* Приходи од израде прикључака и замјене водомјера су повећани за **15,31%,** док су приходи од радова на мрежи повећани за **90,35 %** због већег обима уговорених радова на водоводној и канализационој мрежи са Општином Никшић.
* Приходи од црпљења , одвоза и збрињавања отпадних вода из септичких јама су увећани за **10,73 %** због повећања цијене ове услуге за 2023.годину.
* Приходи од одржавања атмосферске канализације су смањени за **26,09 %** у односу на претходну годину.
* Одложени приходи у висини амортизације комуналне инфраструктуре су остали на истом нивоу , док су се приходи од продаје воде путем путем цистијерни смањили за **­­­­­­­­­­37,99 %** због тога што у току 2023.године нисмо имали посебно додатно одобрена средства од стране Оснивача за помоћ и субвенционисање подручја на којим становници града немају обезбјеђену воду као током 2022.године.
* Приходи од осталих услуга и остали пословни приходи смањени су за **29,70 %** у односу на претходну годину због смањених радова и прихода по пројекту Муха, док финансијски приходи остварени у 2023.години биљеже смањење од **10.06 %** у односу на претходну годину.

## *5.3.* АНАЛИЗА РАСХОДА

Укупни расходи за 2023.годину износе **4.489.998,17€.** У наставку ће табеларно бити представљена табела укупног расхода са процентуалним учешћем у укупном расходу као и упоредна анализа расхода за 2023.и 2022. годину.

**Табела бр.3**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Р А С Х О Д И*** | ***2023(€)*** | *Индеx* |
| *Трошкови материјала за израду и режиј.материјала* | *353,803.30* | *7.88* |
| *Трошкови горива и елек.енегије* | *411,193.52* | *9.16* |
| *Трошкови зарада и накнада зарада* | *2,195,374.00* | *48.89* |
| *Трошкови амортизације* | *809,679.22* | *18.03* |
| *Трошкови транспортних услуга* | *34,066.88* | *0.76* |
| *Трошкови одржавања основних средстава* | *93,959.11* | *2.09* |
| *Остали трошкови производних услуга* | *4,506.70* | *0.10* |
| *Трошкови непроизводних услуга* | *21,675.42* | *0.48* |
| *Трошкови репрезентације* | *680.60* | *0.02* |
| *Трошкови премије осигурања* | *8,929.17* | *0.20* |
| *Трошкови платног промета* | *11,500.29* | *0.26* |
| *Трошкови накнада за коришћење вода* | *70,679.15* | *1.57* |
| *Трошкови накнаде за заштиту вода од загађења* | *31,863.91* | *0.71* |
| *Трошкови Регулаторне агенције* | *15,591.60* | *0.35* |
| *Трошкови по уговорима и рјешењима* | *38,260.00* | *0.85* |
| *Трошкови спонзорства* | *1,494.73* | *0.03* |
| *Трошкови јавног извршителја и суд.спорова* | *4,319.34* | *0.10* |
| *Остали нематеријалних трошкова* | *19,082.09* | *0.42* |
| *Финансијски расходи* | *39,098.14* | *0.87* |
| *Расходи из ранијих година и остали расходи* | *324,241.00* | *7.22* |
| ***УКУПНО:*** | *4,489,998.17* | *100.00* |

**Табела бр.4**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Р А С Х О Д И*** | *2022 (€)* | *2023(€)* | *Индеx %* |
| *Трошкови материјала за израду и режиј.материјала* | *233,880.03* | *353,803.30* | *151.28* |
| *Трошкови горива и елек.енегије* | *433,034.69* | *411,193.52* | *94.96* |
| *Трошкови зарада и накнада зарада* | *2,081,305.94* | *2,195,374.00* | *105.48* |
| *Трошкови амортизације* | *817,636.15* | *809,679.22* | *99.03* |
| *Трошкови транспортних услуга* | *55,655.10* | *34,066.88* | *61.21* |
| *Трошкови одржавања основних средстава* | *55,588.40* | *93,959.11* | *169.03* |
| *Остали трошкови производних услуга* | *1,420.21* | *4,506.70* | *317.33* |
| *Трошкови непроизводних услуга* | *38,109.41* | *21,675.42* | *56.88* |
| *Трошкови репрезентације* | *2,980.49* | *680.60* | *22.84* |
| *Трошкови премије осигурања* | *9,743.08* | *8,929.17* | *91.65* |
| *Трошкови платног промета* | *9,835.53* | *11,500.29* | *116.93* |
| *Трошкови накнада за коришћење вода* | *65,255.95* | *70,679.15* | *108.31* |
| *Трошкови накнаде за заштиту вода од загађења* | *25,762.65* | *31,863.91* | *123.68* |
| *Трошкови Регулаторне агенције* | *15,455.40* | *15,591.60* | *100.88* |
| *Трошкови по уговорима и рјешењима* | *35,065.75* | *38,260.00* | *109.11* |
| *Трошкови спонзорства* | *0.00* | *1,494.73* | *100.00* |
| *Трошкови јавног извршителја и суд.спорова* | *4,580.54* | *4,319.34* | *94.30* |
| *Остали нематеријалних трошкова* | *16,901.58* | *19,082.09* | *112.90* |
| *Финансијски расходи* | *5,300.38* | *39,098.14* | *737.65* |
| *Расходи из ранијих година и остали расходи* | *297,106.62* | *324,241.00* | *109.13* |
| ***УКУПНО:*** | *4,204,617.90* | *4,489,998.17* | *106.79* |

## 5.4. МАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ

Материјални трошкови односе се на трошкове материјала за израду, трошкове основног материјала, трошкове горива и електричне енергије, трошкове ауто гума, инвентара и канцеларијског материјала И збирно износе **764.996,82 €.** Трошкови материјала за израду и режијског материјала су за **51,28 %** повећани у односу на 2022. годинусходно повећању обима радова на водоводној и канализационој мрежи што можете видјети и у табелама које слиједе.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Секретаријат за инвестиције и пројекте*** | |  |  | |
| ***Износи:*** | | ***Износи:*** |  | |
| ***2022.год.*** | | ***2023 год.*** |  | |
| *130,059.92€* | | *16,461.33€* |  | |
| *10,835.36€* | | *17,249.08€* |  | |
| *8,424.12€* | | *44,200.15€* |  | |
| *8,158.67€* | | *92,898.69€* |  | |
| *7,376.70€* | | *4,133.45€* |  | |
| *42,119.19€* | | *18,058.04€* |  | |
| *14,328.41€* | | *49,902.66€* |  | |
| *10,829.98€* | | *9,869.12€* |  | |
| *2,804.40€* | | *63,412.23€* |  | |
| *3,554.87€* | | *171,342.25€* |  | |
| ***238,491.62€*** | | ***487,527.00€*** |  | |
|  | |  |  | |
|  | |  |  | |
|  | ***Секретаријат за комуналне послове и саобраћај*** | | |  | |
| ***Мјесец :*** | ***Вриједност реализованих програмских задатака (по извјештајима)*** | | | ***Вриједност реализованих програмских задатака (по извјештајима)*** | |
|  | ***2022.год.*** | | | ***2023.год.*** | |
| *Јануар* | *4,956.84€* | | | *23,116.67€* | |
| *Фебруар* | *12,265.64€* | | | *10,742.46€* | |
| *Март* | *7,137.53€* | | | *16,613.41€* | |
| *Април* | *17,732.79€* | | | *24,244.02€* | |
| *Мај* | *18,354.52€* | | | *6,623.33€* | |
| *Јун* | *12,968.58€* | | | *8,501.28€* | |
| *Јул* | *36,349.91€* | | | *19,179.79€* | |
| *Август* | *45,033.58€* | | | *32,828.65€* | |
| *Септембар* | *27,391.34€* | | | *23,283.57€* | |
| *Октобар* | *22,992.97€* | | | *17,423.70€* | |
| *Новембар* | *33,106.73€* | | | *34,887.13€* | |
| *Децембар* | *10,691.25€* | | | *28,818.81€* | |
|  |  | | |  | |
| ***Укупно :*** | ***248,981.68€*** | | | ***246,262.82€*** | |
|  |  | | |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***Секретаријат за комуналне послове и саобраћај*** |  |
|  | ***Вриједности осталих реализованих услуга*** | ***Вриједности осталих реализованих услуга*** |
|  | ***2022.год.*** | ***2023.год.*** |
| *Субвенције за ППОВ* | *138,974.20€* | *114,557.78€* |
| *Вода са Дукла* | *8,170.14€* | *1,123.05€* |
| *Црпљења септика* | *1,423.40€* | *4,230.51€* |
| *Заливање зелених површина* | *1,757.65€* | *1,488.65€* |
| *Преносиви ултразвучни мјерач протока за дијагностиковање* |  | *24,998.00€* |
| ***Укупно :*** | ***150,325.39€*** | ***146,397.99€*** |

У наредним табелама посебно су представљени трошкови нафтних деривата по мјесецима за 2021/2022/2023 годину, као и трошкови електричне енергије за исти посматрани период. Трошкови нафтних деривата су остали скоро на истом нивоу као и 2022.године, док су у односу на 2021.годину смањени за чак 22.059,47 € тј. **27,51%.**

**Трошкови нафтних деривата:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  | |  | |  | |
| ГОРИВО | ***Мјесец*** | | ***2021*** | | ***2022*** | | ***2023*** | |
| ***Јануар*** | | *4,421.64 €* | | *1,850.18 €* | | *1,862.98 €* | |
| ***Фебруар*** | | *4,712.40 €* | | *2,170.04 €* | | *3,590.42 €* | |
| ***Март*** | | *5,834.40 €* | | *3,527.35 €* | | *3,216.93 €* | |
| ***Април*** | | *5,306.38 €* | | *3,211.29 €* | | *3,475.31 €* | |
| ***Мај*** | | *4,778.71 €* | | *3,532.40 €* | | *3,313.68 €* | |
| ***Јун*** | | *6,502.15 €* | | *3,861.50 €* | | *3,668.82 €* | |
| ***Јул*** | | *5,118.69 €* | | *4,492.98 €* | | *2,917.47 €* | |
| ***Август*** | | *4,421.69 €* | | *5,690.79 €* | | *4,514.73 €* | |
| ***Септембар*** | | *4,034.26 €* | | *6,924.44 €* | | *4,326.24 €* | |
| ***Октобар*** | | *3,342.38 €* | | *5,083.78 €* | | *4,162.69 €* | |
| ***Новембар*** | | *4,219.08 €* | | *4,260.21 €* | | *3,221.60 €* | |
| ***Децембар*** | | *3,693.49 €* | | *3,056.31 €* | | *3,592.56 €* | |
| ***ЛОЖ УЉЕ*** | | | *23,826.89 €* | | *9,953.16 €* | | *16,289.26 €* | |
|  |  | | *80,212.16 €* | | *57,614.43 €* | | *58,152.69 €* | |
|  | |  | |  | |  | |
| ***ЕЛЕКТРИЧНА ЕНЕРГИЈА*** | | | | | | | |
| ***Мјесец*** | | ***2021*** | | ***2022*** | | ***2023*** | |
| ***Јануар*** | | *24,659.43 €* | | *29,270.97 €* | | *26,151.98 €* | |
| ***Фебруар*** | | *26,299.09 €* | | *25,478.58 €* | | *25,944.01 €* | |
| ***Март*** | | *27,283.13 €* | | *27,635.43 €* | | *28,755.94 €* | |
| ***Април*** | | *26,761.89 €* | | *26,168.39 €* | | *27,715.29 €* | |
| ***Мај*** | | *28,490.38 €* | | *28,834.15 €* | | *27,841.02 €* | |
| ***Јун*** | | *33,867.40 €* | | *35,132.96 €* | | *26,742.68 €* | |
| ***Јул*** | | *41,446.00 €* | | *39,283.86 €* | | *34,127.62 €* | |
| ***Август*** | | *45,997.12 €* | | *40,690.11 €* | | *35,706.01 €* | |
| ***Септембар*** | | *42,206.91 €* | | *34,541.17 €* | | *33,857.01 €* | |
| ***Октобар*** | | *31,021.10 €* | | *30,825.04 €* | | *33,802.51 €* | |
| ***Новембар*** | | *27,591.00 €* | | *29,914.17 €* | | *25,536.03 €* | |
| ***Децембар*** | | *27,784.02 €* | | *27,645.43 €* | | *26,860.73 €* | |
|  | | *383,407.47 €* | | *375,420.26 €* | | *353,040.83 €* | |
|  | |  | |  | |  | |

Трошкови електричне енергије су смањени у односу на 2022. годину за 22.379,43 € тј. **5,97 %** , док су у односу на 2021.годину смањени за 30.366,64 € тј, за **7,93 %.**

**Трошкови зарада , накнада зарада и остали лични расходи**

Наведени трошкови на крају 2023.године износе **2.195.374,00 €** и биљеже повећање од **5,48 %** у односу на прошлу годину јер су измјене и допуне Гранског колективног уговора за стамбено -комуналну дјелатност ступиле на снагу у новембру 2023.године.

**Трошкови производних услуга**

Трошкови производних услуга износе збирно износе **132.532,69 €** за 2023.годину и увећани су **17,63%** у односу на прошлу годину сходно већим трошковима одржавања који су проистекли из већег обима радова на мрежи, а чине их трошкови инвестиционог одржавања и одржавања основних средстава, трошкови транспортних услуга, трошкови закупнина, сајмова, трошкови рекламе и пропаганде и трошкови осталих производних услуга .

**Трошкови амортизације и резервисања.**

Односе се на амортизацију комплет основних средстава и на крају 2023.године износе **809.679,22 €**. и незнатно су смањени у односу на 2022.годину кад су износили 817.636,15 €.

**Концесије**

Односе се на накнаде за коришћење вода и накнаде за заштиту вода од загађења и збирно за 2023.годину износе **102.543,06 €,** док су у прошлој години износили 91.018,60 **€** чиме се биљежи увећање од **12,66 %.**

**Трошкови репрезентације**

На крају 2022.године ови трошкови су износили **2.980,49 €** с тим што трошак репрезентације конкретно извршног директора је износио 152,30 € , а остатак износа су чинили други трошкови репрезентације. На крају 2023.године износили су збирно 680,60 € од чега је трошак извршног директора износио 75,98 € . Биљежи се смањење наведених трошкова у износу од **77.16 %,**

**Остали нематеријални трошкови**

Нематеријални трошкови без концесија и трошкова репрезентације које смо посебно истакли збирно за 2023.годину износе **120.852,64 €** док су 2022.године износили 129.691,29 €чиме се биљежи смањење трошкова за **6,82%.** Односе се на трошкове непроизводних услуга, премије осигурања, платног промета, , трошкове за издавање лиценци, трошкове спонзорстава, чланирана и премија , трошкове судских спорова, трошкове консултантских услуга, трошкове бифеа, трошкове по уговору и рјешењу и остале нематеријалне трошкове.

**Расходи финансирања и остали расходи**

Финансијски расходи се односе на расходе камата по кредитима и затезне камате и износе **39.098,14 €** у 2023.години, док су у 2022.години износили 5.300,38 €чиме се биљежи знатно повећање у односу на претходну годину због укњижавање камате по основу потписаног репрограма са добављачем везаним за стари наслијеђени дуг из претходног периода пословања. Остали расходи односе на расходе залиха материјала и робе, трошкове сумњивих и спорних потраживања као и директне отписе из ранијих година ( Правилником о рачуноводству и рачуноводственим политикама Друштва одређено је да се потраживања старија од три године за правна лица и двије године за физичка лица отписују ) и на крају 2023.године износе **324.241,00 €** док су на крају 2022.години износили297.106,62 **€.** чиме се биљежи повећање од 9,13%. Највећи дио ових расхода се односи на отпис застарјелих потраживања које смо по закону дужни да корисницима отпишемо по исплаћеним уговорима.

## 5.5. ДОБИТАК/ГУБИТАК

Као што је већ било презентовано у претходном тексту укупни приходи за 2023.годину износе **5.088.973,97 €** док укупни расходи износе **4.489.998,17 € .** Резултат пословања је добитак у износу од **598.975,80 €.** Добитак ћемо уз сагласност Оснивача употријебити за покривање негативних резултата из предходних периода.

## 5.6. ЗАДУЖЕНОСТ

**Табела бр.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  | ***НА ДАН 31.12.2022.*** | ***НА ДАН 31.12.2023.*** |
|  | ***ОБАВЕЗЕ ПРЕМА ДРЖАВИ*** |  |  |
| *РЕПРОГРАМ* | *ПОРЕЗИ И ДОПРИНОСИ 2010.* | *468,276.80* | *424,699.28* |
| *РЕПРОГРАМ* | *ПОРЕЗИ И ДОПРИНОСИ 20/21* | *616,859.76* | *476,994.56* |
| ***УКУПНО*** |  | ***1,085,136.56*** | ***901,693.84*** |
|  | ***ДОБАВЉАЧИ*** |  |  |
|  | *ЕПЦГ* | *511,105.67* | *474,414.57* |
|  | *Сигиллум д.о.о.* | *265,838.28* | *300,065.50* |
|  | *Кабломонтажа* | *33,812.89* | *0.00* |
|  | *ВИК* | *30,281.33* | *27,261.23* |
|  | *Вјеннико* | *3,250.00* | *0.00* |
|  | *Телеком* | *21,908.68* | *1.149,92* |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | *ОСТАЛИ* | *256,253.13* | *214,736,91* |
| ***УКУПНО*** |  | ***1,122,449.98*** | ***1,017,628,13*** |
|  | ***КРЕДИТИ*** |  |  |
|  | *Комерцијална банка* | *0.00* | *0.00* |
|  | *Хипотекарна банка-овердрафт* | *0.00* | *0.00* |
|  | *ЦКБ-овердрафт* | *0.00* | *0,00* |
| ***УКУПНО*** |  | ***0.00*** | ***0,00*** |
|  | ***КОНЦЕСИЈЕ*** |  |  |
|  | *Накнада за коришћење вода* | *1,403.45* | *0.00* |
|  | *Накнада за заштити вода од загадј.* | *602.29* | *0.00* |
| ***УКУПНО*** |  | ***2,005.74*** | ***0.00*** |
| ***УКУПНО*** | ***ОБАВЕЗЕ*** | ***2,209,592.28*** | ***1,919,321.97*** |
|  |  |  |  |
|  | ***ПОТРАЖИВАЊА - ДОМАЋИНСТВА*** |  |  |
|  | *Купци-вода* | *4,190,127.26* | *4,284,995.47* |
|  | *Сумњива и спорна* | *1,253,046.19* | *1,224,136.67* |
|  | *Потраживања -камата* | *646,365.49* | *652,244.27* |
|  |  |  |  |
| ***УКУПНО*** |  | ***6,089,538.94*** | ***6,161,376.41*** |
|  |  |  |  |
|  | ***ПОТРАЖИВАЊА - ПРИВРЕДА*** |  |  |
|  | *Купци-вода* | *383,282.04* | *443,627,88* |
|  | *Сумњива И спорна* | *161,892.98* | *160,887.12* |
|  | *Потражив.-кам.* | *32,294.61* | *36,090.90* |
| ***УКУПНО*** |  | ***577,469.63*** | ***640,605.90*** |
|  | ***КУПЦИ ЗА УСЛУГЕ*** |  |  |
|  | *Купци за услуге* | *139,013.93* | *107,896,96* |
|  | *Сумњива И спорна* | *2,673.64* | *0,00* |
| ***УКУПНО*** |  | ***141,687.57*** | ***107,896,96*** |
|  | ***СПОРНА ПОТРАЖИВАЊА СТЕЧАЈ*** |  |  |
|  |  | ***39,173.20*** | ***39,173.20*** |
| ***УКУПНО*** |  | ***6,847,869.34*** | ***6.949.052,47*** |

Из табеларног приказа обавеза и потраживања видимо да су обавезе по основу репрограма за пореза и доприноса смањење за 16,91 % , обавезе према добављачима смањене за 9,34 %. Збирно посматрано обавезе су смањене за 13,14%.

Потраживања за домаћинства су повећана за 1,17%, потраживања привреде повећана су за 10,93% сходно повећању цијена услуга усвојених и одобрених за 2023 док су потраживања за услуге смањена 23,85 %. Збирно гледано укупна потраживања повећана су за 1,47 %.

## 5.6. ИЗВЈЕШТАЈ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Јавне набавке су вршене путем:

Отворених позива за јавну набавку:

**Табела бр.**

Спроведени отворени поступци:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *рб* | *Предмет јавне набавке робе* | *Назив јавне набавке* | *Износ уговорене вриједности* |
| *1.* | *Робе* | Основни материјал за одржавање водоводне и канализационе мреже по партијама | 182.884,95 |
| *Партија 1: Водоводни материјал* | *93.561.95* |
| *Партија 2: Канализациони материјал* | *89.323.00* |
| *2.* | *Робе* | *Гориво* | *96.800.00* |
| *3.* | *Робе* | *Водомјери са прате’ом опремом* | *72.400.35* |
| *4.* | *Робе* | *Радна и заштитна одјећа и обућа* | *20.876,73* |
| ***Укупно са ПДВ-ом:*** | | | ***411.372,91 Еур*** |

Поступка једноставних набавки:

Спроведени поступци за једноставне набавке :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *рб* | *Назив јавне набавке* | *Предмет јавне набавке* | *Износ уговорене вриједности* |
| *1.* | *Технички преглед* | *Услуге* | *7.281,06* |
| *2.* | *Дрвена грађа* | *Роба* | *11.785,40* |
| *3.* | *Сервисирање, баждарење и овјеравање водомјера* | *Услуге* | *17.351,40* |
| *4.* | *Услуге мобилне телефоније* | *Услуге* | *10.269,27* |
| *5.* | *Армирано-бетонске цијеви* | *Роба* | *20.570,00* |
| *6.* | *Цемент, бетонски блокови и пијесак разних гранулација* | *Роба* | *18.150,00* |
| *7.* | *Готови бетон* | *Роба* | *14.335,48* |
| *8.* | *Канцеларијски материјал* | *Роба* | *2.941,04* |
| *9.* | *Хемикалије за прераду отпадних вода* | *Роба* | *11.180,40* |
| *10.* | *Лабораторијски материјал* | *Роба* | *11.547,03* |
| *УКУПНО СА ПДВ-ом:* | | | ***125.411,08*** *Еур* |

Путем профактуре/понуде, вршена је набавка роба, услуга и радова ситније вриједности за које се указивала потреба током процеса рада Предузећа, а односи се на помоћни материјал за одржавање водоводне и канализационе мреже, објеката и постројења, итд. као што су ситни алати, боје и лакови, вулканизерске услуге, разни електро материјал, одржавање хигијене, агрегати за производњу струје, мулјне пумпе, мазива и улја, улја за системе управлјања и кочионе системе, хидрол, масти, течност за хлађење, рачунарско компјутерска опрема, шпедитерске услуге, разне штампарске услуге, као и остала средства за потребе лабараторије као и средства рада:

Преглед :

Отворени поступци …....................................................................... 411.372,91€

Једноставне набавке .....…........................................................... 125.411,08 €.

Набавка путем профактуре/понуде/уговора ................................. 48.392,67 €.

## 5.7 ПОЛИТИКА ЦИЈЕНА

Чланом 49 став 1 тачка 5 Закона о комуналним дјелатностима (“Службени лист Црне Горе”,  број 55/16, 66/19)  прописано је да Регулаторна агенција за енергетику и регулисане комуналне дјелатности даје сагласност на предлог цијена за обавлјање регулисаних комуналних дјелатности.

У складу са наведеним, ДОО „Водовод и канализација“ Никшић поднијело је Регулаторној агенцији за енергетику и регулисане комуналне дјелатности  Захтјев за давање сагласности на предлог цијена за 2023. годину за јавно водоснабдијевање, за прихватање, одвођење и пречишћавање комуналних отпадних вода, као и Захтјев за давање сагласности на предлог цијена услуге црплјења, одвоза и збрињавања комуналних отпадних вода из септичких јама. У коначном, након извршене анализе захтјева број 2857/1 и 2857 од 05.05.2022.године и доставлјене документације Агенција је утврдила да су предложене цијене услуга утврђене у складу са одредбама Методологије за утврђивање цијена за обавлјање регулисаних комуналних дјелатности, па је Одбор Агенције на сједници одржаној дана 02.08.2022.године донио  Одлуку о давању сагласности на предлог цијене ДОО “Водовод и канализација” Никшић за услугу црплјења, одвоза и збрињавања комуналних отпадних вода из септичких јама за 2023. годину број 22/1891-13 и Одлуку о давању сагласности на предлог цијена услуга ДОО “Водовод и канализација” Никшић за јавно водоснабдијевање и прихватање, одвођење и пречишћавање комуналних отпадних вода за 2023. годину, број 22/1890-16.

Далје, чланом 55 став 1 Закона о комуналним дјелатностима утврђено је да захтјев за давање сагласности на висину цијене комуналне услуге вршилац комуналне дјелатности подноси скупштини јединице локалне самоуправе, а ставом 2 да вршилац регулисане комуналне дјелатности из става 1 овог члана доставлја и сагласност Агенције на предлог цијене.

Сагласно одредби члана 55 став 1 и 2 Закона о комуналним дјелатностима (“Службени лист Црне Горе”,  број 55/16, и 66/19) ово Друштво, као вршилац комуналне дјелатности, поднијело је Скупштини Општине Никшић 05.09.2022.године захтјев број 5860 за давање сагласности  на висину цијена услуга за јавно водоснабдијевање, прихватање, одвођење и пречишћавање комуналних отпадних вода и црплјења, одвоза и збрињавања комуналних отпадних вода из септичких јама за 2023.годину и уз захтјев доставили одређену документацију.

На основу одредбе члана 55 став 5 Закона о комуналним дјелатностима скупштина јединице локалне самоуправе, дужна је да одлучи о захтјеву за утврђивање висине, односно за промјену цијене из става 1 овог члана у року који не може бити  дужи од 90 дана од дана подношења захтјева, а ставом 6 ако скупштина јединице локалне самоуправе не одлучи о давању сагласности у року из става 5 овог члана, сматраће се да је сагласност дата, осим у случају распуштања скупштине.

Скупштина Општине Никшић 27.12.2022.године донијела је одлуку број 01-030-448 којом су дали сагласност на Одлуку одбора директора д.о.о “ Водовод и канализација “ Никшић бр 5713/1-1 од 30.08.2022. којом су усвојене цијене за услуге јавног водоснабдијевања , управљања комуналним отпадним водама, пречишћавања комуналних отпадних вода и црпљења , одвоза и збрињавања отпадних вода из септичких јама за 2023. године, тако да је наше Друштво цијене ових услуга могло да примијењивати цијелу 2023.годину.

## 5.8 НАПЛАТА

Током 2023.године активно се радило на унапређивању наплате потраживања од корисника услуга које наше Друштво обезбјеђује. Интезивирана је комуникација са корисницима како би кроз разговор и опомене побољшали степен наплате као и да би на начин отплате дуга преко уговора корисници редовно измиривали своје обавезе. Корисници су обилажени и на терену, извршен је велики број контрола због наплате дуга. Такође се радило на побољшавању корисничких услуга како се би се на што ефикаснији начин решавали захтјеви корисника.

**Табела бр.8**

У наредној табели приказани су фактурисани и наплаћени износи по мјесецима за 2021, 2022.и 2023.годину.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ***2021*** | ***2022*** | ***2023*** |
|  |  |  |  |
| ***ЈАНУАР*** | ***фактура-205.633,10*** | ***фактура-198.449,45*** | ***фактура-267.709,89*** |
|  | ***наплата-159.004,71 77,32%*** | ***наплата-199.292,72 100,42%*** | ***наплата-231.642,86 86,53%*** |
| ***ФЕБРУАР*** | ***фактура-209.681,83*** | ***фактура-175.916,23*** | ***фактура-264.403,54*** |
|  | ***наплата-169.931,29 81,04%*** | ***наплата-207.444,12 117,92%*** | ***наплата-239.572,10 90,61%*** |
| ***МАРТ*** | ***фактура-203.056,20*** | ***фактура-190.440,48*** | ***фактура-277.567,36*** |
|  | ***наплата-162.176,34 79,87%*** | ***наплата-188.072,52 98,76%*** | ***наплата-258.371,49 93,08%*** |
| ***АПРИЛ*** | ***фактура-202.501,54*** | ***фактура-199.159,77*** | ***фактура-277.350,15*** |
|  | ***наплата-158.008,25***  ***78,03%*** | ***наплата-200.346,27 100,60%*** | ***наплата-234.679,37 84,61%*** |
| ***МАЈ*** | ***фактура-216.706,81*** | ***фактура-202.920,78*** | ***фактура-291.299,14*** |
|  | ***наплата-201.310,65 92,90%*** | ***наплата-201.285,93 99,19%*** | ***наплата-241.538,41 82,92%*** |
| ***ЈУН*** | ***фактура-225.507,46*** | ***фактура-224.533,90*** | ***фактура-289.256,02*** |
|  | ***наплата-178.122,37 78,99%*** | ***наплата-233.365,89 103,93%*** | ***наплата-256.495,03 88,67%*** |
| ***ЈУЛ*** | ***фактура-278.077,90*** | ***фактура-251.135,04*** | ***фактура-320.043,74*** |
|  | ***наплата-197.331,45 70,96%*** | ***наплата-235.463,74 93,76%*** | ***наплата-304.318,73 95,09%*** |
| ***АВГУСТ*** | ***фактура-279.444,64*** | ***фактура-233.087,44*** | ***фактура-322.432,00*** |
|  | ***наплата-218.851,64 78,00%*** | ***наплата-233.520,84 100,19%*** | ***наплата-274.776,80 85,22%*** |
| ***СЕПТЕМБАР*** | ***фактура-253.362,18*** | ***фактура-212.644,95*** | ***фактура-293.584,33*** |
|  | ***наплата-203.737,67 80,41%*** | ***наплата-207.710,20 97,68%*** | ***наплата-262.242,19 89,32%*** |
| ***ОКТОБАР*** | ***фактура-237.229,14*** | ***фактура-203.820,41*** | ***фактура- 290.304,98*** |
|  | ***наплата-212.776,04 89,69%*** | ***наплата-203.084,16 99,64%*** | ***наплата-258.443,69 89,02%*** |
| ***НОВЕМБАР*** | ***фактура-218.214,37*** | ***фактура-261.316,81*** | ***фактура-272.838,58*** |
|  | ***наплата-251.440,30 115,23%*** | ***наплата-287.983,37 110,20%*** | ***наплата-290.189,35 106,36%*** |
| ***ДЕЦЕМБАР*** | ***фактура-288.298,21*** | ***фактура-251.448,85*** | ***фактура-278.804,13*** |
|  | ***наплата-184.842,79 64,12%*** | ***наплата-202.151,30 80,48%*** | ***наплата-225.143,79 80,75%*** |
| ***ФАКТУРИСАНО*** | ***2,817,713.38*** | ***2,604,874.11*** | ***3,445,593.86*** |
| ***НАПЛАЋЕНО*** | ***2,297,533.50*** | ***2,599,721.06*** | ***3,077,380.48*** |
| ***ПРОЦЕНАТ*** | ***81.53%*** | ***99.80%*** | ***89.31%*** |
|  |  |  |  |

# 6. ЗАКЉУЧАК

И поред изузетно сушне године, једне од најсушнијих у протекле двије деценије, другу годину заредом смо обезбиједили уредно водоснабдијевање градске зоне ( без рестрикција) током 2023. године. Нерационална потрошња прије свега, а у доброј мјери и техничко-технолошка застара доводи до отежаних услова дистрибутивног система.

Према исказаним финансијско-економским извјештајима показује се да је 2023. година прије свега историјска, тј. да је ово најбољи пословни резултат у историји овог предузећа. Овакав пословни резултат даје додатну снагу да ово Друштво прије свега мора и може из године у годину биљежити позитивне резултате у перспективи и јачати своју ликвидност.

Без сумње се може констатовати да је предузеће предузимало основне економске принципе , а у циљу санације и опоравка Друштва доведеног у предстечајни поступак до једног од најуспјешнијих предузећа у Општини.

**Извршни директор** , **Предсједник Одбора директора,**

Мр Ецц Жељко Цицмил Дипл Ецц и менаџ. Митар Марковић

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_